



RELATÓRIO ANUAL 2014

PROGEP
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO
E GESTÃO DE PESSOAL



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL

RELATÓRIO DE GESTÃO

Belém/ Pará
Janeiro - 2015



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

REITOR

Carlos Edilson de Almeida Maneschy

PRÓ-REITOR (A) DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAL

Edilziete Eduardo Pinheiro de Aragão - Desde agosto de 2014

João Cauby de Almeida Júnior - De julho de 2009 a agosto de 2014

ASSESSORIA

Bárbara Maria Moura da Cunha Troeira

Cyntia Nataly Malcher Bezerra

Daniele Herondina Oliveira Pinheiro Nogueira

Emanuel Araújo Mesquita

Suellen Patrícia Silvestre Ribeiro

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL

Clara de Nazaré Souza da Silva

Coordenadoria de Registro e Movimentação de Pessoal

Aldina Penha e Silva

Coordenadoria de Legislação e Orientação Normativa

Liovanny Alves de Miranda

Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões

Maria Bernadeth Freitas Paixão

Coordenadoria de Administração de Pagamento

Walzene Cardoso Costa

DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO

Cleide Raiol do Nascimento

Coordenadoria de Seleção e Admissão

Walquiria Corrêa de Almeida

Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento

Maria de Nazaré Barbosa Teixeira

Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira

David Mourão Ayan

DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

Maria Josefa Joviniano Quadros

Coordenadoria de Assistência Psicossocial

Márcia Milene Jacob Castelo Branco

Coordenadoria de Vigilância a Saúde do Servidor

Wallace Raimundo Araújo dos Santos

Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social

Tânia Mara Brasil Santos

RELAÇÃO DE FIGURAS

FIGURA 1 -	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PROGEP	13
FIGURA 2 -	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA UFPA	15
FIGURA 3 -	MAPA ESTRATÉGICO DA PROGEP	15
FIGURA 4 -	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA DGP	59
FIGURA 5 -	AÇÃO “MÚSICA NO TRABALHO”: HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JOÃO DE BARROS BARRETO	83
FIGURA 6 -	AÇÃO “MÚSICA NO TRABALHO”: INSTITUTO DE EDUCAÇÃO	83
FIGURA 7 -	AÇÃO “UFPA EM CENA”: I COLÓQUIO DE ATENÇÃO À SAÚDE MENTAL DO SERVIDOR DA UFPA	84
FIGURA 8 -	AÇÃO “CONSTRUINDO O SABER DIGITAL”: MÓDULO DE INFORMÁTICA BÁSICA - TURMA I	86
FIGURA 9 -	RECITAL DO CORAL FLOR DE LOTUS	87
FIGURA 10 -	INTEGRANTES DO CORAL FLOR DE LOTUS	88
FIGURA 11 -	MOSTRA DE PRODUTOS ARTESANAIS NA FEIRA DE TALENTOS DOS SERVIDORES ARTESÃOS DA UFPA	89
FIGURA 12 -	PARTICIPANTES DA AÇÃO “DANÇA DE SALÃO” EM 2014	92
FIGURA 13 -	PARTICIPANTES DA III CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA	93
FIGURA 14 -	PARTICIPANTES DA III CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA	93
FIGURA 15 -	PARTICIPANTES DA III CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA	95
FIGURA 16 -	REUNIÕES DOS APOSENTADOS PARTICIPANTES DA AÇÃO EM 2014	96
FIGURA 17 -	CELEBRAÇÃO AO DIA INTERNACIONAL DA MULHER E DIA DAS MÃES	98
FIGURA 18 -	CELEBRAÇÃO “CONFRATERNIZAÇÃO NATALINA”	99

RELAÇÃO DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - % DO NÍVEL DE ESCOLARIDADE/TITULAÇÃO DE 2013 E 2014	23
GRÁFICO 2 - ÍNDICE DE QUALIFICAÇÃO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO DA PROGEP DE 2013 E 2014	24
GRÁFICO 3 - PARTICIPANTES DA AÇÃO “UFPA EM CENA”	86
GRÁFICO 4 - PARTICIPANTES DO CORAL FLOR DE LÓTUS	88
GRÁFICO 5 - PARTICIPANTES DA III CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA EM 2014	94
GRÁFICO 6 - IDH DOS MUNICÍPIOS ONDE A UFPA TEM CAMPI AVANÇADOS (2014).....	110
GRÁFICO 7 - LICENÇAS CONCEDIDAS EM 2014.....	111
GRÁFICO 8 - REGISTRO DE ATESTADOS DE CURTA DURAÇÃO EM DIAS NO ANO DE 2014.....	112
GRÁFICO 9 - PRINCIPAIS CAUSAS DE AFASTAMENTO DO TRABALHO POR PROBLEMAS DE SAÚDE EM 2014: PARÂMETRO - SERVIDORES AUSENTES (321 SERVIDORES).....	113
GRÁFICO 10 - PRINCIPAIS CAUSAS DE AFASTAMENTO DO TRABALHO POR PROBLEMAS DE SAÚDE EM 2014: PARÂMETRO - DIAS DE AUSÊNCIA NO TRABALHO	113
GRÁFICO 11 - EXAMES DE INVESTIDURA REALIZADOS EM 2014	114
GRÁFICO 12 - PERÍCIAS MÉDICAS DE OUTRAS NATUREZAS REALIZADAS EM 2014.....	115
GRÁFICO 13 - ATENDIMENTOS PRESTADOS AOS SERVIDORES DOS ÓRGÃOS PARTÍCIPIES DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA	116
GRÁFICO 14 - TOTAL DE DIAS DE AFASTAMENTOS CONCEDIDOS AOS SERVIDORES PERTENCENTES AOS ÓRGÃOS PARTÍCIPIES DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA EM 2014.....	116
GRÁFICO 15 - PERÍCIAS CONCLUÍDAS POR RESULTADO EM 2014	118
GRÁFICO 16 - ORIENTAÇÃO NUTRICIONAL EM 2014.....	119
GRÁFICO 17 - AVALIAÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL 2014	119
GRÁFICO 18 - SERVIDORES AVALIADOS QUE REALIZAM ATIVIDADE FÍSICA: 2014.....	120
GRÁFICO 19 - SERVIDORES DA UFPA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE: 2014.....	120
GRÁFICO 20 - CAMPANHA DE MULTIVACINAÇÃO 2014: DOSAGENS	121
GRÁFICO 21 - LAUDOS TÉCNICOS EMITIDOS NO CAMPUS DE BELÉM EM 2014	122
GRÁFICO 22 - VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS NO CAMPUS DE BELÉM EM 2014.....	122
GRÁFICO 23 - LAUDOS TÉCNICOS EMITIDOS NOS CAMPI AVANÇADOS DA UFPA EM 2014.....	123
GRÁFICO 24 - ADICIONAIS CONCEDIDOS NO CAMPUS DE BELÉM EM 2014.....	123
GRÁFICO 25 - ADICIONAIS CONCEDIDOS NOS CAMPI AVANÇADOS DA UFPA EM 2014	124

RELAÇÃO DE QUADROS

QUADRO 1 - FUNÇÃO, NOME, E-MAIL E MANDATO DOS DIRIGENTES.....	16
QUADRO 2 - DIRIGENTE E CHEFIAS, CORPO TÉCNICO POR CARGO, TITULAÇÃO E E-MAIL.....	17
QUADRO 3 - BOLSISTAS POR SUBUNIDADE DA PROGEP	25
QUADRO 4 - PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CURSOS, REUNIÕES TÉCNICAS ETC.....	27
QUADRO 5 - FORÇA DE TRABALHO DA UJ - SITUAÇÃO APURADA EM 31/12	64
QUADRO 6 - DISTRIBUIÇÃO DA LOTAÇÃO EFETIVA.....	64
QUADRO 7 - DETALHAMENTO ESTRUTURA DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS DA UJ (SITUAÇÃO EM 31 DE DEZEMBRO).....	66
QUADRO 8 - CUSTO DO PESSOAL	67
QUADRO 9 - CENSO 2014: PLATAFORMA DE INTEGRAÇÃO DE DADOS DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO - PINGIFES	68
QUADRO 10 - DEMONSTRATIVO DO CUMPRIMENTO, POR AUTORIDADES E SERVIDORES DA UJ, DA OBRIGAÇÃO DE ENTREGAR A DBR.....	69
QUADRO 11 - INFORMAÇÕES DO EVENTO.....	93
QUADRO 12 - QUANTITATIVO DE PARTICIPANTE NAS AÇÕES DE II CORRIDA E CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA	95
QUADRO 13 - PERFIL EPIDEMIOLÓGICO SOCIOPROFISSIONAL DOS SERVIDORES ATIVOS DA UFPA EM 2014.....	109

RELAÇÃO DE TABELAS

TABELA 1 -	QUANTITATIVO DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO POR SUBUNIDADE E CLASSE	21
TABELA 2 -	QUANTITATIVO DE DOCENTES POR SUBUNIDADE E SITUAÇÃO	22
TABELA 3 -	QUANTITATIVO DE COLABORADORES, VOLUNTÁRIOS E CARGO COMISSIONADO	22
TABELA 4 -	QUANTITATIVO DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO AFASTADOS POR SUBUNIDADE E TIPO DE AFASTAMENTO.....	22
TABELA 5 -	QUANTITATIVO DE SERVIDORES/COLABORADORES POR ESCOLARIDADE/TITULAÇÃO.....	23
TABELA 6 -	PRÊMIOS, DISTINÇÕES E HONRARIAS CONCEDIDOS A DOCENTES, TÉCNICOS E DISCENTES EM 2014	25
TABELA 7 -	EDITAIS DE CONCURSO PÚBLICO DOCENTE - (BELÉM/INTERIOR) - (2014).....	36
TABELA 8 -	EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DOCENTES SIMPLIFICADO LEI Nº 8.745/93 (2014)	37
TABELA 9 -	REPOSIÇÃO DE QUADRO DE DOCENTES POR UNIDADE, VACÂNCIA E EFETIVO EXERCÍCIO - (2014)	38
TABELA 10 -	REPOSIÇÃO DE QUADRO DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO POR UNIDADE, VACÂNCIA E EFETIVO EXERCÍCIO - (2014)	39
TABELA 11 -	QUANTIDADE DE PROGRESSÃO DOCENTE DO MAGISTÉRIO DO ENSINO SUPERIOR E ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO POR MÊS E TIPO DE CONCESSÃO - (2014)	41
TABELA 12 -	QUANTIDADE DE PROGRESSÃO DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO POR MÊS E TIPO DE CONCESSÃO - (2014)	41
TABELA 13 -	AVALIAÇÕES DE DESEMPENHO REALIZADAS POR UNIDADE - (2014)	42
TABELA 14 -	TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS POR PADRÃO DE VENCIMENTO E NÍVEL DE CAPACITAÇÃO - (2014)	44
TABELA 15 -	AVALIAÇÕES DO ESTÁGIO PROBATÓRIO POR UNIDADES REALIZADAS - (2014)	44
TABELA 16 -	INSCRITOS, SELECIONADOS E CONCLUINTE DA CAPACITAÇÃO POR ÁREA DE COMPETÊNCIA/ AÇÕES DE CAPACITAÇÃO - (2014).....	46
TABELA 17 -	SERVIDORES CAPACITADOS POR CATEGORIA - (2014)	50
TABELA 18 -	SERVIDORES CAPACITADOS EM RELAÇÃO À EDUCAÇÃO FORMAL - (2014)	50
TABELA 19 -	SERVIDORES FACILITADORES EM RELAÇÃO AO VÍNCULO - (2014)	51
TABELA 20 -	VALORES DE INVESTIMENTO EM CAPACITAÇÃO POR UNIDADE - (2014).....	51
TABELA 21 -	QUANTITATIVO DE PESSOAL POR SITUAÇÃO EM FOLHA DE PAGAMENTO MENSAL - (2014).....	63
TABELA 22 -	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL POR SITUAÇÃO EM FOLHA DE PAGAMENTO MENSAL - (2014)	63
TABELA 23 -	TIPOS DE AFASTAMENTOS NA UFPA DE DOCENTES E TÉCNICOS - (2014)	65
TABELA 24 -	COMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES INATIVOS - SITUAÇÃO APURADA EM 31 DE DEZEMBRO	68
TABELA 25 -	CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO MÚSICA NO TRABALHO	83
TABELA 26 -	CRONOGRAMA DE REUNIÕES DA AÇÃO UFPA EM CENA	85
TABELA 27 -	FREQUÊNCIA NOS ENSAIOS DA AÇÃO UFPA EM CENA	85
TABELA 28 -	INSCRITOS E CONCLUINTE DA AÇÃO “CONSTRUINDO O SABER DIGITAL” - TURMAS I E II.....	87
TABELA 29 -	ATIVIDADES REALIZADAS NA FEIRA DE TALENTOS DOS SERVIDORES ARTESÃOS DA UFPA	90
TABELA 30 -	OFICINAS REALIZADAS DE MASSOTERAPIA EM 2014	91
TABELA 31 -	PARTICIPANTES DA AÇÃO DANÇA DE SALÃO EM 2014	92
TABELA 32 -	REUNIÕES DA II CORRIDA E CAMINHADA PELA PAZ NA AMAZÔNIA.....	95
TABELA 33 -	PARTICIPANTES DA II CORRIDA E CAMINHADA PELA PAZ	95
TABELA 34 -	EVENTOS ESPECIAIS DE INTEGRAÇÃO SOCIAL EM 2014	99
TABELA 35 -	VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS NOS CAMPI AVANÇADOS DA UFPA	124
TABELA 36 -	ACIDENTES EM SERVIÇO REGISTRADOS EM 2014.....	125
TABELA 37 -	ASSISTÊNCIA MÉDICA ODONTOLÓGICA: AUXÍLIO SAÚDE.....	125

SUMÁRIO

1 APRESENTAÇÃO.....	10
2 CARACTERÍSTICAS DA PROGEPI.....	11
2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	11
2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	11
2.2.1 SUBUNIDADES DA PROGEPI.....	12
2.3 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU).....	12
2.4 ESTRUTURA GERENCIAL DA PROGEPI/UFPA.....	14
3 ADMINISTRAÇÃO GERAL.....	19
3.1 ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO.....	18
3.2 GESTÃO DE PESSOAS.....	18
3.2.1 SERVIDORES, COLABORADORES, VOLUNTÁRIOS E CARGO COMISSIONADO.....	18
3.2.2 ESTAGIÁRIOS.....	23
3.2.3 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CURSOS, REUNIÕES TÉCNICAS ETC.....	25
3.3 ORÇAMENTO DO EXERCÍCIO DE 2014.....	25
4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	33
4.1 DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO.....	33
4.1.1 COORDENADORIA DE SELEÇÃO E ADMISSÃO.....	35
4.1.2 COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO DE DESEMPENHO E CARREIRA.....	39
4.1.3 COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO.....	44
4.1.4 AÇÕES DO SIMEC.....	51
4.1.5 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS A PARTIR DO PDU DA PROGEPI.....	53
4.1.5.1 PERSPECTIVA PESSOAS E TECNOLOGIA.....	53
4.2 DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL.....	57
4.2.1 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS A PARTIR DO PDU DA PROGEPI.....	59
4.2.2 OUTRAS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2014.....	61
4.2.2.1 AÇÕES DO SIMEC.....	68
4.3 DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA.....	77
4.3.1 COORDENADORIA DE QUALIDADE DE VIDA E RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	80
4.3.1.1 PROJETO “DE BEM COM A VIDA”.....	81
4.3.1.1.1 MÚSICA NO TRABALHO.....	81
4.3.1.1.2 UFPA EM CENA.....	83
4.3.1.1.3 CONSTRUINDO O SABER DIGITAL - INCLUSÃO INFORMÁTICA BÁSICA.....	85
4.3.1.1.4 CANTO CORAL FLOR DE LÓTUS.....	86
4.3.1.1.5 FEIRA DE TALENTOS DOS SERVIDORES ARTESÃOS DA UFPA.....	88
4.3.1.1.6 AÇÃO ESPAÇO BEM VIVER.....	90
4.3.1.1.7 GINÁSTICA LABORAL EDUCATIVA INTERATIVA.....	90
4.3.1.1.8 III FESTIVAL DE ESPORTE E LAZER DOS SERVIDORES DA UFPA.....	93
4.3.1.1.9 EDUCAÇÃO, SAÚDE E OS DIREITOS SOCIAIS: UMA VIVÊNCIA NA ASSOCIAÇÃO DE APOSENTADOS DA UFPA.....	95
4.3.1.1.10 EVENTOS ESPECIAIS DE INTEGRAÇÃO SOCIAL.....	96
4.3.2 COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA PSICOSSOCIAL (CAPS).....	99
4.3.2.1 PROGRAMA DE SAÚDE BIOPSISSOCIAL AOS SERVIDORES DA UFPA.....	99
4.3.2.1.1 PROJETO DE ATENÇÃO BIOPSISSOCIAL AOS SERVIDORES (CVSS) DA UFPA.....	99
4.3.2.1.2 EVENTOS DE INTEGRAÇÃO.....	104
4.3.3 COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR (CVSS).....	104
4.3.3.1 AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2014.....	106
4.3.3.1.1 EXAMES PERIÓDICOS EM SAÚDE.....	106
4.3.3.1.2 PERFIL EPIDEMIOLÓGICO DOS SERVIDORES DA UFPA.....	106
4.3.3.1.3 AÇÕES DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.....	109
4.3.3.1.4 OUTROS ATENDIMENTOS DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.....	113
4.3.3.1.5 ATENDIMENTOS DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE A OUTRAS UORG'S.....	115
4.3.3.1.6 PROMOÇÃO, PREVENÇÃO E VIGILÂNCIA À SAÚDE.....	117
4.3.3.1.7 ENGENHARIA DE SEGURANÇA DO TRABALHO.....	120
4.3.3.1.8 AÇÕES DO SIMEC.....	125
4.3.4 AÇÕES PROPOSTAS PARA 2015.....	125

1 APRESENTAÇÃO

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) elabora e executa programas, projetos e ações voltadas para a valorização e o desenvolvimento dos servidores da Universidade Federal do Pará, em conformidade com Política e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA e o Plano de Desenvolvimento da PROGEP.

No presente Relatório, apresentam-se os dados e indicadores de gestão da PROGEP no ano de 2014 resultantes de sua atuação balizada nos instrumentais de planejamento e administração acima mencionados, na sua missão de “Atuar como agente de transformação desenvolvendo políticas de gestão de pessoas que contribuam para o alcance dos objetivos institucionais” e na sua visão de futuro de “Ser referência em políticas de desenvolvimento e gestão de pessoas no âmbito das Instituições Federais”.

Dos vinte objetivos estratégicos presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional, relativo ao período de 2011 a 2015, três estão diretamente relacionados às ações estratégicas da PROGEP, quais sejam, adequar o quadro de servidores às necessidades institucionais; qualificar e capacitar o quadro de servidores; valorizar servidores com foco em resultados.

Destacam-se alguns avanços na implementação de políticas e diretrizes de gestão e desenvolvimento de pessoas, o que tem colaborado para que a PROGEP sirva de referencial para outros órgãos públicos e universidades que procuram a UFPA, algumas inclusive por meio de visitas técnicas, em busca dos modelos teóricos e práticas exitosas já implementadas nesta Instituição.

