

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

PROCEDIMENTOS PARA A RESERVA DAS INSTALAÇÕES DO CAPACIT

Prezado Usuário,

A cessão das dependências desta Coordenadoria deverá ser solicitada previamente por memorando (autuado em forma de processo), ao qual deverão ser anexados o Termo de Compromisso de Reserva de Espaço (disponível no site: http://progep.ufpa.br/progep/images/docs/Termo_de_Compromisso_de_Reserva_de_Sala.pdf) devidamente assinado pelo Ordenador de Despesas da Unidade Solicitante e o comprovante de remanejamento para o **PI – M0006G0101N (PTRES 087097)** do recurso referente à taxa de cessão.

O valor da taxa de cessão, autorizado conforme Parecer Nº1201/2013-PG, constante no Processo 23073.009675/2013-45, para custeio de manutenção do espaço, é de R\$200,00 (Duzentos Reais) por turno, considerando-se turno os horários compreendidos entre 8h às 12h e 14h às 18h. Para calcular o valor montante a ser remanejado, gentileza entrar em contato com a Secretária do CAPACIT.

Importante: Caso o procedimento não seja atendido corretamente, a cessão das dependências será cancelada.

O horário de funcionamento do CAPACIT é de **8h às 18h**, de **segunda à sexta-feira**. Esclarecemos que a reserva do espaço físico está condicionada exclusivamente a missão institucional do CAPACIT, ou seja, **a capacitação dos servidores da UFPA**.

O CAPACIT OFERECE:

- **Auditório Rio Guamá** com capacidade para 90 lugares, quadro branco, telão, microfone sem fio, mesas e caixa de som, e climatização.
- **Hall** com capacidade para 50 pessoas e climatização.

O CAPACIT NÃO OFERECE RECURSOS INSTRUCIONAIS TAIS COMO: **Projektor Multimídia (Data Show), Micro Sistem, TV, DVD, Pilhas p/ Microfone, Caneta *point* laser, Micro Computador ou Notebook, Extensão elétrica / Adaptadores.**

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

OBSERVAÇÕES:

- 1) O CAPACIT não dispõe de servidor para apoio logístico em eventos, portanto, o solicitante deverá trazer seus recursos instrucionais, bem como um técnico para a instalação de seus equipamentos, para apoio logístico e para limpeza do espaço ao final do evento.
- 2) Não são de responsabilidade do CAPACIT o fornecimento de água, café, descartáveis, material impresso, fotocópias e ligações telefônicas, sendo de inteira responsabilidade dos organizadores do evento.
- 3) O CAPACIT não se responsabiliza por perda ou esquecimento de objetos pessoais nas suas dependências, sendo de inteira responsabilidade de seu proprietário.
- 4) Quaisquer avarias ou danos causados nas dependências do CAPACIT serão de inteira responsabilidade do solicitante do evento, bem como o ônus de sua reparação.
- 5) O espaço somente será cedido para realização de eventos de órgãos e/ou instituições externas, quando houver parceria com unidades acadêmicas e administrativas da UFPA que assumam a responsabilidade pelas ocorrências de situações de prejuízo ou danos nos equipamentos disponibilizados.

LARISSA MELO MATOS
Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento
DDD/PROGEP/UFPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

TERMO DE COMPROMISSO DE RESERVA DE ESPAÇO

Eu,	
RG:	Matrícula SIAPE:
Lotado(a) no (a):	Telefone: E-mail:
Confirmo a reserva do (a):	
para o período/dia:	
no horário de:	
para o evento de:	

Selecione abaixo a área que vai ser utilizada:	
<input type="checkbox"/>	AUDITÓRIO RIO GUAMÁ
<input type="checkbox"/>	HALL

Responsabilizo-me por quaisquer danos ou avarias decorrentes da má utilização do espaço físico reservado, assim como dos equipamentos pertencentes ao mesmo. Concordo inteiramente e estou ciente de minha responsabilidade.

Belém, _____ de _____ de 20__.

Coordenação do Evento / Dirigente da Unidade Solicitante

Ciência da Coordenação do CAPACIT