Cumprimento toda equipe da PROGEP, que é a responsável pelas conquistas e avanços apresentados neste relatório.

Edilziete Eduardo Pinheiro de Aragão

Pró-Reitora de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal - PROGEP/ UFPA

2 CARACTERÍSTICAS DA PROGEP

2.1 Identificação da Unidade

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) da Universidade Federal do Pará (UFPA) surgiu da necessidade institucional de se ter uma unidade que viesse atuar de forma estratégica e sistêmica na área de Gestão de Pessoas, integrando áreas de competência, as quais, até então, encontravam-se dispersas, de modo a acompanhar o crescimento e a dinâmica institucional.

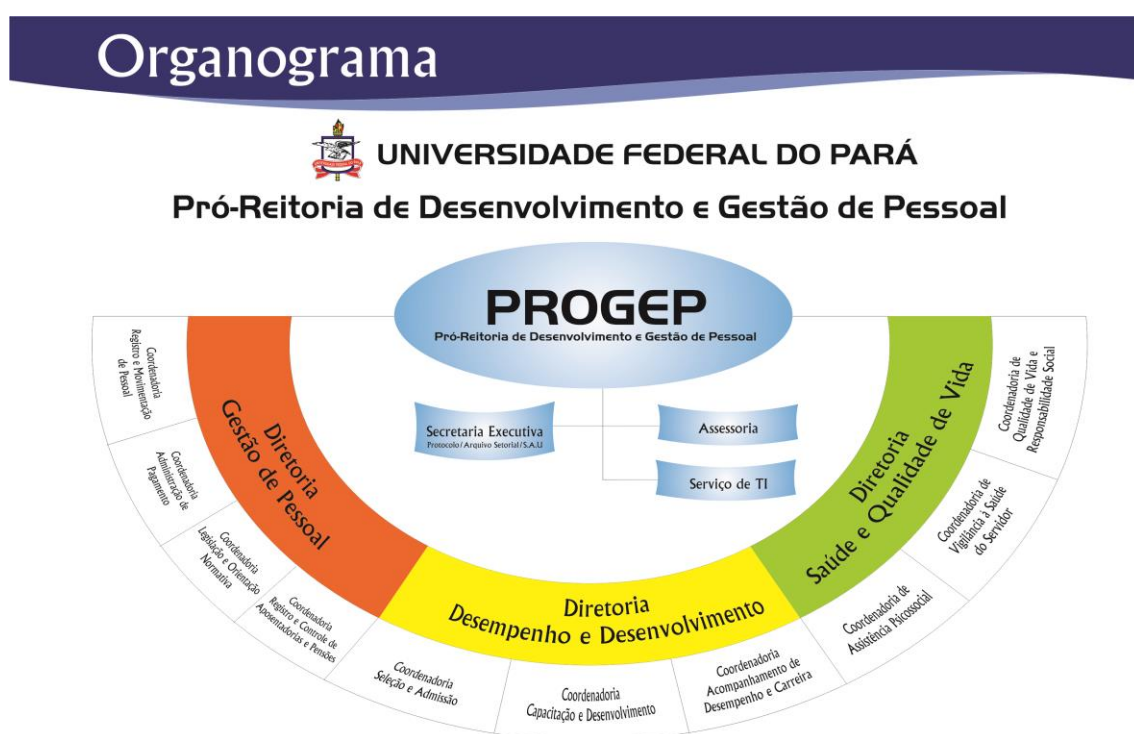
De acordo com a Resolução nº 614, de 28 de junho de 2006 e o estatuto da UFPA, a criação da PROGEP foi aprovada.

Outros detalhes como localização e contatos da PROGEP constam no site <http://www.progep.ufpa.br>.

2.2 Estrutura Organizacional

Como estrutura organizacional, a PROGEP é organizada em: uma Assessoria Técnica, um Serviço de Tecnologia da Informação, uma Secretaria Executiva, três Diretorias, dez Coordenadorias, conforme demonstrando na Figura 1.

Figura 1 - Estrutura Organizacional da PROGEP.



2.2.1 Subunidades da PROGEP

Apresentam-se a seguir as subunidades da PROGEP e as suas respectivas atribuições, conforme previsto em regimento.

- **Secretaria Executiva:** subunidade responsável pelo assessoramento nos serviços de: Serviço de Atendimento ao Usuário, Serviço de Protocolo, Arquivo Setorial e de outras atribuições previstas em regimento.
- **Assessoria Técnica:** subunidade responsável pelo assessoramento técnico da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP).
- **Serviço de Tecnologia da Informação:** subunidade responsável pela gestão e desenvolvimento de sistemas de tecnologia da informação da PROGEP.
- **Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento (DDD):** subunidade responsável pela gestão do desempenho e desenvolvimento, assim constituída pelas seguintes Coordenadorias: Seleção e Admissão (CSA), Capacitação e Desenvolvimento (CAPACIT) e de Acompanhamento de Desempenho e Carreira (CADC).
- **Diretoria de Gestão de Pessoal (DGP):** subunidade responsável pela gestão de pessoal, assim constituída pelas seguintes Coordenadorias: Administração de Pagamento (CAP), Legislação e Orientação Normativa (CLON), Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões (CRCAP) e Registro e Movimentação de Pessoal (CRMP).
- **Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV):** subunidade responsável pela gestão da saúde e qualidade de vida. Constituem-se como Coordenadorias as seguintes: Qualidade de Vida e Responsabilidade Social (CQVRS), Assistência Psicossocial (CAPS) e de Vigilância à Saúde do Servidor (CVSS).

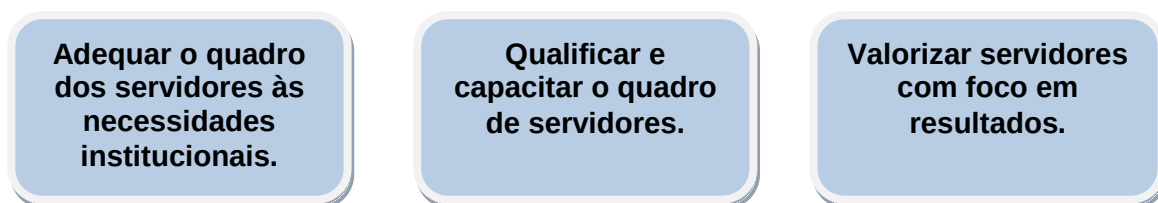
2.3 Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

O Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da PROGEP foi elaborado em 2011, considerando as diretrizes estratégicas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPA, que prevê objetivos estratégicos e resultados institucionais até 2015.

Sendo assim, a gestão da PROGEP vem acompanhando semestralmente o desempenho das suas subunidades, tendo em vista as metas estabelecidas para cada programa e projeto previsto no PDU.

Salienta-se que os objetivos estratégicos previstos no PDI da UFPA e que a PROGEP gerencia são os seguintes:

Figura 2 - Objetivos Estratégicos da UFPA.



Fonte: PDI/ UFPA.

Para atendimento dos objetivos estratégicos da instituição, avaliou-se a necessidade de elaboração do mapa estratégico da unidade, conforme previsto na Figura 3.

Figura 3 - Mapa Estratégico da UFPA.



Fonte: PDU da PROGEP.

Destaca-se no Mapa Estratégico da PROGEP, a sua missão e visão de futuro:

- **Missão:** “Atuar como agente de transformação desenvolvendo políticas de gestão de pessoas que contribuam para o alcance dos objetivos institucionais”.
- **Visão de Futuro:** “Ser referência em políticas de desenvolvimento e gestão de pessoas no âmbito das Instituições Federais de Ensino Superior”.

2.4 Estrutura Gerencial da PROGEP /UFPA

O Quadro 1 apresenta como está organizada a estrutura gerencial da PROGEP, considerando o exercício de 2014.

Quadro 1 - Função, nome, e-mail e mandato dos dirigentes.

FUNÇÃO	NOME	E-MAIL	MANDATO	
			INICIO	TÉRMINO
Pró-reitor	João Cauby de Almeida Júnior	jcaubyj@ufpa.br	13.06.2009	12.08.2014
Pró-reitora	Edilziete Eduardo Pinheiro de Aragão	edil@ufpa.br	12.08.2014	-
Assessor (a) Técnico (a)	Emanuel Araújo Mesquita	araujo@ufpa.br	02.04.2012	-
	Barbara Maria Moura da Cunha Troeira	Barbara@ufpa.br	05.10.2014	-
	Daniele Herondina Oliveira Pinheiro Nogueira	dani@ufpa.br	07.01.2015	-
	Suellen Patricia Ribeiro Silvestre	suellenprs@ufpa.br	08.11.2013	-
Diretora de Desempenho e Desenvolvimento	Cleide Raiol do Nascimento	raiolcleide@ufpa.br	03.07.2009	-
Diretora de Gestão de Pessoal	Clara de Nazaré Souza da Silva	clarasouza@ufpa.br	12.08.2014	-
Diretora de Saúde e Qualidade de Vida	Maria Josefa Juviano Quadros	mjjq@ufpa.br	01.07.2006	-
Coordenadora de Legislação e Orientação Normativa	Clara de Nazaré Souza da Silva	clarasouza@ufpa.br	14.07.2011	12.08.2014
Coordenador de Legislação e Orientação Normativa	Liovanny Alves de Miranda	liomiranda@ufpa.br	12.08.2014	-
Coordenadora de Acompanhamento de Desempenho e Carreira	Karla Andreza Duarte P. de Miranda	karla@ufpa.br	07.11.2012	11.06.2014
Coordenadora de Acompanhamento de Desempenho e Carreira	David Mourão Ayan	david@ufpa.br	11.06.2014	-
Coordenadora de Administração de Pagamento	Walzene Cardoso Costa	walzene@ufpa.br	30.09.2011	-
Coordenadora de Assistência Psicossocial	Márcia Milene Jacob	milene@ufpa.br	24.05.2013	-
Coordenadora de Capacitação e Desenvolvimento	Maria Rosângela Xavier Serique	xavier@ufpa.br	16.06.2012	03.06.2014
Coordenadora de Capacitação e Desenvolvimento	Maria de Nazaré Barbosa Teixeira	nbarbosa@ufpa.br	22.08.2014	-
Coordenadora de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social	Tânia Mara Brasil Santos	tamabra@ufpa.br	03.05.2012	-
Coordenadoria de Registro e Controle de	Maria Bernadeth Freitas Paixão	mberna@ufpa.br	03.02.2014	-

FUNÇÃO	NOME	E-MAIL	MANDATO	
			INICIO	TÉRMINO
Aposentadorias e Pensões				
Coordenadora de Registro e Movimentação de Pessoal	Aldina Penha e Silva	aldina@ufpa.br	15.06.2009	-
Coordenadora de Seleção e Admissão	Walquíria Corrêa de Almeida	wal@ufpa.br	01.06.2006	-
Coordenador de Vigilância à Saúde do Servidor	Wallace Raimundo dos Santos	wasantos@ufpa.br	02.04.2014	-
Responsável pelo Arquivo Setorial	Regina Maria Furtado Garcia	rmfg@ufpa.br	01.10.1999	-
Responsável pelo Protocolo	Roberto Fernandes Barros	roberto@ufpa.br	01.06.2006	-
Secretária da Pró-Reitoria	Luzia Lages de Oliveira	lages@ufpa.br	01.06.2006	29.01.2014
Secretária da Pró-Reitoria	Lillian Maria Oliveira Vasconcelos	lillian@ufpa.br	24.04.2014	-
Secretário do CAPACIT	Jorge Fernando Negrão de Lemos	fnegrao@ufpa.br	20.06.2011	-
Chefe do Serviço de Tecnologia da Informação	Maxwel Macedo Dias	maxwel@ufpa.br	01.06.2011	-
Responsável pelo SAU	Carmino Crispim Branco de Oliveira	carmino@ufpa.br	29.08.2013	-

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

O Quadro 2 apresenta a equipe gerencial por cargo, nível de titulação e e-mail.

Quadro 2 - Dirigentes e chefias, corpo técnico por cargo, titulação e e-mail.

NOME	CARGO	TITULAÇÃO	E-MAIL
Pró-Reitor			
Edilziete Eduardo Pinheiro de Aragão	Administrador	Especialização	edil@ufpa.br
Secretaria Executiva			
Lillian Maria Oliveira Vasconcelos	Secretário Executivo	Graduação	lillian@ufpa.br
Assessoria Técnica			
Bárbara Maria Moura da Cunha Troeira	Téc. em Cinematografia	Especialização	barbara@ufpa.br
Cyntia Nataly Malcher Bezerra	Relações Públicas	Graduação	cyntiam@ufpa.br
Daniele Herondina Oliveira Pinheiro Nogueira	Administrador	Mestrado	dani@ufpa.br
Emanuel Araújo Mesquita	Cargo Comissionado	Especialização	araujo@ufpa.br
Suellen Patricia Ribeiro Silvestre	Assistente em Administração	Especialização	suellenprs@ufpa.br
Serviço de Tecnologia da Informação			
Maxwel Macedo Dias	Anal. de Tecn. da Informação	Mestrado	maxwel@ufpa.br
Lucas de Melo e Silva	Anal. de Tecn. da Informação	Mestrado	lucileia@ufpa.br
Tacio Vinicius Bernardes Ribeiro	Anal. de Tecn. da Informação	Mestrado	tacio@ufpa.br
Arquivo Setorial			
Regina Maria Furtado Garcia	Técnico em Cinematografia	Graduação	rfgarcia@ufpa.br
Claudionor Meireles Garcia	Assistente em Administração	Graduação	cmg@ufpa.br
Aliakim Barros Guimarães	Auxiliar em Administração	Ensino Médio	aliakim@ufpa.br
Claudio Simões Tavares	Arquivista	Especialização	claudioltf@ufpa.br
Serviço de Atendimento ao Usuário – SAL			
Carmino Crispim Branco de Oliveira	Assistente em Administração	Ensino Médio	carmino@ufpa.br

NOME	CARGO	TITULAÇÃO	E-MAIL
Jocilene Costa Vanzeler	Auxiliar em Administração	Especialização	ivanzeler@ufpa.br
Protocolo			
Carlos Alberto Reis Mafra	Assistente de Alunos	Ensino Fundamental	-
Roberto Fernandes Barros	Auxiliar em Administração	Graduação	roberto@ufpa.br
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO – DDD			
Cleide Raiol Nascimento	Assistente em Administração	Especialização	raiolcleide@ufpa.br
Aline Abreu Teixeira	Assistente em Administração	Mestrado	alineabreuteixeira@yahoo.com
Karla Andreza Duarte Pinheiro de Miranda	Administrador	Especialização	karla@ufpa.br
Homero Vilar Corrêa*	Administrador	Mestrado	homero@ufpa.br
Coordenadoria de Seleção e Admissão – CSA			
Walquíria Corrêa de Almeida	Assistente em Administração	Especialização	wal@ufpa.br
Júlio Alberto de Oliveira Araújo	Assistente em Administração	Especialização	julioaraujo@ufpa.br
Larissa Pinon de Carvalho	Assistente em Administração	Graduação	larissapinon@ufpa.br
Marilya Jordana Melo e Silva	Assistente em Administração	Graduação	marilyasilva@ufpa.br
Mônica Ronise Lameira de Moraes	Secretário Executivo	Graduação	monicaronize@ufpa.br
Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira – CADC			
David Mourão Ayan	Administrador	Especialização	david@ufpa.br
Alba Priscila Fernandes Furtado	Assistente em Administração	Graduação	albapriscula@ufpa.br
Roberta Gurgel Lustosa Barbosa	Auxiliar em Administração	Ensino Médio	rgurgel@ufpa.br
Vera Lúcia de Souza Novaes	Assistente em Administração	Ensino médio	verasouza@ufpa.br
Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento – CAPACIT			
Maria de Nazaré Barbosa Teixeira	Assistente em Administração	Especialização	nbarbosa@ufpa.br
Amadu Silva Camara**	Assistente Administrativo	Mestrado	amadu@ufpa.br
Jorge Fernando Negrão de Lemos	Secretário Executivo	Especialização	Lemos.jorge@ufpa.br
Jorge Luiz Coutinho Tavares	Assistente de Aluno	Ensino Médio	jcoutinho@ufpa.br
Kátia Rosa Santiago Carneiro	Contador	Especialização	rosasant@ufpa.br
Larissa Melo Matos	Téc. em Ass. Educacionais	Especialização	larissamelo@ufpa.br
Luciana Cristina Padilha Soares	Assistente em Administração	Especialização	lusoares@ufpa.br
Manoel Gomes de Lima	Técnico em Artes Gráficas	Especialização	manlima@ufpa.br
Maria Rosângila Xavier Serique***	Secretário Executivo	Mestrado	xavier@ufpa.br
Neusaly Vilhena Dib Táxi	Assistente em Administração	Ensino Médio	neusalydibtaxi@oi.com.br
Robson Rodney Nascimento da Silva	Assistente em Administração	Ensino Médio	robsonrodney@ufpa.br
Rosana Augusto Chagas	Administrador	Mestrado	rachagas@ufpa.br
Tânia Claudine Menezes do Vale	Téc. em Ass. Educacionais	Especialização	taniavale@ufpa.br
Valentim dos Santos Miranda**	Analista de Comunicação	Especialização	valentim@ufpa.br
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL – DGP			
Clara de Nazaré Souza da Silva	Auditor	Especialização	eclarasouza@ufpa.br
Coordenadoria de Registro e Movimentação de Pessoal – CRMP			
Aldina Penha e Silva	Assistente em Administração	Ensino Médio	aldina@ufpa.br
Conceição do Socorro Silva Pantoja	Assistente em Administração	Ensino Médio	concipantoja@ufpa.br
Gilvandro Noronha Machado***	Téc. em Ass. Educacionais	Especialização	gilnoronha@ufpa.br
Graziela André Rocha	Assistente em Administração	Graduação	grocha@ufpa.br

NOME	CARGO	TITULAÇÃO	E-MAIL
Ivanildo Sebastião Rodrigues Navarro	Assistente em Administração	Especialização	inavarro@ufpa.br
Maria Elisabeth Dourado Ribeiro	Voluntário	Ensino Médio	marelis@ufpa.br
Raimundo Cláudio Silva da Silva	Assistente em Administração	Especialização	claudiosilva@ufpa.br
Reginaldo de Oliveira Mourão	Assistente em Administração	Especialização	romorao@ufpa.br
Regina Coeli Coelho Ribeiro	Voluntário	Ensino Fundamental	reca@ufpa.br
Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões – CRCAP			
Maria Bernadeth Freitas Paixão	Assistente em Administração	Especialização	mberna@ufpa.br
Heldely Natalia de Miranda Dias	Assistente em Administração	Especialização	heldely@ufpa.br
Márcia Joana Albuquerque de Cristo da Silva	Assistente em Administração	Graduação	marciac@ufpa.br
Rogéria Ayaumi Sakagami	Assistente em Administração	Graduação	rogeriasakagami@ufpa.br
Stephanie Georgia dos Santos Ewerton	Auxiliar em Administração	Graduação	sgeorgia@ufpa.br
Coordenadoria de Legislação e Orientação Normativa – CLON			
Liovanny Alves de Miranda	Assistente em Administração	Especialização	liomiranda@ufpa.br
Coordenadoria de Administração de Pagamento – CAP			
Walzene Cardoso Costa	Téc. em Ass. Educacionais	Especialização	walzene@ufpa.br
Denize da Silva Aguiar***	Contador	Especialização	denizeaguiar@ufpa.br
José Carlos Paes de Souza	Assistente em Administração	Ensino Médio	jcp@ufpa.br
Maria da Glória Farias	Técnico em Contabilidade	Ensino Médio	mgf@ufpa.br
Maria Ivone Pinto Girard***	Economista	Mestrado	ivonegirard@ufpa.br
Patrícia Pires Florindo Lamego	Contador	Especialização	pflorindo@ufpa.br
Rafael Higor Pereira de Carvalho	Assistente em Administração	Graduação	rafaelhigor@ufpa.br
DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA – DSQV			
Maria Josefa Juviano Quadros	Assistente Social	Especialização	mijq@ufpa.br
Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social – CQVRS			
Tânia Mara Brasil Santos	Auxiliar de Enfermagem	Especialização	tamabra@ufpa.br
Aline Costa Teixeira Oeiras	Enfermeiro - Área	Graduação	acoeiras@ufpa.br
Cléia Milene Farias Martins	Auxiliar em Administração	Ensino Médio	cleia@ufpa.br
Rafaella de Fátima Santos Araújo	Assistente em Administração	Graduação	rafaella.fatima@gmail.com
Rosiris Lopes Rodrigues Mendes	Auxiliar em Administração	Especialização	rosiris@ufpa.br
Coordenadoria de Assistência Psicossocial – CAPS			
Márcia Milene Jacob Castelo Branco	Assistente Social	Especialização	milene@ufpa.br
Débora dos Santos Ramos	Assistente Social	Especialização	deboraramos@ufpa.br
Igor de Mesquita Randel	Psicólogo - Área	Mestrado	igorrandel@ufpa.br
Luiza Cristilene da Costa Ferreira	Assistente Social	Especialização	luizacristilene@yahoo.com.br
Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor – PAPS			
Ana Cláudia de Oliveira Bentes	Assistente em Administração	Especialização	ana1.souza@hotmail.com
Antônio Carlos da Silva Santos	Assistente em Administração	Graduação	tonho.santos@bol.com.br
Benedito Paulo Bezerra	Médico - Área	Doutorado	bnepb@ufpa.br
José Ribamar do Nascimento Borges	Vigilante	Graduação	jose.borges@hotmail.com
Rosana Nazaré Leão Souza	Assistente em Administração	Especialização	rnsc@ufpa.br
Sandra Maria da Conceição M. Alves	Assistente em Administração	Graduação	sanndra.alves@bol.com.br
Valzete Figueira Sampaio Dourado	Téc. Equipamento Médico-Odontológico	Mestrado	valzete@hotmail.com

NOME	CARGO	TITULAÇÃO	E-MAIL
Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor – CVSS			
Wallace Raimundo Araújo dos Santos	Professor do Ensino Superior	Mestrado	wasantos@ufpa.br
Alda Lúcia da Costa Camelo	Assistente em Administração	Especialização	acamelos@ufpa.br
Ana Lúcia Brito de Souza	Enfermeiro - Área	Mestrado	analucia@ufpa.br
Antônio Guilherme Maneschy Faria****	Prof. do Ensino Superior - ICS	Doutorado	maneschi@ufpa.br
Bolívar José Lobato Fernandez	Médico-Área	Especialização	bolivar@supridados.com.br
Bruna Mendes Lourenço Cunha	Fonoaudiólogo	Mestrado	brunacunha@ufpa.br
Edilson Sebastião dos Santos Ferreira	Auxiliar em Administração	Ensino Médio	eferreira@ufpa.br
Eunice Carvalho do Amaral	Nutricionista - Habilitação	Mestrado	ecamaral@ufpa.br
Fátima Maria Angelim Mendes Sales	Nutricionista - Habilitação	Mestrado	smams@ufpa.br
Francisco Jadir de Sousa Campos*	Médico-Área	Mestrado	jadircampos@ufpa.br
Josiane Bezerra Ribeiro	Técnico em Seg. do Trabalho	Graduação	jbribeiro@ufpa.br
Luciana Maciel Cascaes	Assistente em Administração	Especialização	lcascaes@ufpa.br
Marcelo William Costa Tappembeck	Técnico em Seg. do Trabalho	Ensino Médio	mtappembeck@ufpa.br
Maria Elizabeth Albuquerque Braga	Médico-Área	Especialização	elizabeth@oticamundial.com.br
Maria Regina Alves de Mendonça	Médico-Área	Especialização	regmed@ufpa.br
Maria Tereza de Carvalho Soares	Auxiliar em Administração	Ensino Médio	mariatereza@ufpa.br
Murilo Ribeiro Cardoso	Eng. Segurança do Trabalho	Mestrado	engseg.murilo@gmail.com
Nádia Regina Jardim da Silva****	Médico - HUBFS	Mestrado	nadiarjs@cardiol.br
Nathália de Araújo Sarges	Auxiliar em Administração	Graduação	nasarges@ufpa.br
Osvaldo Monteiro da Costa Filho	Assistente em Administração	Especialização	omcf@ufpa.br
Raiany Souza da Silva	Médico - Área	Especialização	raiany@ufpa.br
Rosa Maria Góes Conduru	Assistente em Administração	Graduação	rmgc@ufpa.br
Rosinete Maria do Vale Carvalho	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	rosemvc@ufpa.br
Simone Lopes Matos****	Odontólogo - HUIBB	Mestrado	smatos@ufpa.br
Vania Cristina Campelo Barroso Carneiro	Médico-Área	Especialização	vania_barroso@yahoo.com.br
Vicente Pamplona Martins	Engenheiro-Área	Especialização	vicpamplona@ufpa.br
Victor Maciel Cascaes	Médico - Área	Especialização	victor.cascaes@previdencia.gov.br
Wagner Almeida de Andrade****	Prof. do Ensino Superior - ICS	Mestrado	waa@ufpa.br

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Observações:

* O servidor está afastado para pós-graduação.

** Os colaboradores são contratados pela FADESP.

*** Servidores cedidos para outros órgãos.

**** Servidores de outras unidades desenvolvendo atividades no SIASS.

3 ADMINISTRAÇÃO GERAL

3.1 Organização e Funcionamento

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) durante o ano de 2014 desenvolveu suas atividades baseadas em pilares e fundamentos da gestão participativa e do planejamento estratégico com foco na sustentabilidade entre as suas subunidades, com vista à valorização do capital intelectual dentro de uma visão holística. A organização e o funcionamento da Pró-Reitoria passaram a ser baseadas na gestão por competências e a sua estrutura organizacional passou a funcionar com base na valorização das ideias dos sujeitos, com diálogos experimentais entre as práticas cotidianas de suas atividades.

Portanto, foram elaboradas metas possíveis de curto prazo e metas essenciais de longo prazo que são norteadoras da Pró-Reitoria, baseadas em suas competências fundamentais, como captar, transformar e desenvolver os talentos em ações de inovação em gestão de pessoas.

O funcionamento da Pró-Reitoria durante o ano de 2014 buscou então o diálogo de saberes entre as Diretorias e demais subunidades que compõe sua organização, estabelecendo plano de metas e possibilidades, objetivos compartilhados e ações integradas que estão explicitadas neste relatório em pontos específicos por cada Diretoria, mas que foram construídas de maneira intersubunidades.

3.2 Gestão de Pessoas

3.2.1 Servidores, colaboradores, voluntários e cargo comissionado.

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) conta atualmente com um total de 108 profissionais, sendo 102 servidores técnico-administrativos, 01 docente, 02 colaboradores (contratados pela FADESP), 02 voluntários e 01 cargo comissionado, para o desenvolvimento de suas atividades, conforme discriminado nas Tabelas 1, 2 e 3.

Tabela 1 - Quantitativo de técnico-administrativo por subunidade e classe.

Subunidade	Classe					Total
	A	B	C	D	E	

1. Pró-Reitora	-	-	-	-	01	01
1.1 Assessoria Técnica	-	-	-	02	02	04
1.2 Secretaria Executiva	-	-	-	-	01	01
1.2.1 Arquivo Setorial	-	-	01	02	01	04
1.2.2 Protocolo	-	-	02	-	-	02
1.2.3 Serviço de Atendimento ao Usuário	-	-	01	01	-	02
1.3 Serviço de Tecnologia da Informação	-	-	-	-	03	03
1.4 Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento	-	-	-	02	02	04
1.4.1 Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira	-	-	01	02	01	04
1.4.2 Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento	-	-	01	05	06	12
1.4.3 Coordenadoria de Seleção e Admissão de Pessoal	-	-	-	-	-	-
1.5 Diretoria de Gestão de Pessoal	-	-	-	-	01	01
1.5.1 Coordenadoria de Administração de Pagamento - CAP	-	-	-	03	04	07
1.5.2 Coordenadoria de Legislação e Orientação Normativa - CLON	-	-	-	01	-	01
1.5.3 Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões - CRCAP	-	-	01	04	-	05
1.5.4 Coordenadoria de Registro e Movimentação de Pessoal - CRMP	-	-	-	-	-	-
1.6 Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida	-	-	-	-	01	01
1.6.1 Coordenadoria de Assistência Psicossocial - CAPS	-	-	-	-	04	04
1.6.1.1 Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor - PAPS	-	-	-	-	-	-
1.6.2 Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social - CQVRS	-	-	03	01	01	05
1.6.3 Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor - CVSS	-	-	04	06	12	22
Total	-	-	14	45	43	102

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Tabela 2 - Quantitativo de docentes por subunidade e situação.

Subunidade	Situação				Total
	Efetivo	Substituto	Cedido	Outros	
1.6 Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida	-	-	-	-	-
1.6.3 Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor - CVSS	01	-	-	-	01
Total	01	-	-	-	01

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Tabela 3 - Quantitativo de colaboradores, voluntários e cargo comissionado.

Subunidade	Situação			Total
	Colaborador	Voluntário	Cargo Comissionado	
1. Pró-Reitora	-	-	01	01
1.1 Assessoria Técnica	-	-	-	-
1.4 Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento	-	-	-	-
1.4.2 Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento	02	-	-	02
1.5 Diretoria de Gestão de Pessoal	-	-	-	-
1.5.3 Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões - CRCAP	-	02	-	02
Total	02	02	01	05

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Durante o exercício de 2014, alguns servidores da PROGEF precisaram se

afastar pelos seguintes motivos: cessão, para pós-graduação, tratamento de saúde, licença maternidade e licença capacitação, conforme demonstrado na Tabela 4.

Tabela 1 - Quantitativo de técnico-administrativo afastados por subunidade e tipo de afastamento.

Subunidade	Tipo de afastamento					Total
	Cessão	Afast. para Pós-Graduação	Licença Tratamento de Saúde	Licença Maternidade	Licença Capacitação	
Diretoria de Gestão de Pessoal	03	-	-	-	-	03
Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento	03	02	-	-	01	06
Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida	-	01	01	01	-	03
	-	-	-	-	-	-
Total	06	03	01	01	01	12

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Apresenta-se na Tabela 5 o quantitativo de servidores, colaboradores, voluntários e cargo comissionado da PROGEP por nível de escolaridade/titulação em 2014.

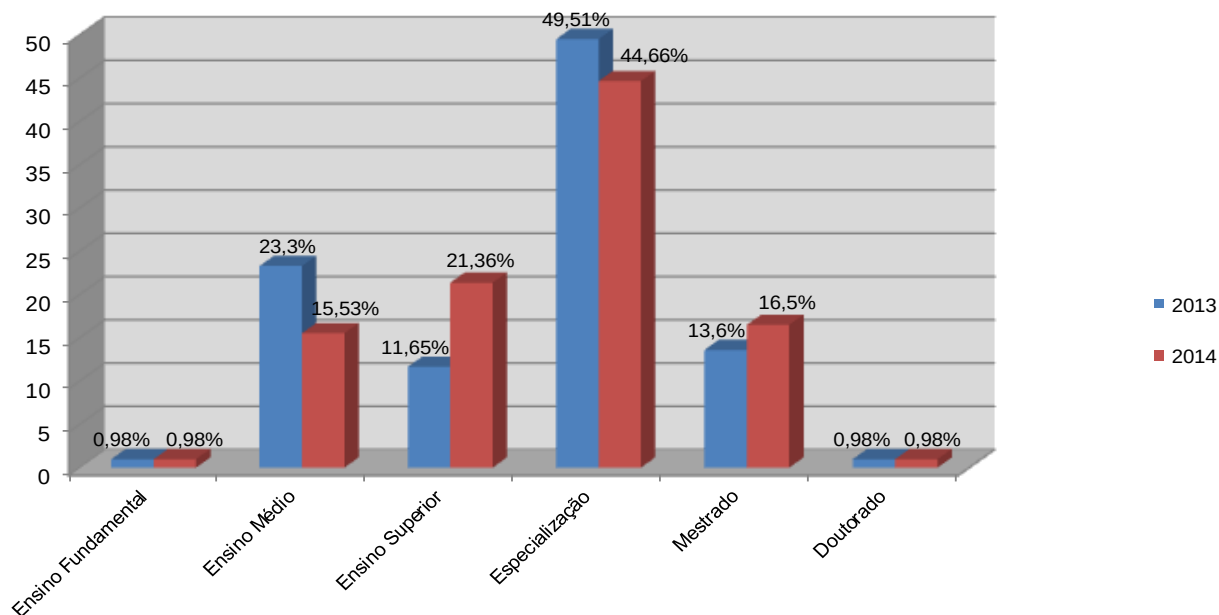
Tabela 5 - Quantitativo de servidores/colaboradores por escolaridade/titulação.

Escolaridade/Titulação	Nº de servidores/colaboradores
Ensino Fundamental	02
Ensino Médio	17
Graduação	22
Especialização	48
Mestrado	19
Doutorado	01
Total	108

Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Analisando-se o Gráfico 1 sobre o percentual de escolaridade/ titulação dos servidores, colaboradores, voluntários e cargo comissionado da PROGEP de 2013 e 2014, percebe-se que ocorreu um considerável aumento de profissionais com nível superior em torno de 80% em relação a 2013. Destaca-se também o crescimento no número de profissionais com mestrado na PROGEP.

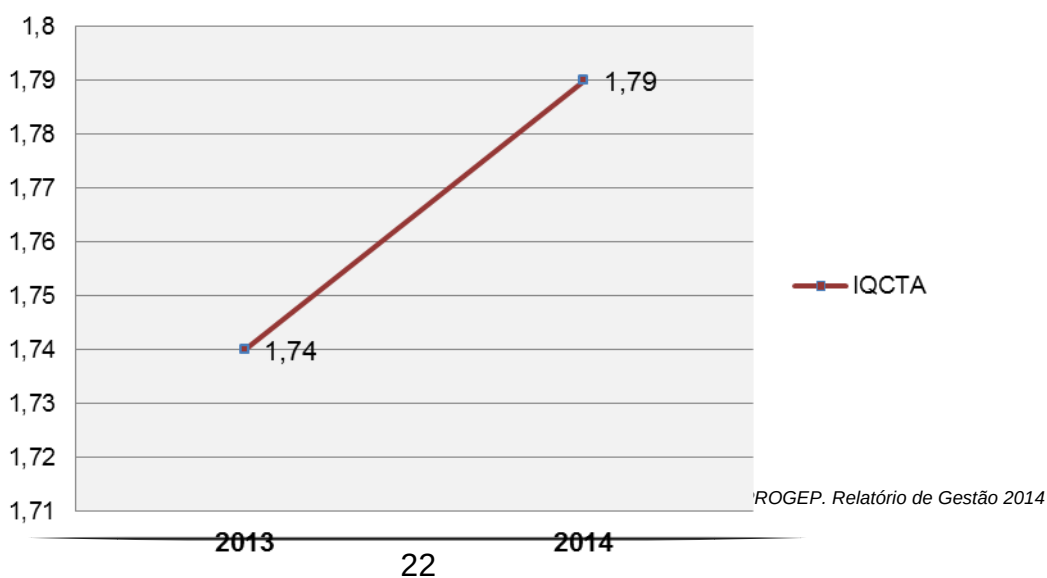
Gráfico 1 - % do Nível de Escolaridade/Titulação de 2013 e 2014.



Fonte: SIAPE/dez. 2014.

Considerando-se os 102 servidores técnico-administrativos da PROGEF, o Gráfico 2 demonstra o índice de qualificação do corpo técnico-administrativo (IQCTA) referente ao ano de 2013 e 2014.

Gráfico 2 - Índice de Qualificação do corpo técnico-administrativo da PROGEF de 2013 e 2014.



Fonte: Assessoria da PROGEP/UFPA.

Observa-se no Gráfico 2 que houve um aumento no IQCTA da PROGEP em comparação a 2013. Isso demonstra os resultados provenientes da política de gestão de pessoas da instituição, no que concerne a oportunização de vagas em programas de pós-graduação e cursos de graduação aos seus servidores.

Ainda como resultado da atual política de gestão de pessoas da UFPA, apresenta-se na Tabela 6 o quantitativo de reconhecimentos profissionais concedidos aos servidores da PROGEP em 2014.

Tabela 6 - Prêmios, Distinções e Honrarias concedidos a docentes, técnicos e discentes em 2014.

Tipo*	Órgão ou Entidade concessor	Data	Total por Categoria		
			Docente	Técnico	Discentes
Portaria de Reconhecimento	PROGEP	07.04.2014	-	22	-

*Tipo: Prêmios, Distinções, Títulos, Honrarias, Portaria de Reconhecimento, etc.

Fonte: SIPRO/Módulo de Portaria/PROGEP.

Em 2014, a ação de reconhecimento profissional efetivou-se por meio da concessão de portaria de reconhecimento aos servidores que participaram da organização do Acolhimento Institucional dos novos servidores da UFPA, que aconteceu no período de 31.03 a 03.04.2014.

3.2.2 Estagiários

A PROGEP conta atualmente com 40 (quarenta) estagiários, sendo lotados nas seguintes subunidades: Arquivo Setorial, Serviço de Tecnologia da Informação, Secretaria Executiva, Diretoria de Gestão de Pessoal, Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento e Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida.

O Quadro 3 apresenta os estagiários por curso acadêmico e lotação na PROGEP.

Quadro 3 - Bolsistas por subunidade da PROGEP.

NOME	CURSO
------	-------

PROGEP. Relatório de Gestão 2014

NOME	CURSO
ARQUIVO SETORIAL DA PROGEP	
Ana Carolina Lima de Lima	Administração
Anna Rebeca Nunes Ayres	Arquivologia
Aline Nayane Fernandes da Silva	Administração
Dennis Albano Cardoso Correa	Arquivologia
Roseana do Socorro Rodrigues	Administração
SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	
Brunelli Pinto Miranda	Ciência da Computação
Edson de Jesus Rodrigues Gonçalves	Engenharia da Computação
Thiago Felipe Campinas Pereira	Engenharia da Computação
Flavio Alexandre Souza Nunes	Engenharia da Computação
Lucas de Melo Novaes	Engenharia da Computação
SECRETARIA EXECUTIVA	
Camila Natividade Rodrigues Barbosa	Administração
Luiz Cláudio Martins Alves	Administração
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL - DGP	
Afonso Thiago Braga Delgado	Direito
Eldon Rivelino Gomes Parda Junior	Geografia - Licenciatura/Bacharelado
Jonas Henrique Matos de Jesus Santos	Ciências Naturais - Licenciatura
Mayara Cristina Situba Gemaque	Letras - Português / Licenciatura
Márcia Lais da Silva Pedra	Letras - Português / Licenciatura
Murilo Roberto Corrêa Viana	Direito
Nayara Catarina Leite da Silva	Dança
Silvia da Silva Cruz	Letras - Português / Licenciatura
Vinicius Augustos Gomes Martins	Direito
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO - DDD	
Aline da Silva Favacho	Pedagogia
Breno Lúcio Eirado de Castro Pinheiro	Administração
Ítalo de Cássio do Nascimento Sousa	Engenharia de Telecomunicações
Lilian Corrêa Arnaud	Administração Pública
Maurício Barroso	Engenharia da Computação
Taienne Mayara Conceição Guimarães	Pedagogia
Tiago Davi Oliveira de Araújo	Engenharia da Computação
Sidney Silva Oliveira	Produção Audiovisual
DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - DSQV	
Ana Carolina Rosário da Costa	Dança
Acyr Regis Oliveira do Vale	Estatística
Bianca Nazareth Diniz Ribeiro	Letras
Edna Cristina Alves Pantoja	Serviço Social
Edson Gilmar da Mata Miranda	Engenharia Civil
Elaine Cristina Rodrigues Afonso	Serviço Social
Jéssica Mesquita	Serviço Social
Jonathas Lincoln Santos Teixeira	Comunicação Social/Publicidade e Propaganda

NOME	CURSO
Layanne de Nazaré Amaral Rosa da Silva	Direito
Nathalia Lobato da Silva Galúcio de Souza	Música
Rayssa Castro da Silva	Serviço Social

Fonte: PROGEP/UFPA.

3.2.3 Participação em Eventos, Cursos, Reuniões Técnicas e etc.

O Quadro 4 demonstra o nível de participação em eventos de aprendizagem da equipe da PROGEP.

Quadro 4 - Participação em Eventos, Cursos, Reuniões Técnicas e outros.

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
PRÓ-REITOR			
Edilziete Eduardo Pinheiro de Aragão	Apresentação do Novo Sistema de Trilhas de Auditoria de Pessoal do CGU	14.08.2014	Brasília/ DF
	XXXIV Encontro de Dirigentes de Pessoal e Recursos Humanos das IFES	1º a 04.09.2014	Manaus/AM
	Acolhimento Institucional de Novos Servidores do Campus de Cametá	10 a 13.09.2014	Campus de Cametá/UFPA
	XXXVI Reunião do Fórum dos Coordenadores de Campi da UFPA	29 a 31.10.2014	Campus de Tucuruí/UFPA
	1ª Reunião Ordinária do Fórum de Pró-Reitores de Gestão	29 a 31.10.2014	ANDIFES/ Brasília
	XIV Colóquio Internacional de Gestão Universitária	03 a 05.12.2014	Florianópolis/ SC
ASSESSORIA TÉCNICA			
Bárbara Maria Moura da Cunha Troeira	Programa de Acolhimento Institucional dos Novos Servidores da UFPA	31.03.2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Oficina de Elaboração de Indicadores de Desempenho - Parceria ESAF	05.05.2014 a 09.05.2014	CAPACIT/ UFPA
	Oficina de Elaboração de Indicadores de Desempenho	10.07.2014 a 18.09.2014	CAPACIT/ UFPA
	Reunião Técnica no MEC	26 a 28.11.2014	Brasília/ DF
	3º Fórum Nacional de Educação Corporativa e os Desafios para sua Efetivação: Aprendizagem de Adultos, Trilhas de Aprendizagem e Avaliação de Resultados.	07 e 08.2014	Hotel Bristol (Brasília-DF)
	Curso Legislação Aplicada a Gestão de Pessoas. Lei 8.112/90.	18.02 a 17.03.2014	ENAP (EAD)
	I Colóquio de atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA.	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/ UFPA
	Reunião de Avaliação Estratégica - RAE	24.11.2014	SEGE/UFPA
	Curso de Desenvolvimento e Administração de Website.	Junho de 2014	CAPACIT/ UFPA
Cynthia Nataly Malcher Bezerra	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Gestão Estratégica com uso do BSC	Junho de 2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Coreldraw	Novembro de 2014	CAPACIT/ UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Abaetetuba.	23.04.2014	Campus de Abaetetuba/UFPA
Daniele Herondina Oliveira Pinheiro Nogueira	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Soure.	27 a 29.04.2014	Campus de Soure/UFPA

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Capanema.	04 a 06.05.2014	Campus de Capanema/UFPA
	Curso Gestão Estratégica com o BSC	Maio de 2014	EAD/ENAP
	Palestra a Nova Liderança U	22.05.2014	ABRH/PA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Tucuruí.	07 a 09.05.2014	Campus de Tucuruí/UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Altamira.	13 a 15.05.2014	Campus de Altamira/UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Breves.	20 a 22.05.2014	Campus de Breves/UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Cametá.	26 a 28.05.2014	Campus de Cametá/UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Infraestrutura do Campus de Castanhal.	03.07.2014	Campus de Castanhal/UFPA
	Reunião técnica com a Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação do Campus de Castanhal.	16.07.2014	Campus de Castanhal/UFPA
	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/UFPA
	VI Congresso Norte e Nordeste de Administração	05 a 07.09.2014	Hangar - Belém (PA)
	I Encontro de Pós-Graduandos na UFPA	11 e 12.09.2014	Auditório do ICJ (UFPA)
	II Fomenta Pará do SEBRAE	18.09.2014	Hangar - Belém (PA)
	XIX Congresso Internacional do CLAD	10 a 14.11.2014	Quito - Equador
	Reunião de Avaliação Estratégica - RAE	24.11.2014	SEGE/UFPA
	Mestrado Profissional em Gestão Pública	30.10.2012 a 01.12.2014	Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (NAEA) / UFPA
Suellen Patrícia Silvestre Ribeiro	Especialização em Tecnologia de Gestão Pública e Responsabilidade Fiscal	De 2012 a 2014	Escola Superior Aberta do Brasil (ESAB)
	Reunião de Reforma Administrativa da UNIFESSPA	Fevereiro de 2014	Ministério do Planejamento, Gestão e Avaliação (MPOG)
	Oficina de Elaboração de Indicadores de Desempenho	05 a 09.05.2014	UFPA/ESAF
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	III Workshop SINFO	27 a 31.10.2014	UFRN
PROTOCOLO			
Roberto Fernandes Barros	Graduação em Gestão de Recursos Humanos	02.02.2013 a 22.11.2014	Faculdade de Anhangüera (EAD)
	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Gestão por Competências	20 a 22.08.2014	ENAP/CAPACIT
	Curso Excelência no Atendimento ao Público	01 a 22.09.2014	ENAP (EAD)
	Curso Orçamento Público	20 a 24.10.2014	IFPA (Belém)
	Curso de LIBRAS	28.08 a 06.11.2014	CAPACIT/UFPA
	Treinamento SIPAC - Protocolo	03 a 11.11.2014	CAPACIT/UFPA
SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO - SAU			
Jocilene Costa Vanzeler	Seminário Nacional de Direito: os	18 a 20.08.2014	UNAMA (Belém)

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
	Desafios Jurídicos do Século XXI		
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Curso Processo Administrativo disciplinar	24 a 28.11.2014	CAPACIT/UFPA
SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO			
Lucas de Melo Silva	Curso Administração de Sistemas Linux	14 a 18.07.2014	ESR (Belém)
	Curso Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	18 a 22.08.2014	ESR (Belém)
	16 HEALTHCOM	15 a 18.10.2014	Rio Grande do Norte/ Natal
	III Workshop SINFO	27 a 31.10.2014	UFRN
Maxwel Macedo Dias	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Tácio Vinícius Bernardes Ribeiro	III Workshop SINFO	27 a 31.10.2014	UFRN
DIRETORIA DE DESEMPENHO E DESENVOLVIMENTO			
Cleide Raiol Nascimento	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPAC IT/UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/UFPA
	XXXIV Encontro de Dirigentes de Pessoal e Recursos Humanos das IFES	1º a 04.09.2014	Manaus/AM
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	XIV Colóquio Internacional de Gestão Universitária	03 a 05.12.2014	Florianópolis/ SC
Aline Abreu Teixeira	Curso de Recrutamento e Seleção de Pessoal	21.02 a 12.03.2014	Online (IPED)
	Gestão de Projetos	15.04.2014 a 05.05.2014	Online (ENAP)
	Preparatório para TOEFEL	20.02.2014 a 19.06.2014	UFPA
	Mestrado em Gestão Pública	Outubro/2012 a Dezembro/2014	NAEA/UFPA
	Curso de Inglês Básico A1	17.10.2014 a 20.12.2014	Online (Universia)
	Curso de Inglês	Desde Novembro/2012 até o presente momento	Online (MEC)
Karla Andreza Duarte Pinheiro de Miranda	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPAC IT/UFPA
	Treinamento sobre Indicadores de Desempenho	05 a 09.05.2014	ESAF
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/UFPA
	Mestrado Profissional em Gestão Pública	Agosto 2014 a Maio 2016	NAEA/UFPA
Homero Vilar Corrêa	Doutorado em Sociologia	Janeiro de 2014 a 2018	IFCH/UFPA
COORDENADORIA DE SELEÇÃO E ADMISSÃO - CSA			
Walquíria Corrêa de Almeida	Mestrado Profissional em Gestão Pública	Agosto 2014 a Maio 2016	NAEA/UFPA
Júlio Alberto de Oliveira Araújo	Curso Gestão Estratégica com o Uso do BSC	11 a 14.08.14	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
Larissa Pinon de Carvalho	Curso Gestão Estratégica com o Uso do BSC	11 a 14.08.14	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	Treinamento SIPAC - Protocolo	03 a 11.11.2014	CAPACIT/UFPA
Marilya Jordana Melo e Silva	Curso Gestão Estratégica com o Uso do BSC	11 a 14.08.14	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de	01, 02, 08, 09 e	CAPACIT/UFPA

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
	Competências	10.09.2014	
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	III Workshop SINFO	27 a 31.10.2014	UFRN
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO DE DESEMPENHO E CARREIRA - CADC			
David Mourão Ayan	Treinamento sobre Indicadores de Desempenho	05 a 09.05.2014	ESAF
	Curso de Elaboração de Plano de Capacitação	19 a 23.05.2014	CAPÁCIT/UFPA
	Curso de Gestão Estratégica com Uso do BSC	06 a 26.05.2014	ENAP/UFPA
	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPAC IT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	Palestra Liderança e Trabalho em Equipe	01.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Impostação Vocal: a arte de falar em público	14 a 17.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
Alba Priscila Fernandes Furtado	Acolhimento Institucional dos Servidores da UFPA	31.03 a 03.04.2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Treinamento sobre Indicadores de Desempenho	05 a 09.05.2014	ESAF
	Curso de Ética e Serviço Público	20.05 a 09.06.2014	ENAP
	Curso de Gestão Estratégica com o Uso do BS	11 a 14.08.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Palestra "Como ser aprovado em Processo Seletivo de Mestrado e Doutorado".	17.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Português e Redação Oficial	22.09 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
Roberta Gurgel Lustosa Barbosa	Curso de Atendimento ao Cliente	04.12 a 11.12.2014	CursosVirtuais.Net
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
Vera Lucia de Souza Novaes	Acolhimento Institucional dos Servidores da UFPA	31.03 a 03.04.2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Curso de Atendimento ao Cidadão	08 a 28.04.2014	ENAP
	Curso de Gestão de Projetos	20.05.2014 a 09.06.2014	ENAP
	Curso de Gestão Estratégica com o Uso do BSC	11.08 a 14.08.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	Curso de Português e Redação Oficial	22.09 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO - CAPACIT			

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
Maria de Nazaré Barbosa Teixeira	Curso de Inglês 4º nível - 1º/2014	19.02.2014 a 25.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Palestra Como ser aprovado em processo seletivo em Mestrado e Doutorado.	17/09/2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	Palestra Liderança e Trabalho em Equipe	01.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
Jorge Fernando Negrão de Lemos	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Sistema de Concessão de Diárias e Passagens	02 a 04.06.2014	ESAF/UFA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
Jorge Luiz Coutinho	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPACIT/UFPA
Kátia Rosa Santiago	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPACIT/UFPA
Larissa Melo Matos	Curso Gestão Acadêmica	19 a 23/05/2014	CAPACIT/UFPA
	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Inglês 4º nível - 1º/2014	19.02.2014 a 25.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Legislação Aplicada à Legislação	29.09 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Inglês 5º nível - 1º/2014	20.08.2014 a 20.12.2014	CAPACIT/ UFPA
Manoel Gomes de Lima	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Inglês 4º nível - 1º/2014	19.02.2014 a 25.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Inglês 5º nível - 1º/2014	20.08.2014 a 20.12.2014	CAPACIT/ UFPA
Neusaly Vilhena Dib Taxi	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/ UFPA
Robson Rodney Nascimento da Silva	Curso de Formação de Tutores EAD	15 a 23.05.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Inglês 4º nível - 1º/2014	19.02.2014 a 25.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Inglês 5º nível - 1º/2014	20.08.2014 a 20.12.2014	CAPACIT/ UFPA
Rosana Augusto Chagas	Curso de Fiscalizador de Assentamento Funcional Digital	14.04.2014 a 13.05.2014	Portal do SIPEC - EAD
	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPAC IT/UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Inglês 4º nível - 1º/2014	19.02.2014 a 25.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/ UFPA

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Gestão de Projetos - EAD	19/08 a 08/09/2014	ENAP
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22 a 26.09.14	CAPACIT/UFPA
	Palestra Liderança e Trabalho em Equipe	01.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Planejamento 2015	25.11 a 17.12.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Inglês 5º nível - 1º/2014	20.08.2014 a 20.12.2014	CAPACIT/ UFPA
Tania Claudine Menezes do Vale	Palestra Controlando a Ansiedade	29.05.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Elaboração de Material Didático EAD	10 a 24.06.2014	CAPACIT/ UFPA
	Curso de Gestão de Projetos - EAD	19/08 a 08/09/2014	ENAP
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 08, 09 e 10.09.2014	CAPACIT/UFPA
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAL - DGP			
Clara de Nazaré Souza da Silva	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/ UFPA
COORDENADORIA DE REGISTRO E MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL- CRMP			
Gilvandro Noronha Machado	Reunião de Reforma Administrativa da UNIFESSPA	Fevereiro de 2014	Ministério do Planejamento, Gestão e Avaliação (MPOG)
COORDENADORIA DE LEGISLAÇÃO E ORIENTAÇÃO NORMATIVA - CLON			
Liovanny Alves de Miranda	Elaboração de Indicadores de desempenho	22 a 26.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Graduação em Formação - Psicólogo	2º semestre de 2009 (em andamento)	IFCH/UFPA
COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PAGAMENTO - CAP			
Walzene Cardoso Costa	Curso Ética e Administração Pública	25.02 a 17.03.2014	ENAP/ EAD
	Curso Elaboração de Material Didático	15 a 24.06.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22.09 a 26.09.2014 e 02 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
	Oficina de Formação de Facilitadores	20.10 a 31.10.2014	CAPACIT/UFPA
Rafael Higor Pereira Nascimento	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22.09 a 26.09.2014 e 02 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
	SIAPÉ FOLHA	06 a 10.10.2014	UFPA
COORDENADORIA DE REGISTRO E CONTROLE DE APOSENTADORIAS E PENSÕES – CRCAP			
Heldely Natália de Miranda Dias	Acolhimento Institucional dos novos servidores da UFPA	31.03 a 03.04.2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 04,05 e 08.09.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso Elaboração de Indicadores de Desempenho	22.09 a 26.09.2014 e 02 a 03.10.2014	CAPACIT/UFPA
Stephanie Georgia dos Santos Ewerton	Acolhimento Institucional dos novos servidores da UFPA	31.03 a 03.04.2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Curso de Atendimento ao Cidadão	08.04.2014 a 08.05.2014	ENAP/EAD
	Curso de Legislação aplicada à Gestão de Pessoas	18.02.2014 a 18.03.2014	ENAP/ EAD
	Curso Ética e Serviço Público	04.02.2014 a 04.03.2014	ENAP/EAD
Rogéria Ayumi Sakagami	Acolhimento Institucional dos novos servidores da UFPA	31/03 A 03/04/2014	Centro de Convenções Benedito Nunes/ UFPA
	Oficina de Mapeamento de Competências	01, 02, 04,05 e 08/09/2014	CAPACIT/UFPA
	Curso SIAPÉ FOLHA	06 a 10/10/2014	UFPA
Márcia Joana Albuquerque Cristo da Silva	Curso de Português e Redação Oficial	22/09/2014 A 03/10/2014	CAPACIT/UFPA

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
DIRETORIA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA – DSQV			
Maria Josefa Juviano Quadros	Curso de Atualização em “Promoção e Vigilância à Saúde do Servidor Público Federal”.	05 a 10.10.2014	IFPA (Manaus - AM)
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
COORDENADORIA DE QUALIDADE DE VIDA E RESPONSABILIDADE SOCIAL – CQVRS			
Tânia Mara Brasil Santos	Curso “Tratamento de Resíduos Sólidos”	25 a 29/08/2014	CAPACIT/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA PSICOSSOCIAL – CAPS			
Márcia Milene Jacob Castelo Branco	Comissão Organizadora do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	25/03/2014 a 24/10/2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Palestra Controlando a Ansiedade	29/05/2014	CAPACIT/UFPA
	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Elaboração de Indicadores de Desempenho	21 a 29.08.2014	CAPACIT/UFPA
	Sistema para Detecção do Uso Abusivo e Dependência de Substâncias Psicoativas: Encaminhamento, Intervenção breve, reinserção social e acompanhamento.	20.09.2014 a 20.12.2014	SUPERA - Curso Virtual
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Mesa Redonda no I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA (Palestrante).	23.10.2014	CEBN/UFPA
	Palestra a Inteligência Emocional no Contexto da Liderança.	25.11.2014	CAPACIT/UFPA
Igor Mesquita Randel	Comissão Organizadora do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	25.03.2014 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	VI Encontro Norte - Nordeste de Gestalt - Terapia	2 a 4/09/ 2014	Hangar - Belém (PA)
	Semana Jurídica da FIBRA	8 e 9.10. 2014	FIBRA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Luiza Cristilene da Costa Horta	Comissão Organizadora do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	25.03.2014 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Sistema para Detecção do Uso Abusivo e Dependência de Substâncias Psicoativas: Encaminhamento, Intervenção breve, reinserção social e acompanhamento.	20.09.2014 a 20.12.2014	SUPERA - Curso Virtual
	Palestra Clima e Comportamento Organizacional	12.08.2014	CAPACIT/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Débora dos Santos Ramos	Comissão Organizadora do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	25.03.2014 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
COORDENADORIA DE VIGILÂNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR - CVSS			
Nathália de Araújo Sarges	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Osvaldo Monteiro da Costa Filho	Treinamento Operacional dos Módulos de “Perícia Oficial em Saúde” e “Exames Periódicos” - Facilitador.	15 a 26.09.2014	HUJBB/UFPA
	Curso de Atualização em “Promoção e Vigilância à Saúde do Servidor Público Federal”.	05 a 10.10.2014	IFPA - Manaus (AM)
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/

NOME	EVENTO DE APRENDIZAGEM	PERÍODO	LOCAL
	do Servidor da UFPA		UFPA
Luciana Maciel Cascaes	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Edilson Sebastião dos Santos Ferreira	Curso Word 2010	23 a 29.04.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Excel 2010	19 a 30.05.2014	CAPACIT/UFPA
	Treinamento Operacional dos Módulos de "Perícia Oficial em Saúde" e "Exames Periódicos" - Facilitador.	15 a 26.09.2014	HUJBB/UFPA
	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
	Curso de "Processo Administrativo Disciplinar".	24 a 28.11.2014	CAPACIT/UFPA
	Curso de Administração de Recursos Humanos	Dezembro de 2014	PRIME CURSOS (São Paulo - SP)
Wallace Raimundo Araújo dos Santos	Curso "Tratamento de Resíduos Sólidos" Status: Palestrante.	25 a 29.08.2014	CAPACIT/UFPA
	I COLÓQUIO DE ATENÇÃO À SAÚDE MENTAL DO SERVIDOR DA UFPA Tema: Adoecimentos Psíquicos Prevalentes nos Servidores da UFPA: Perfil Epidemiológico da UFPA Status: Palestrante.	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Victor Maciel Cascaes	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Maria Regina Alves Mendonça	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Bolívar José Lobato Fernandez	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA
Maria Elizabeth Albuquerque Braga	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA	22 a 24.10.2014	DSQV/PROGEP/UFPA

Fonte: PROGEP/UFPA.

3.3 Orçamento do Exercício de 2014

A PROGEP contou com o orçamento de R\$ 716.769,00 (setecentos e dezesseis mil e setecentos e sessenta e nove reais) para o exercício de 2014, sendo distribuído nas seguintes ações: Programa UFPA 01 - Gestão Institucional (Projeto de Bem com a Vida, Projeto de Atenção Biopsicossocial do servidor da UFPA, Projeto Interiorização da PASS/SIASS e Projeto de Olho na Saúde); Programa UFPA 13 - Capacitação de Servidores Públicos (Ciclo Anual de Capacitação, Projeto Banco de Talentos e Construindo Novas Parcerias) e Programa UFPA 05 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente.

4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

4.1 Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento

A Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento segue as diretrizes do planejamento da PROGEP previsto no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU).

Por conta disso, a Diretoria vem realizando os seus diversos projetos sob sua responsabilidade.

O Projeto Ambientação Institucional teve sequência em 2014, com a realização do Acolhimento Institucional com a participação de mais de 200 servidores ingressantes, de 31/03 a 03/04, o que possibilitou à UFPA um contato inicial com seus novos servidores, a fim de apresentar seus direitos e deveres e informá-los sobre os principais projetos, a missão e visão da UFPA e suas possibilidades de crescimento profissional.

O Projeto InovaGEDES que visa a implantação da gestão do desempenho na UFPA, encontra-se na fase de ampliação da capacitação dos envolvidos, os quais deram início ao grupo de trabalho formal de estudo que em 2014 realizou pesquisas preliminares sobre a gestão do desempenho.

Realizou-se o reconhecimento profissional de servidores durante o lançamento do PAC 2014. Assim, foram reconhecidos 6 (seis) servidores, nas seguintes categorias e quantitativos relativo ao ano de 2013, sendo os 3 (três) servidores que mais concluíram eventos de capacitação, os 2 (dois) Agentes de Capacitação que mais inscreveram servidores e o Gestor que mais incentivou a capacitação liberando servidores para a realização de eventos de aprendizagem. Essas ações demonstram a integração entre capacitação, desempenho e reconhecimento.

A Diretoria, por meio da Coordenadoria de Capacitação realizou ações de capacitação previstas no PAC (Plano Anual de Capacitação), além da execução de ações de capacitação demandadas por entidades parceiras e pelas unidades da UFPA, como será mais bem descrito no relatório. Foi estruturada a pesquisa de clima organizacional na UFPA, que deverá ser aplicada início de 2015 pela PROGEP em parceria com o Laboratório GestCom, do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas (IFCH).

Ainda realizaram-se ações de capacitação da equipe da Diretoria visando ao desenvolvimento de competências vinculadas aos Projetos definidos no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da PROGEP. Ressalta-se a conclusão da primeira turma do Programa de Mestrado Profissional em Gestão Pública, realizado em parceria com o NAEA, tendo ocorrido o início da segunda turma de mestrado com a participação de 12 servidores da UFPA, 2 servidores da UFRA e 9 servidores de demanda social, uma ação da PROGEP que envolve a Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento,

atendendo ao objetivo de qualificar servidores presente no seu planejamento, e que demonstra a preocupação com a formação dos servidores, promovendo o seu desenvolvimento pessoal e profissional na carreira.

A seguir apresentam-se os resultados das atividades desempenhadas pelas Coordenadorias pertencentes à Diretoria no exercício de 2014.

4.1.1 Coordenadoria de Seleção e Admissão

A Coordenadoria de Seleção e Admissão (CSA) é responsável por desenvolver atividades relacionadas à elaboração de editais de concursos e processos seletivos simplificados para as Carreiras de magistério superior, técnico-administrativo e processos seletivos simplificados para professores substitutos e visitantes, bem como as nomeações e contratações, além do acompanhamento das vacâncias ocorridas para fins de recomposição e adequação da força de trabalho.

No ano de 2014, a Coordenadoria de Seleção e Admissão realizou a publicação de 10 Editais de Concurso Público para a Carreira do Magistério Superior. Os dez editais contemplaram diversas unidades acadêmicas e regionais, com um total de 135 vagas, conforme demonstrado na Tabela 7.

Tabela 7 - Editais de Concurso Público Docente - (Belém/Interior) - (2014).

Edital	Unidade	Classe	Nº de Vagas
6	Campus Universitário de Altamira	Adjunto A	16
	Campus Universitário de Cametá	Adjunto A	1
	Instituto de Tecnologia	Adjunto A	3
	Instituto de Ciências Exatas e Naturais	Adjunto A	1
	Instituto de Ciências da Arte	Adjunto A	1
	Instituto de Ciências Jurídicas	Adjunto A	3
12	Instituto de Ciências da Saúde	Adjunto A	2
	Núcleo de Altos Estudos Amazônicos	Adjunto A	1
14	Campus Universitário de Abaetetuba	Assistente A	2
	Campus Universitário de Bragança	Assistente A	1
	Campus Universitário de Cametá	Assistente A	3
	Campus Universitário de Tucuruí	Assistente A	10
18	Campus Universitário de Abaetetuba	Auxiliar A	1
	Campus Universitário de Altamira	Auxiliar A	1
	Campus Universitário de Cametá	Auxiliar A	1
	Campus Universitário de Castanhal	Auxiliar A	1
	Instituto de Ciências da Arte	Auxiliar A	1
	Instituto de Letras e Comunicação	Auxiliar A	5
19	Campus Universitário de Altamira	Adjunto A	3
	Campus Universitário de Bragança	Adjunto A	1
	Campus Universitário de Cametá	Adjunto A	3

	Instituto de Ciências Exatas e Naturais	Adjunto A	2
	Instituto de Filosofia e Ciências Humanas	Adjunto A	1
	Instituto de Letras e Comunicação	Adjunto A	1
	Instituto de Tecnologia	Adjunto A	3
27	Campus Universitário de Cametá	Assistente A	3
	Campus Universitário de Tucuruí	Assistente A	2
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Adjunto A	6
	Instituto de Ciências da Arte	Assistente A	2
	Instituto de Ciências da Saúde	Assistente A	4
	Instituto de Ciências da Saúde	Adjunto A	3
	Instituto de Tecnologia	Adjunto A	1
70	Campus Universitário de Altamira	Adjunto A	2
	Campus Universitário de Bragança	Adjunto A	1
	Campus Universitário de Tucuruí	Adjunto A	1
	Instituto de Ciências da Arte	Adjunto A	1
	Instituto de Letras e Comunicação	Adjunto A	1
	Instituto de Geociências	Adjunto A	1
	Instituto de Tecnologia	Adjunto A	3
84	Campus Universitário de Altamira	Adjunto A	1
	Campus Universitário de Altamira	Assistente A	12
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Assistente A	1
	Instituto de Ciências da Arte	Adjunto A	2
133	Campus Universitário de Abaetetuba	Assistente A	1
	Campus Universitário de Altamira	Assistente A	2
	Campus Universitário de Altamira	Adjunto A	1
	Campus Universitário de Cametá	Assistente A	1
	Instituto de Ciências Exatas e Naturais	Adjunto A	2
	Instituto de Ciências da Saúde	Assistente A	4
	Instituto de Ciências da Saúde	Adjunto A	2
	Instituto de Letras e Comunicação	Adjunto A	1
	Instituto de Tecnologia	Adjunto A	1
277	Instituto de Ciências Biológicas	Titular-Livre	2
	Instituto de Ciências Exatas e Naturais	Titular-Livre	1
	Instituto de Filosofia e Ciências Humanas	Titular-Livre	1
	Núcleo de Medicina Tropical	Titular-Livre	1
Total			135

Fonte: Centro de Processos Seletivos (CEPS).

Considerando o atendimento das necessidades das diversas unidades da UFPA no que diz respeito à substituição de docentes afastados e conforme a legislação vigente, a Coordenadoria de Seleção e Admissão, realizou a publicação de 12 editais de processos seletivos simplificados, totalizando 63 vagas, conforme apresentado na Tabela 8.

Tabela 8 - Edital de Processo Seletivo Docentes Simplificado Lei nº 8.745/93 (2014).

Edital	Unidade	Classe	Nº de Vagas
--------	---------	--------	-------------

15	Campus Universitário de Abaetetuba	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
20	Instituto de Letras e Comunicação	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
33	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Letras e Comunicação	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Campus Universitário do Marajó	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
53	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
63	Campus Universitário de Abaetetuba	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
74	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
85	Campus Universitário de Bragança	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Campus Universitário de Cametá	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Campus Universitário de Tucuruí	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Geociências	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
134	Instituto de Ciências da Arte	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Auxiliar, Assistente, Adjunto	3
	Instituto de Letras e Comunicação	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
153	Campus Universitário de Altamira	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Campus Universitário de Bragança	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências da Arte	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências Biológicas	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
166	Campus Universitário de Abaetetuba	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Campus Universitário de Cametá	Auxiliar, Assistente, Adjunto	3
	Instituto de Ciências Exatas e Naturais	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Letras e Comunicação	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	1
170	Instituto de Ciências da Saúde	Auxiliar, Assistente, Adjunto	5
171	Campus Univesitário de Castanhal	Auxiliar, Assistente, Adjunto	7
	Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
	Instituto de Tecnologia	Auxiliar, Assistente, Adjunto	2
Total			63

Fonte: Coordenadoria de Seleção e Admissão.

Com base na Tabela 9, no período de exercício de 2014 ocorreram 81 vacâncias. Por conta disso, a Coordenadoria de Seleção e Admissão realizou a nomeação de 160 vagas, com o objetivo de repor as vacâncias ocorridas durante o ano de 2014, assim como preencher outras liberadas para correção do Quadro de Equivalência e novas vagas liberadas para expansão da Universidade.

Tabela 9 - Reposição de Quadro de Docentes por Unidade, Vacância e Efetivo Exercício - (2014).

Unidade	Vacância	Efetivo Exercício
Campus Universitário de Abaetetuba	0	7
Campus Universitário de Altamira	3	14
Campus Universitário de Ananindeua	0	4
Campus Universitário de Bragança	1	4
Campus Universitário de Castanhal	2	3
Campus Universitário de Tucuruí	0	15
Campus Universitário do Marajó	0	2
Campus Universitário do Tocantins - Cametá	0	19
Escola de Aplicação	14	3
Instituto de Ciências Biológicas	4	4
Instituto de Ciências da Arte	2	19
Instituto de Ciências da Saúde	13	20
Instituto de Ciências Exatas e Naturais	4	5
Instituto de Ciências Jurídicas	3	4
Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	10	8
Instituto de Educação Matemática e Científica	0	4
Instituto de Filosofia e Ciências Humanas	9	3
Instituto de Geociências	6	5
Instituto de Letras e Comunicação	2	7
Instituto de Tecnologia	7	6
Núcleo de Altos Estudos Amazônicos	1	2
Núcleo de Meio Ambiente	0	1
Núcleo de Pesquisas em Oncologia	0	1
Total	81	160

Fonte: SIGRH.

A Tabela 10 demonstra o número de vacâncias e nomeações por unidade da UFPA que ocorreram no exercício de 2014.

Tabela 10 - Reposição de Quadro de Técnico-Administrativo por Unidade, Vacância e Efetivo Exercício - (2014).

Unidade	Vacância	Efetivo Exercício
Arquivo Central	3	5
Auditoria Interna	2	3
Biblioteca	8	4
Campus Universitário de Abaetetuba	0	1
Campus Universitário de Altamira	4	15
Campus Universitário de Ananindeua	4	19
Campus Universitário de Bragança	3	4
Campus Universitário de Castanhal	3	7
Campus Universitário de Tucuruí	6	12
Campus Universitário do Marajó	3	7
Campus Universitário do Tocantins - Cametá	0	4
Centro de Processos Seletivos	0	1
Centro de Registro e Indicadores Acadêmicos	0	2

Centro de Tecnologia de Informação e Comunicação	1	4
Editora Universitária	0	1
Escola de Aplicação	1	4
Hospital Universitário Betina Ferro de Souza	1	3
Hospital Universitário João de Barros Barreto	22	7
Instituto de Ciências Biológicas	8	8
Instituto de Ciências da Arte	6	15
Instituto de Ciências da Educação	1	1
Instituto de Ciências da Saúde	6	10
Instituto de Ciências Exatas e Naturais	1	4
Instituto de Ciências Jurídicas	3	4
Instituto de Ciências Sociais Aplicadas	4	8
Instituto de Educação Matemática e Científica	1	2
Instituto de Filosofia e Ciências Humanas	2	3
Instituto de Geociências	2	3
Instituto de Letras e Comunicação	2	5
Instituto de Tecnologia	4	8
Museu	0	2
Núcleo de Altos Estudos Amazônicos	0	1
Núcleo de Ciências Agrárias e Desenvolvimento Rural	1	2
Núcleo de Pesquisas em Oncologia	0	1
Núcleo de Teoria e Pesquisa do Comportamento	0	1
Prefeitura	4	5
Pró-Reitoria de Administração	4	9
Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal	13	19
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação	3	2
Pró-Reitoria de Extensão	1	3
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação	0	1
Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	3	6
Secretaria Geral	3	5
Vice-Reitoria	0	1
Total	133	232

Fonte: SIGRH.

Durante o exercício de 2014, ocorreram 133 vacâncias para os cargos técnico-administrativos nas diversas unidades da UFPA. Dessa maneira, realizaram-se 232 nomeações a partir de vagas oriundas das vacâncias e para expansão dos Campi, Programa Ensino Médico, Libras, Pronacampo e correção do Quadro de Equivalência dos Técnicos.

4.1.2 Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira

A Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira (CADC) tem como principais atribuições: propor políticas e aplicar métodos e instrumentos de gestão e avaliação de desempenho e também realizar o acompanhamento funcional e desenvolvimento da carreira dos servidores da UFPA. A seguir apresentam-se os principais resultados das atividades desenvolvidas pela CADC em 2014.

Percebe-se na Tabela 11 que em todas as concessões realizadas para as carreiras de Ensino Superior e Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, a maior frequência ocorre na carreira de Ensino Superior com 531 Progressões por Desempenho, 40 Acelerações da Promoção e 79 Retribuições por Titulação.

Tabela 11 - Quantidade de Progressão Docente do Magistério do Ensino Superior e Ensino Básico, Técnico e Tecnológico por Mês e Tipo de Concessão - (2014).

Mês	Progressão por Desempenho		Aceleração da Promoção		Retribuição por Titulação	
	Ensino Superior	Básico, Técnico e Tecnológico	Ensino Superior	Básico, Técnico e Tecnológico	Ensino Superior	Básico, Técnico e Tecnológico
Janeiro	29	4	9	1	11	2
Fevereiro	67	11	7	0	10	1
Março	26	34	2	0	3	0
Abril	30	3	2	0	3	1
Maio	32	8	2	0	8	0
Junho	36	2	1	0	5	2
Julho	50	1	3	1	8	2
Agosto	28	0	1	0	3	2
Setembro	63	5	6	0	15	4
Outubro	51	7	5	0	8	0
Novembro	47	12	1	0	3	0
Dezembro	72	10	1	0	2	0
Total	531	97	40	2	79	14

Fonte: Coordenadoria de Acompanhamento de Desempenho e Carreira.

Demonstra-se na Tabela 12 a quantidade de concessões de progressões por capacitação, progressões por mérito profissional e incentivos à qualificação realizados em 2014.

Tabela 12 - Quantidade de Progressão de Técnico-Administrativo por Mês e Tipo de Concessão - (2014).

Mês	Progressão por Mérito Profissional	Progressão por Capacitação			Incentivo à Qualificação
		II	III	IV	

Janeiro	100	8	21	14	5
Fevereiro	97	16	27	22	12
Março	74	14	18	15	43
Abril	95	19	10	4	32
Maiο	101	8	16	8	40
Junho	99	9	5	4	25
Julho	65	6	7	12	16
Agosto	6	11	19	16	23
Setembro	49	10	14	17	21
Outubro	93	7	12	16	22
Novembro	189	10	7	13	17
Dezembro	9	9	9	15	14
Total	977	127	165	156	270

Fonte: CADC/DDD/PROGEP.

Observou-se na Tabela 12 que a maior quantidade de progressões por capacitação em 2014 foi para o nível III de capacitação com 165 progressões. Com relação à progressão por mérito profissional houve maior concessão das progressões no mês de novembro, com 189 progressões, mês subsequente à realização da avaliação de desempenho 2014, avaliação esta que é pré-requisito para concessão deste tipo de progressão. Já o Incentivo à qualificação teve uma concentração maior de concessões em março com 43 concessões realizadas.

Tabela 13 - Avaliações de Desempenho Realizadas por Unidade - (2014).

Unidade	Aptos		Avaliações Homologadas		Homologadas (%)	
	Docentes*	Técnicos	Docentes*	Técnicos	Docentes*	Técnicos
Abaetetuba	5	21	5	21	100,0	100,0
Agência Inovação Tecnológica	2	4	1	2	50,0	50,0
Altamira	13	23	10	19	76,9	82,6
Ananindeua	2	9	2	8	100,0	88,9
Arquivo Central	0	13	0	8	0,0	61,5
Biblioteca	0	57	0	51	0,0	89,5
Bragança	12	24	0	6	0,0	25,0
Capanema	1	0	1	0	100,0	0,0
Castanhal	12	38	11	38	91,7	100,0
CEPS	3	17	2	17	66,7	100,0
CIAC	0	24	0	21	0,0	87,5
Centro de Memória da Amazônia	2	3	1	0	50,0	0,0
CTIC	1	40	1	32	100,0	80,0
Editora	0	8	0	8	0,0	100,0

Escola de Aplicação	15	56	8	35	53,3	62,5
Gráfica	0	22	0	22	0,0	100,0
HUBFS	3	107	1	85	33,3	79,4
HUJBB	3	571	1	472	33,3	82,7
ICA	11	45	9	34	81,8	75,6
ICB	14	72	13	56	92,9	77,8
ICED	6	24	0	0	0,0	0,0
ICEN	14	52	5	38	35,7	73,1
ICJ	5	27	1	19	20,0	70,4
ICS	17	124	11	93	64,7	75,0
ICSA	12	41	5	28	41,7	68,3
IEMCI	3	12	3	11	100,0	91,7
IFCH	14	51	8	30	57,1	58,8
IG	10	50	7	38	70,0	76,0
ILC	10	31	10	29	100,0	93,5
ITEC	22	93	12	58	54,5	62,4
Marajó - Breves	7	14	4	13	57,1	92,9
Marajó - Soure	3	7	3	6	100,0	85,7
MUSEU	1**	10	1	10	100,0	100,0
NAEA	2	16	0	15	0,0	93,8
NCADR	3	4	2	4	66,7	100,0
NMT	2	21	2	12	100,0	57,1
NTPC	3	8	3	7	100,0	87,5
Núcleo de Pesquisa em Oncologia	0	4	0	4	0,0	100,0
NUMA	2	18	2	8	100,0	44,4
Prefeitura	0	178	0	116	0,0	65,2
PROAD	1	64	0	38	0,0	59,4
PROEG	4	19	1	12	25,0	63,2
PROEX	4	15	4	6	100,0	40,0
PROGEP	2	105	0	94	0,0	89,5
PROINTER	2	18	1	8	50,0	44,4
PROPESP	3	15	3	12	100,0	80,0
PROPLAN	1	18	1	13	100,0	72,2
Reitoria	5	71	4	46	80,0	64,8
Tocantins - Cametá	13	17	5	13	38,5	76,5
Tucuruí	7	12	0	8	0,0	66,7
Total	276	2293	164	1724	59,4	75,2

Fonte: Relatório da Avaliação de Desempenho 2014 e Sistema de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal.

*Docentes com função de confiança exercendo função técnica

**Cargo de Direção Sem vínculo

Demonstra-se na Tabela 13 a quantidade de avaliações de desempenho realizadas por unidade. Analisa-se que o percentual de avaliações de desempenho homologadas dos técnico-administrativos (75,2%) é superior ao dos docentes (59,4%).

Algumas unidades obtiveram 100% de avaliações homologadas, com destaque para o Campus Universitário de Abaetetuba e o Museu.

A Tabela 14 apresenta o quantitativo de técnico-administrativos por padrão de vencimento e nível de capacitação.

Tabela 14 - Técnico-Administrativos por Padrão de Vencimento e Nível de Capacitação - (2014).

Padrão de Vencimento	Nível de Capacitação			
	I	II	III	IV
1	239	11	0	0
2	42	83	5	0
3	19	27	38	2
4	10	27	28	28
5	11	30	35	34
6	16	14	16	27
7	23	37	45	59
8	14	6	12	21
9	8	3	0	4
10	9	7	4	9
11	26	20	18	28
12	30	32	37	115
13	14	9	18	42
14	13	4	6	9
15	27	15	13	45
16	145	142	157	412
Total	646	467	432	835

Fonte: Programa de Acompanhamento Funcional.

Analisa-se na Tabela 14 que a maior quantidade de servidores encontra-se no último nível de capacitação e padrão de vencimento (412 servidores). A segunda maior quantidade é de servidores recém-admitidos na Instituição, que estão no nível inicial de capacitação e de padrão de vencimento (239 servidores). E 646 servidores ainda estão no Nível I de Capacitação, o que evidencia uma necessidade de capacitação imediata para estes servidores, principalmente os que estão no último padrão de vencimento.

Tabela 15 - Avaliações do Estágio Probatório por Unidades Realizadas - (2014).

Unidade	Aptos	Avaliações Válidas	Avaliações Válidas (%)
Abaetetuba	4	4	100,0

Altamira	17	15	88,2
Ananindeua	2	0	0,0
Biblioteca	2	0	0,0
Bragança	4	1	25,0
Castanhal	8	4	50,0
CTIC	5	3	60,0
Editora	1	1	100,0
Escola de Aplicação	31	16	51,6
HUJBB	9	4	44,4
ICA	4	3	75,0
ICB	20	0	0,0
ICED	2	0	0,0
ICEN	3	0	0,0
ICS	30	29	96,7
ICSA	6	2	33,3
IFCH	5	1	20,0
IG	7	1	14,3
ILC	7	6	85,7
ITEC	12	9	75,0
Marajó - Breves	8	2	25,0
Marajó - Soure	3	0	0,0
NAEA	1	1	100,0
NCADR	1	0	0,0
NMT	1	0	0,0
NTPC	1	1	100,0
NUMA	1	1	100,0
PROAD	3	2	66,7
PROGEP	7	6	85,7
Reitoria	2	0	0,0
Tocantins - Cametá	6	4	66,7
Tucuruí	7	0	0,0
Total	220	116	52,7

Fonte: CADC/DDD/PROGEP.

Obs 1: Aptos são os servidores com prazo para realização da Avaliação de Estágio Probatório em 2014

Obs 2: São consideradas válidas as avaliações realizadas de acordo com a legislação vigente

A Tabela 15 demonstra a quantidade de avaliações de estágio probatório realizadas por unidade. Pelo fato da Avaliação de Estágio Probatório ter iniciado em Outubro de 2013, algumas unidades ainda apresentam muitas dificuldades em relação à realização da avaliação de estágio probatório, tendo em vista o percentual total de avaliações válidas obtidas (52%). Algumas unidades obtiveram 100% de avaliações

válidas, contudo o destaque é para o Instituto de Ciências da Saúde que obteve 96,7% de 30 Avaliações a serem realizadas.

4.1.3 Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) / Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento por meio da Coordenadoria de Capacitação (CAPACIT), é a unidade responsável pelas ações de capacitação e desenvolvimento dos servidores da UFPA. Assim, a seguir demonstram-se os principais resultados oriundos das atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento no exercício de 2014.

Apresenta-se na Tabela 16 a quantidade de inscritos, selecionados e concluintes das ações de capacitação por área de competência.

Tabela 16 - Inscritos, Selecionados e Concluintes da Capacitação por Área de Competência/ ações de capacitação - (2014).

Competência/Cursos realizados pelo CAPACIT	Inscritos	Selecionados	Concluintes
Organizacional	2029	1194	864
1º Curso de Sustentabilidade na Adm. Pública	126	75	57
Acolhimento Institucional	127	127	95
Apresentação Pessoal para Instituições Públicas	18	17	9
Elaboração de Indicadores de Desempenho	44	30	20
Elaboração de Indicadores de Desempenho (parceria ESAF)	54	32	27
Elaboração de Material Didático EAD	80	30	21
Elaboração de Projetos Parceria ICB	17	14	8
Espanhol 6ª nível 1º semestre	19	19	19
Espanhol 7ª nível 2º semestre	18	16	16
EXCEL 2010	43	18	13
Formação de Facilitadores	78	32	12
Formação de Tutores EAD	47	22	16
Francês 5º nível 1º semestre	15	13	13
Francês 6º nível 2º semestre	14	13	12
Gestão Estratégica com Uso do BSC	16	15	10
Gestão Estratégica com Uso do BSC - ENAP	25	25	16
Gestão por Competências - ENAP	20	20	16
Informática Word e Excel parceria ITEC	19	15	15
Inglês Instrumental - ICB	63	20	10
Inglês Instrumental - ITEC	17	15	5
Inglês 1º Nível	90	38	24
Inglês 2º Nível	48	37	22
Inglês 4º Nível	26	16	16

Inglês 5º Nível - 1º semestre	20	18	16
Inglês 5º Nível - 2º semestre	18	17	10
Inglês 6º Nível - 1º semestre	11	9	8
Inglês 6º Nível - 2º semestre	17	17	15
Inglês 7º Nível - 2º semestre	12	9	8
Lançamento do PAC	58	58	58
Legislação Aplicada à Educação	44	33	23
Leitura e Interpretação de Textos	20	20	10
Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (Avançado)	22	14	12
Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS (Iniciante)	54	33	18
Oficina de Gestão por Processos	14	14	12
Oficina de Mapeamento de Competências	25	25	25
Oficina Levantamento Necessidade Capacitação por Competências - Turma 1	61	46	29
Oficina Levantamento Necessidade Capacitação por Competências - Turma 2	46	42	35
Português e Redação Oficial	86	29	11
Português e Redação Oficial - EAD	102	39	31
Preparatório para Pós-Graduação - Turma 2	141	31	13
Preparatório para Pós-Graduação - Turma 1	165	37	22
SIPAC Protocolo-Treinamento	49	20	18
Word 2010	40	24	18
Específica	1014	578	408
Assistência de Enfermagem no Tratamento de Feridas	13	8	8
Biossegurança	60	18	13
Coreldraw	66	21	21
Desenvolvimento e Administração de Websites	15	15	13
Elaboração de Projetos Pedagógicos de Intervenção	74	41	16
Formação de Coordenadores CAPACIT	10	10	10
Gestão Acadêmica	53	34	19
Gestão de Bibliotecas Universitárias	35	29	25
Gestão de Patrimônio, material e logística	17	17	12
Gestão de Resíduos	46	34	18
Gestão Documental - Protocolo e Arquivamento	44	32	20
Impostação Vocal: A Arte de Falar em Público	97	34	34
Indesign	39	19	18
Indesign continuação (Material Editora)	11	11	9
Processo Administrativo Disciplinar - PAD	55	49	17
Java e Orientação a Objetos	17	12	12
SIAFI Gerencial e Operacional (parceria ESAF)	62	29	21
SIGAA - Graduação T-1	76	20	13
SIGAA - Graduação T-2	71	24	20
SIGAA - Graduação IG	23	20	9
SIGAA - Pos Graduação	25	17	15
Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP (parceria ESAF)	44	27	19
Técnicas de Esterilização de Instrumentos	34	30	28
Oficina de Planejamento 2015	27	27	18
Comportamental	889	825	464
Excelência no Atendimento ao Público EAD	79	67	43
Liderança e Trabalho em Equipe	55	28	21
Negociação Coletiva e Resolução de Conflitos	25	24	9
Palestra - A Inteligência Emocional no Contexto da Liderança	135	135	53

Palestra Clima e Comportamento Organizacional	97	97	63
Palestra como ser aprovado em processos seletivos de mestrado e doutorado	245	221	143
Palestra Controlando a Ansiedade	90	90	57
Palestra Liderança e Trabalho em Equipe	93	93	49
Palestra Planejando 2015: Atitudes e Comportamentos	70	70	26
Subtotal	3932	2597	1736
Capacitações de servidores UFPA em eventos externos	102	102	102
Engenharia e Meio Ambiente-XII Simpósio Ítalo Brasileiro de Engenharia Sanitária e Ambiental	2	2	2
Logística - Contratação pelo Regime diferenciado de Contratos	2	2	2
Logística - Contratação pelo Regime diferenciado de Contratos	3	3	3
Logística - Contratação pelo Regime diferenciado de Contratos	2	2	2
Logística - Licitações e Contratações: Aspectos controvertidos e polêmicos	2	2	2
Logística - 12º Fórum Brasileiro de Contratação e Gestão Pública	1	1	1
Logística - Seminário Nacional de Temas Aplicados e Relevantes sobre Licitação	1	1	1
Gestão Pública - Desenvolvimento Gerencial	1	1	1
Gestão Escola de Negócios Conexões	1	1	1
Gestão 3º Fórum de Educação Corporativa	2	2	2
Plano de Contas	2	2	2
Entendendo o Plano de Contas aplicado ao setor público	2	2	2
Informática - Curso POSTOGRESQL	1	1	1
Informática - Java e Orientações a Objetos	1	1	1
Informática - Curso Avançado Monitoramento ZABBIX PARTICULAR	1	1	1
Informática - Persistência c/JPA, Hibernate e EJB LITE	1	1	1
Informação - Novas conquistas: Atualização em Catalogação com Padrão FRBR	1	1	1
Informação - Gestão de Documentos	1	1	1
Informação - Encontro Regional do Pergamum	9	9	9
Informação - SIAFI gerencial	1	1	1
Informação - Operacionalização novo sistema licitar e contratar	2	2	2
Informação - Extensão Universitária Atualização em Normalização Bibliográfica	1	1	1
Informação - VI congresso Nacional de Arquivologia	2	2	2
Seminário Nacional de Secretariado e Assessoria	3	3	3
Contabilidade aplicada ao setor Público	1	1	1
XVII Curso de Contabilidade avançada aplicada ao SIAFI operacional	1	1	1
XXVI Curso de Contabilidade Pública	1	1	1
Escola de Negócios	1	1	1
XI Curso Execução Orçamentária na Folha de Pessoal e SIAFI	2	2	2
4º Fórum técnico das auditorias internas	4	4	4
Controle e Registro Acadêmico	3	3	3
XXIV Seminário de Parques Tecnológicos e Incubadoras de Empresas	1	1	1
Seminário Acesso ao Ensino Superior	1	1	1
Coloquio Internacional de Gestão Universitária	1	1	1
2 modulos Curso de Especialização em Georreferenciamento de Imóveis Rurais	1	1	1
Viagem em Território Internacional 10/11 a 16/11/2014	1	1	1
Capacitação sobre Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP)	1	1	1
Workshop sobre margens de preferência para bens e contratações de bens e serviços de informação e comunicação	1	1	1

(TIC)			
Apresentação do Regime diferenciado de contratação	1	1	1
Processo de Importação para pesquisa no setor público	1	1	1
Curso SIASG MODULO I e II	5	5	5
XI curso sobre execução orçamentária da folha de pessoal no SIAFI	1	1	1
Curso Entendendo o PCASP	1	1	1
XI Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas	1	1	1
SIPAC módulo restaurante	1	1	1
10º congresso nacional de secretariado da administração pública	1	1	1
Biblioteconomia Acervos Raros	1	1	1
Gestão de Acervos	1	1	1
Biblioteconomia Documentação	1	1	1
Redação Oficial e Elaboração de Relatórios e Pareceres Técnicos	2	2	2
92º curso sobre controle e registro acadêmico de IES	1	1	1
18º Curso sobre processo e registro de certificados e diplomas de IES	2	2	2
V Encontro Técnico dos Integrantes do Sistema de Gestão de documentos de Arquivo - SIGA	2	2	2
10 º Encontro nacional de secretariado da administração pública ESAF	1	1	1
III Encontro do Fórum de Coordenadores Gerais do PRONATEC e escolas vinculadas as IFES	1	1	1
Curso Planejamento de Tecnologia da Informação	1	1	1
VII Encontro Nacional de Estudantes de Secretariado	1	1	1
Semana Universitaria de Audiovisual	1	1	1
Workshop de Nivelamento CERNE	1	1	1
Curso de Implantação de CERNE	1	1	1
XXIV Seminario ANPROTEC	1	1	1
Minicurso onde esta o capital	1	1	1
InovAtiva Brasil: Capacitação, mentoria e conexão de negocios inovadores	1	1	1
Open e Cross-innovation: caminho para as incubadoras do futuro	1	1	1
Contabilidade Aplicada ao Setor Público	1	1	1
Aspectos controvertidos e polemicos das licitações e contratos administrativos	1	1	1
Noções de direito administrativo	1	1	1
Administração de Sistemas Linux-sem	1	1	1
Total	4034	2699	1838

Fonte: SISCAPACIT/CAPACIT/PROGEP.

Na Tabela 16 percebe-se que há uma diferença no total de capacitados concluintes por área de competência. Na competência organizacional o percentual de concluintes foi de 72,36%, enquanto que na competência específica foi de 70,59% de concluintes e já na competência comportamental os concluintes foram 56,24%. Dessa maneira, analisa-se que o índice de evasão é bastante significativo nas ações de capacitação promovidas pela instituição.

Observou-se também que de um total de 2.699 inscritos, apenas 1.838 (68,10%) conseguiram concluir as ações de capacitação que iniciaram, enquanto 31,9%

evadiram-se. Com relação a esta questão, a Diretoria, por meio da Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento vem desenvolvendo o projeto de pesquisa sobre evasão e trabalhará em 2015 para reduzir esse percentual.

Dos 1.838 servidores capacitados, 328 servidores são gestores e 1510 não são gestores, conforme apresentado na Tabela 17. Isso demonstra que os servidores com função gerencial estão cada vez mais investindo no desenvolvimento de competências, o que propicia a melhoria dos serviços públicos prestados aos usuários da instituição.

Tabela 17 - Servidores Capacitados por Categoria - (2014).

Categorias	Quantidade
Gestores	328
Não gestores	1.510
Total	1.838

Fonte: SISCAPACIT/CAPACIT/PROGEP

Para atender à necessidade de qualificação do corpo técnico-administrativo da UFPA, a PROGEP, por meio da Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento, manteve parceria com o Instituto Federal do Pará (IFPA) para a promoção do curso de Graduação de Tecnologia em Gestão Pública, o qual foi finalizado em 2014, com 33 concluintes.

Com o investimento da UFPA na valorização do corpo técnico-administrativo por meio da PROGEP, a meta prevista para qualificação foi cumprida, sendo ultrapassada em pelo menos 19%.

Em 2014, manteve-se a parceria com o Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (NAEA), para a continuidade dos cursos de Mestrado, turmas 2012 (13 servidores da UFPA selecionados, 9 concluintes até dezembro/2014) e 2013 (16 servidores selecionados e cursando, sendo 9 de Belém e 7 de Breves).

Tabela 18 - Servidores Capacitados em Relação à Educação Formal - (2014).

Titulação/Escolaridade	Cursando	Concluintes
Ensino Fundamental	0	0
Ensino Médio	0	4
Técnico	0	0
Graduação	0	110
Especialização	0	76
Mestrado	52	54
Doutorado	306	5
Pós-doutorado	63	0

Total	421	249
--------------	------------	------------

Fonte: CAPACIT/CADC/PROESP.

Observa-se na Tabela 19 a quantidade de servidores facilitadores em relação ao vínculo. Os servidores da instituição vêm sendo convidados a atuarem como facilitadores dos eventos de aprendizagem promovidos pela Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento, considerando a finalidade de valorizar o quadro funcional da UFPA, conforme previsto no objetivo estratégico no PDI (2011-2015).

Apesar do convite aos servidores da instituição, ressalta-se que há necessidade de identificação de mais servidores com formação e experiência afins às áreas de eventos ofertadas. Isso deverá ocorrer por meio do Banco de Facilitadores de Aprendizagem.

Tabela 19 - Servidores Facilitadores em Relação ao Vínculo - (2014).

Vínculo	Quantidade
Efetivo ou sem vínculo da Instituição	34
Efetivo ou sem vínculo de outra Instituição	107
Terceirizados	0
Total	141

Fonte: CAPACIT/PROGEP.

Na Tabela 19 percebe-se também que a grande maioria dos servidores facilitadores são os efetivos ou sem vínculo de outra instituição com 107 e que não há nenhum terceirizado realizando esta função na UFPA.

A Tabela 20 apresenta os valores de investimento em capacitação por unidade da UFPA.

Tabela 20 - Valores de Investimento em Capacitação por Unidade - (2014).

Unidade	Valor (R\$)
Pró-Reitorias	122.191,50
CAPACIT/PROGEP	280.875,11
Campi	48.241,62
Institutos	15.947,31
Núcleos	2.643,80
Órgão Suplementares	118.622,77
Total	R\$ 588.522,11

Fonte: SIAFI/UFPA.

Conforme análise da Tabela 20, observou-se que a UFPA definiu como meta financeira o valor de R\$ 588.522,11 (quinhentos e oitenta e oito mil, quinhentos e vinte e dois reais e onze centavos) para ações de Capacitação e Qualificação, que foram previstos no Plano de Gestão Orçamentário (PGO) referente ao exercício de 2014.

As ações realizadas pela Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento tiveram recurso oriundo dos Planos Internos (PI): Ciclo Anual de Capacitação (I1328G0100N), Novas Parcerias (I1330G0100N) e Banco de Talentos (I1329G0100N), enquanto as demais ações foram custeadas por meios dos PI's destinados às outras unidades. Para garantir a integralidade das informações, a PROGEP encaminhou memorando-circular às unidades solicitando informações de capacitação realizada pelos servidores fora do PAC, para inserção dos dados nos relatórios.

4.1.4 Ações do SIMEC

A Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento por meio da Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento é responsável pela seguinte ação do SIMEC: Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação.

Demonstra-se a seguir a descrição detalhada e a análise crítica da ação do SIMEC gerenciada pela Diretoria.

a) Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação:

Identificação da Ação							
Código	2109.4572.0015			Tipo:			
Descrição	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação						
Iniciativa							
Objetivo	Código:						
Programa	2109 - Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: Tipo:						
Unidade Orçamentária	26239 - UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados

	R\$1.008.341,00	R\$1.008.341,00	R\$ 588.522,11	R\$ 588.522,11	R\$ 565.878,15	---	R\$25.978,72
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta			Unidade de medida	Montante		
					Previsto	Reprogramado (*)	Realizado
	Servidor Capacitado			Unidade	2.500	---	1.838
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realiza da
	R\$80.057,00	R\$76.517,80	--	Servidor Capacitado		Unidade	247

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP)/ Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento, por meio da Coordenadoria de Capacitação (CAPACIT), é a unidade responsável pelas ações de capacitação e desenvolvimento dos servidores da UFPA.

A PROGEP/UFPA é considerada pelo Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão o polo de desenvolvimento de servidores públicos da Região Norte, tendo como missão “Promover ações de educação integral e valorização do servidor, desenvolvendo competências necessárias para o alcance da Missão Institucional”.

No exercício de 2014, a Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento prosseguiu com a implementação da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP) por meio da elaboração do Plano Anual de Capacitação (PAC), que é um instrumento de gestão, contemplando as demandas de capacitação dos servidores da UFPA. De acordo com a ação 4.572, foi prevista a meta física de 2.500 para a UFPA.

Para o alcance da meta, foram planejados 85 eventos de aprendizagem, dos quais 75 foram efetivamente realizados, e celebrados parcerias internas com unidades administrativas e acadêmicas da UFPA, como: Instituto de Tecnologia (ITEC), Instituto de Ciências Biológicas (ICB), Arquivo Central, Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC), Instituto de Geociências (IG), Núcleo de Altos Estudos Amazônicos (NAEA), para realização de capacitação por demandas fechadas; e com Instituto de Letras e Comunicação (ILC), para realização de cursos livres de línguas estrangeiras (Inglês, Francês e Espanhol).

Ainda sobre parcerias, manteve-se a parceria com a Escola Nacional de Administração Pública, porém, apesar de ter solicitado a realização de 14 (quatorze)

eventos, somente foram realizadas 02 (duas) ações de capacitação para a UFPA e demais órgãos públicos da região totalizando 32 capacitações. Esta redução deveu-se a questões de ordem administrativa da ENAP e, entre outros fatores, impactou no alcance de nossa meta de capacitações.

Realizou-se parceria também com o Ministério do Meio Ambiente (MMA) para o 1º Curso de Sustentabilidade na Administração Pública, parte integrante da A3P; e com a Escola de Administração Fazendária (ESAF), para ofertas dos cursos de SCDP, SIAFI e Elaboração de Indicadores de Desempenho.

Foram ainda concluídas as parcerias realizadas por meio de Termos de Cooperação Técnica com a Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA) e com o Museu Paraense Emílio Goeldi (MPEG), iniciadas originalmente em 2013; e foi aditado o Termo de Cooperação Técnica com o Instituto Federal do Pará (IFPA), para ser concluído em 2015.

Ao final do exercício, contabilizou-se 1.838 capacitações (26,4% abaixo da meta prevista), incluídas as resultantes de eventos promovidos pela Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento e de eventos externos à UFPA, indicados pelas demais unidades.

Constatou-se, na Avaliação do Planejamento, que este resultado deve-se primariamente à taxa de evasão dos cursos (32%), que permanece alta, desde anos anteriores. Verificou-se ainda, que se todos os servidores selecionados tivessem concluído sua participação nas ações, o custo médio por capacitação seria de R\$218,05, porém, em decorrência desta evasão, o valor médio foi elevado para R\$320,19.

Fatores outros também contribuíram para o resultado: greve dos servidores técnico-administrativos, a redução de ações ofertadas via parceria ENAP (de 14 para 02), oferta de eventos similares por outras unidades da UFPA, a realização da Copa do Mundo, e problemas na infraestrutura do prédio.

4.1.5 Avaliação de Resultados a partir do PDU da PROGEP (Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento)

4.1.5.1 Perspectiva Pessoas e Tecnologia

Propõem-se, por meio do PDI da UFPA, atender a perspectiva Pessoas e Tecnologia tendo em vista três objetivos estratégicos: “Adequar o quadro dos

servidores às necessidades institucionais”, “Qualificar e capacitar o quadro dos servidores” e “Valorizar os servidores com foco em resultados”.

Estes objetivos estratégicos envolvem os desafios que a instituição deverá superar para ter excelência em suas atividades internas, ou seja, como devem ser desenvolvidas as pessoas, suas competências e atendidas suas necessidades e quais são os desafios de tecnologia para suportar as atividades prioritárias da Universidade Federal do Pará.

Sendo assim, a PROGEP por meio da Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento vem desenvolvendo ações orientadas para esses objetivos como segue nas análises abaixo.

a) Objetivo “Adequar o quadro dos servidores às necessidades institucionais”

Para este objetivo, foram descritos dois indicadores:

- 1) Relação aluno da graduação / professor (RAP) e
- 2) Percentual (%) de unidades com corpo técnico-administrativo adequado.

A PROGEP, em atendimento a este objetivo, referenciando-se nos indicadores apontados, vem realizando constantemente concursos públicos para a carreira docente, seja para repor vagas de vacâncias ou para atender a expansão universitária, provenientes da criação de novas unidades ou novos cursos. A meta fixada para o primeiro indicador em 2014 foi de 18 e alcançou-se 14. Para o segundo indicador, a meta foi de 20% e alcançou-se 91,07% bem acima, tendo obtido um excelente desempenho. Dessa maneira, vem atendendo ao objetivo estratégico “Adequar o quadro dos servidores às necessidades institucionais”.

Sobre o desempenho do indicador “Relação aluno da graduação/ professor (RAP)” de 2014 desconsiderou os docentes e alunos de Marabá, uma vez que o referido campus foi desmembrado da UFPA, e criada a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (UNIFESSPA), conforme dispõe a Lei de criação nº 12.824 de junho de 2013. Além disso, com aumento do parâmetro de equivalência dos professores com regime de trabalho de dedicação exclusiva, que são a grande maioria do quadro da UFPA e, de 20 horas utilizado no cálculo do número de professores equivalentes, conforme Decreto nº 8.259 de 2014 que dispõe sobre a constituição de banco de

professor-equivalente das universidades federais, houve um aumento no número de professor equivalente, conseqüentemente, ocorreu uma diminuição do RAP.

Analisando-se o objetivo estratégico “Adequar o quadro dos servidores às necessidades institucionais”, percebe-se a existência de algumas dificuldades no seu atendimento. A dificuldade é quanto à morosidade na finalização de alguns concursos públicos para a carreira docente. Assim, esse atraso advém de problemas detectados pela PROGEP relacionados à instrução processual.

Muitos processos que chegam das unidades na Coordenadoria de Seleção e Admissão (CSA), solicitando a nomeação de candidatos aprovados, estão incompletos, muitas vezes sem atas, sem resultado das avaliações de algumas etapas do concurso, inclusive sem o resultado final. Após a identificação das falhas, os processos ficam aguardando a chegada dos documentos que faltam, ou retornam para as unidades de origem para que sejam anexados os documentos faltantes, para que, por fim, ocorra a publicação da homologação do resultado final e nomeação dos candidatos aprovados.

Com isso, pretende-se realizar ações de capacitação que possam auxiliar as unidades na melhor gestão dos concursos públicos para a carreira docente.

Outro ponto observado é que, se ao final do processo seletivo não tiver candidato aprovado para a classe demandada, faz-se necessário reiniciar o processo para a classe imediatamente inferior. Considerando os prazos estabelecidos para cada etapa, isso acaba contribuindo para a demora na finalização do processo de nomeação do servidor. Observa-se essa situação principalmente nos concursos dos Campi do interior.

No que concerne à adequação do corpo técnico-administrativo o processo de turnover (rotatividade) de servidores, principalmente dos recém-nomeados, contribui para a dificuldade da efetivação do objetivo.

b) Objetivo “Qualificar e capacitar o quadro dos servidores”.

A Política de Gestão de Pessoas da UFPA tem valorizado e incentivado a promoção de ações de capacitação e qualificação para os servidores da instituição. Essas ações são promovidas pela PROGEP por meio da Coordenadoria de Capacitação e Desenvolvimento/DDD. Os excelentes resultados são frutos do investimento anual nas ações promovidas pela área de capacitação e desenvolvimento.

Hoje o atual desafio é promover a capacitação com base nas competências, e para isso estão sendo realizadas oficinas de levantamento de necessidades de capacitação de maneira integrada com todas as unidades da UFPA. Assim, a área de capacitação e desenvolvimento poderá iniciar o processo de implantação de um modelo de gestão da capacitação com base na análise das competências, conforme orienta a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP).

Três indicadores estão previstos no PDU para este objetivo:

- 1) Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD);
- 2) Índice de capacitação do corpo técnico administrativo (ICCTA) e;
- 3) Índice de Qualificação do Corpo técnico administrativo (IQCTA).

As metas previstas para 2014 foram respectivamente: Indicador 1 (4,4), Indicador 2 (1.636) e Indicador 3 (1,3). E o desempenho obtido pelos indicadores considerando as metas previstas foi respectivamente: Indicador 1 (4,31), Indicador 2 (1.416) e Indicador 3 (1,55).

Para ultrapassar as dificuldades enfrentadas com este objetivo e para a continuidade das ações, com vista ao alcance dos objetivos estratégicos, foram estabelecidos alguns novos desafios para a área de capacitação e desenvolvimento para 2015:

✓ Ampliar o número de ações de aprendizagem utilizando a educação a distância, que permitirá um maior número de acesso de servidores dos campi do interior; e,

✓ Desenvolvimento de metodologia de trilhas de aprendizagem com base em competências.

No entanto, é preciso destacar que para a realização dessas ações, será necessário o aumento dos recursos financeiros de capacitação e qualificação, tendo em vista a consecução dos objetivos estratégicos previstos no PDI da UFPA, necessidade já apontada à Administração Superior.

c) Objetivo “Valorizar servidores com foco em resultados”.

Para este objetivo, foram descritos dois indicadores: 1) Reconhecimento Profissional e 2) Índice de Satisfação dos Servidores.

Com relação ao Reconhecimento Profissional, ainda permanece a dificuldade em coletar informações junto às unidades com relação a essas ações. Considerando a própria inexistência de registros nestas unidades e a ausência de repasses dessas informações das unidades para esta Pró-Reitoria, não foi possível contabilizar essas ações para este objetivo, pois grande parte das unidades que realizam ações dessa natureza fazem-nas independentes da PROGEP.

Outro aspecto verificado na análise do indicador Reconhecimento Profissional, foi o superdimensionamento da meta considerando que não havia parâmetros anteriores e nem critérios qualitativos para tal fixação, assim sugeriu-se a mudança no quantitativo estipulado para a meta de 2015, o que foi aceito.

Do número de ações previstas para 2013, 2014 e 2015 (200 reconhecimentos profissionais para cada ano), redimensionou-se a meta para 80 ações em 2015, já que em 2013 contabilizou-se 53 ações de reconhecimento profissional (26,5% da meta) e em 2014 contabilizou-se 249 ações, alcançando-se mais de 100% da meta, havendo um elevado progresso no número de reconhecimentos realizados.

A coleta de informações sobre as ações de reconhecimento profissional aconteceu por conta da iniciativa da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLAN), que solicitou através do Relatório de Atividades às unidades da UFPA o quantitativo de ações por categoria.

A Diretoria de Desempenho e Desenvolvimento aponta então, recomendações para a contínua efetivação das ações de reconhecimento:

- Estabelecer parcerias com as unidades acadêmicas e administrativas para que essas ações possam ser ampliadas e devidamente registradas e repassadas à PROGEP;
- Execução, pela PROGEP, de ações de reconhecimento profissional considerando categorias de classificação por desempenho, alcance dos níveis finais de posicionamento na carreira, realização de capacitação e outras formas de destaque em 2015.

Com relação ao indicador de “Índice de Satisfação dos Servidores”, foi estruturada a pesquisa de clima organizacional na UFPA, que deverá ser aplicada no primeiro semestre de 2015 em parceria com o laboratório GestCom, do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas (IFCH). Além disso, solicitou-se ainda a revisão desse indicador e da meta vinculada para 2015, tendo em vista que a pesquisa de clima

organizacional não garante a satisfação de 75% dos servidores da UFPA, como está previsto.

4.2 Diretoria de Gestão de Pessoal

A Diretoria de Gestão de Pessoal (DGP), unidade de assessoramento da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal, reúne as principais atividades e/ou ações desenvolvidas durante o ano de 2014, tendo como base as informações fornecidas por cada uma das Coordenadorias integrantes de sua estrutura organizacional.

Esta Diretoria tem por finalidade coordenar as ações de registro de informações de servidores ativos, inativos e pensionistas nos Sistemas de controle e operações de processamento da folha de pagamento, visando à garantia de seus direitos e cumprimento de seus deveres; propor e elaborar atos, examinar processos e procedimentos relativos à aplicação e cumprimento da legislação de pessoal vigente.

Em 22 de janeiro de 2014, foi aprovada a criação da Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões pela Resolução nº 724/2014-CONSUN, destinada especificamente aos serviços de registro e controle dos servidores aposentados e aos pensionistas, antes atendidos pela Coordenadoria de Registro e Controle de Pessoal.

No decorrer do ano 2014, a Diretoria de Gestão de Pessoal teve grande participação no processo de reforma administrativa da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, em função do desmembramento do antigo Campus Universitário de Marabá, uma vez que a UFPA é tutora deste processo pelo período de 1 (um) ano, no qual prestará todos dos subsídios técnicos necessários à total autonomia administrativa da Unifesspa, de grande importância para essa região do Estado do Pará. Tal processo de tutoria acaba influenciando na dinâmica rotineira do trabalho administrativo, pois demanda deslocamento de força de trabalho a fim de atender às necessidades e suporte técnico à nova Universidade.

Outra dificuldade encontrada é a defasagem do quadro de servidores da Diretoria que, em virtude de relotação por necessidade técnica, vacância e remoções, consequenciou na diminuição da força de trabalho e ocasionou em prejuízos na execução do planejamento estratégico.



Figura 4 - Estrutura Organizacional da DGP.

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoal/PROGEP.

A DGP é composta de 04 (quatro) Coordenadorias, cujas competências estão assim distribuídas:

- I) **Coordenadoria de Registro e Movimentação de Pessoal:** planejar, coordenar, organizar e manter atualizados os registros e dados cadastrais de servidores ativos; elaborar e publicar atos administrativos relativos à situação funcional dos servidores.
- II) **Coordenadoria de Administração de Pagamento:** coordenar, executar e acompanhar as operações de processamento da folha de pagamento; acompanhar as ações de planejamento e do orçamento referente às despesas com pessoal, e analisar e controlar processos relativos à concessão de vantagens, descontos legais e obrigatórios, bem como seus pagamentos.
- III) **Coordenadoria de Legislação e Orientação Normativa:** analisar e emitir parecer à luz do ordenamento jurídico e das orientações da Secretaria de Recursos Humanos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão em processos que envolvam questões de natureza jurídica; orientar as Unidades da UFPA e os servidores sobre legislação de pessoal vigente e zelar pelo cumprimento e observância de normas referentes aos direitos e deveres dos servidores.
- IV) **Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões:** planejar, coordenar, organizar e manter atualizados os registros e dados cadastrais de servidores aposentados e pensionistas; elaborar e publicar atos administrativos relativos aos seus respectivos atos de concessão.

4.2.1 Avaliação de Resultados a partir do PDU da PROGEP (Diretoria de Gestão de Pessoal)

a) Programa da DGP alinhado ao PDI

Objetivo Estratégico (PDI)	Programa	Descrição do Programa	Resultado Esperado
Adequar o quadro de servidores às necessidades institucionais	Cadastro em Dia	Atualização do cadastro dos servidores	Adequação do quadro de servidores às necessidades institucionais Excelência no atendimento e servidores satisfeitos

✓ Perspectiva Resultados Institucionais PDU

- Implementar a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas;
- Implantar a Política de Atenção Integral ao Servidor;
- Desenvolver Política de Valorização do Servidor com Foco em Resultados;
- Desenvolver Plano de Sucessão e Adequação do Quadro de servidores;
- Implantar Política de Humanização e Responsabilidade Sócio-Ambiental.

✓ Perspectiva Processos Internos PDU

- Promover Parcerias para a Execução de Políticas de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas;
- Desenvolver Ações de Vigilância, Prevenção e Atenção Integral ao Servidor;
- Desenvolver o Processo de Planejamento, Gestão e Avaliação de Desempenho com Foco em Resultados;
- Aprimorar a Comunicação Interna e o Endomarketing;
- Promover a Melhoria do Clima Organizacional;
- Implantar e Desenvolver um Sistema Integrado de Gestão de Pessoa;
- Intensificar a Integração com as Unidades da UFPA.

Dentro da Perspectiva de Processos Internos a DGP apresentou, dentro do Programa Atualizar, o Projeto Portal DGP que projetou as seguintes metas para 2014 e 2015:

b) Painel de Medição de Desempenho da DGP

Objetivo Estratégico	Programa	Projetos	Indicadores	Metas	
				2014	2015
Aprimorar Comunicação Interna e endomarketing	Programa Atualizar	Portal DGP	Incremento anual de acessos de 20% a partir de 2012, com base no site da PROGEP.	20%	20%

✓ Perspectiva Pessoas e Tecnologia

- Adequar o Quadro de Servidores às necessidades da PROGEP;
- Desenvolver os Servidores da PROGEP com foco em Competências e Desempenho;
- Promover a Modernização da Estrutura Física e Tecnológica da PROGEP;

No que se refere à Perspectiva de Pessoas e Tecnologia, foi apresentado o Projeto Cadastro em Dia e suas respectivas metas:

c) Painel de Medição de Desempenho da DGP

Objetivo Estratégico	Programa	Projetos	Indicadores	Metas	
				2014	2015
Adequar o quadro de servidores às necessidades institucionais	Programa Atualizar	Cadastro em Dia	Percentual de cadastros atualizados por ano (ano base 2013)	20%	40%

✓ Perspectiva Orçamento

- Assegurar Orçamento e Recursos necessários para a implantação das Estratégias;

d) Programa da DGP previsto no PDU da PROGEP

Programas	Objetivos	Projetos	Ações
PROGRAMA ATUALIZAR	Aprimorar a Comunicação Interna e o endomarketing	Portal DGP	• Implantar um link de acesso às informações de interesse do servidor, de acordo com o modelo de Carta de Serviço ao Cidadão: “Conheça seus Direitos”, “Manual do Servidor”, etc; • Aplicar pesquisa de satisfação sobre qualidade do atendimento, antes e depois da implantação;
	Estabelecer um Plano de Sucessão (PDI) Adequar o quadro de servidores às necessidades institucionais	Cadastro em Dia	• Estabelecer parâmetros de atualização do cadastro da vida funcional do servidor; • Implantar os módulos de cadastro e atendimento ao servidor no SIG-RH; • Atualizar cadastro de dados pessoais e funcionais no SIAPE.

Análise do desempenho das metas da DGP:

De acordo com as metas previstas para o Projeto Portal DGP no ano de 2014, a Diretoria de Gestão de Pessoal não conseguiu atingi-las totalmente, em virtude da alta

demanda de processos administrativos envolvendo pagamento de servidores, bem como do quadro reduzido de pessoal. Apesar disso, realizou-se parcialmente a meta, pois a Carta de serviços está em processo de revisão.

E a respeito do Projeto Cadastro em Dia, a atualização do cadastro de servidores (PCA) está sendo realizada gradualmente pela Coordenadoria de Registro de Aposentadorias e Pensões (CRCAP). Então acredito que a execução do Planejamento DGP foi parcial, não tendo maior celeridade devido às justificativas já apresentadas.

4.2.2 Outras ações desenvolvidas em 2014

No ano de 2014, a UFPA desenvolveu o seu quadro de servidores, de acordo com a evolução do quantitativo mensal de pessoal, por situação funcional, em folha de pagamento das três Unidades Pagadoras da UFPA (Pró-Reitoria de Desempenho e Gestão de Pessoal - PROGEP, Hospital Universitário Bettina Ferro de Souza - HUBFS e Hospital Universitário João de Barros Barreto - HUJBB).

Tabela 21 - Quantitativo de Pessoal por Situação em Folha de Pagamento Mensal - (2014).

Situação	Mês de Pagamento											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Aposentado	2.173	2.182	2.192	2.206	2.203	2.207	2.220	2.232	2.236	2.242	2.246	2.246
Ativo	4.785	4.769	4.612	4.670	4.699	4.719	4.732	4.778	4.792	4.787	4.792	4.795
Beneficiário Pensão	739	740	744	745	754	751	752	753	775	758	759	759
Cedido	90	89	99	97	95	95	94	90	89	86	85	89
Celetista - CLT	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Contrato Temporário - CDT	226	224	200	199	202	193	187	212	218	213	211	205
Estagiário	357	363	341	336	332	334	319	330	327	360	370	379
Excedente de Lotação	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Exercício Descentralizado de Carreira	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5
Exercício Provisório	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Médico Residente – MR	117	101	97	124	122	124	124	124	124	123	123	123
Nomeado Cargo Comissão	11	11	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Requisitado - REQ	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Residente Multiprofissional	79	78	82	89	100	100	100	99	99	94	93	93
Total Geral	8.590	8.571	8.389	8.487	8.528	8.544	8.549	8.638	8.680	8.683	8.700	8.710

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

De acordo com a Tabela 22 que trata da evolução mensal da folha de pagamento observa-se que foi pago um total de R\$ 72.746.045,76 (setenta e dois milhões setecentos e quarenta e seis mil quarenta e cinco reais e noventa e três centavos).

Tabela 22 - Remuneração de Pessoal por Situação em Folha de Pagamento Mensal - (2014).

Situação	Mês de Pagamento											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Aposentado	14.530.550,92	14.560.479,79	15.447.546,05	15.732.548,15	15.725.633,83	23.402.896,01	15.890.617,75	15.903.007,34	16.464.146,92	16.228.804,62	31.795.947,77	16.309.889,16
Ativo	40.104.053,26	38.412.715,88	38.783.331,10	39.034.665,69	39.410.585,53	52.215.934,82	39.641.506,23	39.472.292,17	39.980.956,16	39.823.784,37	75.709.062,09	50.571.603,56
Beneficiário Pensão	2.900.772,00	2.902.561,00	3.026.176,00	3.033.232,00	3.097.431,00	3.135.636,00	3.069.959,00	3.124.136,00	3.227.479,00	3.152.486,00	3.144.958,00	3.169.713,00
Cedido	781.387,34	736.819,42	857.983,51	836.657,65	840.925,71	1.134.868,77	865.088,19	852.714,01	809.889,96	773.305,91	1.494.247,75	938.836,73
Celestista - CLT	10.037,29	10.037,29	13.664,92	10.392,64	10.392,64	15.301,06	10.392,64	10.392,64	10.392,64	10.392,64	20.209,48	10.392,64
Contrato Temporário	909.423,04	851.017,07	804.277,79	742.285,04	875.565,70	1.013.105,07	727.553,60	864.544,24	875.365,10	782.489,78	1.309.004,05	842.707,69
Estagiário	176.485,47	179.029,94	168.747,20	167.050,00	165.166,00	165.348,09	158.090,00	163.942,00	162.192,00	178.560,00	183.520,00	187.984,00
Excedente de Lotação	3.873,56	3.873,56	4.046,32	4.046,32	4.046,32	5.882,98	4.046,32	4.046,32	4.046,32	4.046,32	7.719,64	4.046,32
Exerc. Descent. Carreira	7.081,71	7.011,23	7.011,23	8.365,12	8.771,29	10.395,96	7.417,40	4.061,68	4.061,68	4.738,61	13.235,90	11.622,40
Exercício Provisório	842,27	835,07	421,87	421,87	421,87	632,80	3.766,43	437,48	437,48	437,48	874,96	802,04
Médico Residente	348.222,42	300.602,26	285.720,96	395.941,79	363.103,72	377.985,02	372.032,50	369.056,24	366.079,98	366.079,98	366.079,98	366.079,98
Nomeado Cargo Comissão	65.451,72	71.195,25	49.507,55	51.010,19	49.295,87	69.067,00	52.896,35	50.467,17	49.403,39	49.403,39	95.392,70	55.445,43
Requisitado	130,63	2.588,59	3.080,18	130,63	130,63	195,94	174,17	130,63	130,63	130,63	261,26	130,63
Residente Multiprofissional	214.290,72	208.338,20	229.172,02	262.902,94	302.685,62	286.744,70	280.828,15	279.768,44	279.768,44	279.768,44	276.792,18	276.792,18
Total Geral	60.052.602,35	58.247.104,55	59.680.686,70	60.279.650,03	60.854.155,73	81.833.994,22	61.084.368,73	61.098.996,36	62.234.349,70	61.654.428,17	114.417.305,76	72.746.045,76

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

No que se refere à realidade da força de trabalho da Universidade, percebe-se 4805 servidores em cargos efetivos com lotação efetiva; 378 servidores efetivos com ingresso no exercício e 6 efetivos com egresso no ano 2013. Dos servidores com contrato temporário, 205 com lotação efetiva, 112 com ingresso no exercício e 13 egresso em 2013. E dos servidores sem vínculo com a administração pública, contam 09 com lotação efetiva somente em 2014.

Quadro 5 - Força de Trabalho da UJ - Situação apurada em 31/12.

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos	0	4805	378	6
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira	0	4805	378	6
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	4795	377	6
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	5	1	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	4	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	1	0	0

2. Servidores com Contratos Temporários	0	205	112	13
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	9	0	0
4. Total de Servidores	0	5019	490	19

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Já no que tange à distribuição da lotação efetiva, a UFPA apresenta 2503 servidores de carreira lotados na área meio e 2302 na área fim. E, 76 servidores com contratos temporários na área meio e 129 na área fim.

Quadro 6 - Distribuição da Lotação Efetiva.

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	2503	2302
1.1. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)		
1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão	2495	2300
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	5	0
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	2	2
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	1	0
2. Servidores com Contratos Temporários	76	129
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública		
4. Total de Servidores (1+2+3)	2579	2431

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Tendo como base a Tabela 23, observa-se que dentre as situações que reduzem a força de trabalho, somam-se 89 servidores cedidos, 308 afastados, 12 removidos/redistribuídos, 12 em Licença Remunerada, 22 em Licença não remunerada, e 10 em colaboração técnica em outros órgãos, conforme que define o art. 47, inciso II, do Decreto n. 94.664, de 23/07/1987, observado o disposto no § 2º. IFES, totalizando 528 servidores.

Tabela 23 - Tipos de Afastamentos na UFPA de Docentes e Técnicos - (2014).

Tipologias dos afastamentos	Quantidade de Pessoas na Situação em 31 de Dezembro
Cedidos	89
Exercício de Cargo em Comissão	59
Exercício de Função de Confiança	21
Outras Situações Previstas em Leis Específicas (especificar as leis)	9
Afastamentos	308
Para Exercício de Mandato Eletivo	1

Para Estudo ou Missão no Exterior	21
Para Serviço em Organismo Internacional	0
Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	286
Removidos	12
De Ofício, no Interesse da Administração	0
A pedido, a Critério da Administração	12
A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge/companheiro	0
A pedido, Independentemente do Interesse da Administração por Motivo de saúde	0
A pedido, Independentemente do Interesse da Administração por Processo Seletivo	0
Licença Remunerada	12
Doença em Pessoa da Família	6
Capacitação	6
Licença não Remunerada	22
Afastamento do Cônjuge ou Companheiro	5
Serviço Militar	0
Atividade Política	0
Interesses Particulares	17
Mandato Classista	0
6. Outras Situações (Especificar o ato normativo)	10
7. Total de Servidores Afastados em 31 de Dezembro.	528

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Na análise da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas apresentada no Quadro 7, verifica-se o quantitativo de 861 servidores de carreira vinculados ao órgão com lotação efetiva, 365 com ingressos no exercício e 106 egressos no exercício. Dentre os servidores de carreira em exercício descentralizado, 02 são de lotação efetiva. E 1 servidor com lotação efetiva de outros órgãos e esferas.

Na estrutura da Universidade não se encontra cargos comissionados e não se detectaram servidores de outros órgãos e esferas com função gratificada.

Quadro 7 - Detalhamento estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UJ (Situação em 31 de dezembro).

Tipologias dos cargos em comissão e das funções gratificadas	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em comissão	0	0	0	0
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	0	0	0
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
1.2.4. Sem vínculo	0	0	0	0
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções gratificadas	0	861	365	106

2.1. Servidores de carreira vinculados ao órgão	0	858	364	106
2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	2	1	0
2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	0	1	0	0
3. Total de servidores em cargo e em função	0	861	365	106
*2.2 - 02 servidores da Advocacia Geral da União				

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Analisando-se o Quadro 8 no que se refere aos custos de pessoal no exercício de referência e nos dois anteriores, com servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade jurisdicionada foram gastos R\$ 490.908.100,98 (quatrocentos e noventa milhões novecentos e oito mil cento reais e noventa e oito) em 2014 e R\$ 460.438.771,28 (quatrocentos e sessenta milhões quatrocentos e trinta e oito mil setecentos e setenta e um reais e vinte e oito centavos) em 2013.

Quanto aos Servidores de carreira sem vínculo com o órgão da unidade jurisdicionada, verificou-se R\$ 11.870,15 (onze mil oitocentos e setenta reais e quinze centavos) em 2014 e R\$ 12.932,71 (doze mil novecentos e trinta e dois reais e setenta e um centavos).

Para os Servidores sem vínculo com a Administração Pública (exceto temporários), em 2014, foram pagos R\$ 662.548,03 (seiscentos e sessenta e dois mil quinhentos e cinquenta e oito e três centavos), e em 2013 R\$ 702.073,36 (setecentos e dois mil setenta e três reais e trinta e seis).

Quanto aos servidores cedidos com ônus, gastou-se R\$ 1.516.460,19 (um milhão quinhentos e sessenta mil quatrocentos e sessenta reais e dezenove centavos) em 2014, e R\$ 8.448.753,92 (oito milhões quatrocentos e quarenta e oito mil setecentos e cinquenta e três reais e noventa e dois centavos) em 2013.

Do quantitativo gasto com o pagamento de servidores com contratos temporários, somam os R\$ 10.597.339,77 (dez milhões quinhentos e noventa e sete mil trezentos e trinta e nove reais e setenta e sete centavos) de 2014, e R\$ 9.297.920,72 (nove milhões duzentos e noventa e sete mil novecentos e vinte reais e setenta e dois centavos) em 2013.

Para Membros de Poder e Agentes Políticos não foram constatados gastos de pessoal nos referidos exercícios.

Quadro 8 - Custo do pessoal.

Tipologias/ Exercícios	Vencimentos e Vantagens	Despesas Variáveis	Despesas de Exercícios	Decisões Judiciais	Total
------------------------	-------------------------	--------------------	------------------------	--------------------	-------

		Fixas	Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis	Anteriores		
Membros de poder e agentes políticos											
Exercícios	2014										
	2013										
Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade jurisdicionada											
Exercícios	2014	396.451.095,39	0	1.360.771,01	34.108.557,26	0	13.659.121,56	43.649.194,18	199.524,63	1.479.836,95	490.908.100,98
	2013	367.713.256,02	0	1.204.134,36	32.358.075,87	0	13.609.896,72	43.594.530,53	376.060,30	1.582.817,48	460.438.771,28
Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão da unidade jurisdicionada											
Exercícios	2014	0	0	406,14	2.407,55	0	0	9056,46	0	0	11.870,15
	2013	2541,84	0	0	2.234,96	0	0	8155,91	0	0	12.932,71
Servidores SEM VÍNCULO com a administração pública (exceto temporários)											
Exercícios	2014	0,00	567.829,14	2.051,28	11.983,90	0	3.758,80	76.924,91	0	0	662.548,03
	2013	0,00	599.942,44	7.390,57	16.359,17	0	3.638,88	74.742,30	0	0	702.073,36
Servidores cedidos com ônus											
Exercícios	2014	8.700.132,32	0	18.961,57	224.344,49	0	306.380,65	778.193,03	0	188.580,45	1.516.460,19
	2013	7.163.265,63	0	26.412,18	194.545,43	0	231.939,17	645.659,10	13.326,83	173.605,58	8.448.753,92
Servidores com contrato temporário											
Exercícios	2014	7807574,64	0,00	634094,68	30875,50	0,00	0,00	2124794,95	0,00	0,00	10.597.339,77
	2013	6.912.948,30	0,00	577.983,50	21.679,84	0,00	0,00	1.785.309,08	0,00	0,00	9.297.920,72

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Quadro 9 - Censo 2014: Plataforma de Integração de Dados das Instituições Federais de Ensino - PINGIFES.

DESCRIÇÃO DOS ITENS UTILIZADOS NO PINGIFES - 2013	VALOR (R\$)
Despesas de pessoal - remuneração docentes	491.508.732,68
Despesas de pessoal - remuneração de pessoal técnico-administrativo	295.914.326,79
Despesas de pessoal - encargos com docentes	79.352.530,60
Despesas de pessoal - encargos com pessoal técnico-administrativo	39.314.142,39
Despesas de pessoal - outras despesas de pessoal	0,00

Fonte: SIAPE/ Dez. 2014.

Em dezembro de 2014, acumulou-se um total de 2.245 servidores aposentados, conforme Tabela 24, sendo 1.891 aposentados integralmente e 354 de forma proporcional. Das iniciadas no exercício de referência, 113 foram aposentados de forma integral e 09 proporcionalmente, somando 122 aposentadorias.

Tabela 24 - Composição do Quadro de Servidores Inativos - Situação apurada em 31 de dezembro.

Regime de proventos / Regime de aposentadoria	Quantidade	
	De Servidores Aposentados até 31/12	De Aposentadorias iniciadas no exercício de referência

1. Integral	1891	113
1.1 Voluntária	1770	110
1.2 Compulsória	13	0
1.3 Invalidez Permanente	108	3
1.4 Outras	0	0
2. Proporcional	354	9
2.1 Voluntária	284	3
2.2 Compulsória	51	6
2.3 Invalidez Permanente	19	0
2.4 Outras	0	0
3. Totais	2245	122

Quadro 10 - Demonstrativo do cumprimento, por autoridades e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR.

Detentores de Cargos e Funções Obrigados a Entregar a DBR	Situação em Relação às Exigências da Lei nº 8.730/93	Momento da Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR		
		Posse ou Início do Exercício de Cargo, Emprego ou Função	Final do Exercício de Cargo, Emprego ou Função	Final do Exercício Financeiro
Autoridades (Incisos I a VI do art. 1º da Lei nº 8.730/93)	Obrigados a entregar a DBR	-	-	-
	Entregaram a DBR	-	-	-
	Não cumpriram a obrigação	-	-	-
Cargos Eletivos	Obrigados a entregar a DBR	-	-	-
	Entregaram a DBR	-	-	-
	Não cumpriram a obrigação	-	-	-
Funções Comissionadas (Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão)	Obrigados a entregar a DBR	365	106	769
	Entregaram a DBR	365	106	769
	Não cumpriram a obrigação	0	0	0

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoal / PROGEP.

Em 2014, a Diretoria de Gestão de Pessoal, sob o gerenciamento da Coordenadoria de Registro e Movimentação de Pessoal, em seus processos de designação de Função Gratificada (FG), Função Comissionada de Curso (FCC) e de nomeação de Cargo de Direção (CD) condiciona a efetuação do lançamento em sistema para recebimento do valor atribuído à entrega da Declaração de Bens e Rendas (DBR), devidamente assinada em via original, portanto todos dos servidores obrigados a entregá-la, assim o fazem.

O controle das declarações é feito de forma manual, via em papel, em pasta classificada por ano e em planilha de Excel. E até o atual exercício não é realizado

nenhum tipo de análise em relação ao valor recebido e o patrimônio individual dos referentes servidores.

4.2.2.1 Ações do SIMEC

A Diretoria de Gestão de Pessoal é responsável pelas seguintes ações do SIMEC: Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis no Estado do Pará; Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais decorrente do Pagamento de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor - Nacional; Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) - No Estado do Pará; Pagamento de Pessoal Ativo da União - No Estado do Pará; Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares; Auxílio-Transporte aos Servidores Civis, Empregados e Militares e Auxílio-Alimentação aos Servidores Civis, Empregados e Militares.

Apresenta-se a seguir a descrição detalhada e a análise crítica das ações do SIMEC gerenciadas pela Diretoria.

a) Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis no Estado do Pará.

Identificação da Ação							
Código		0089.0181.0015 Tipo:					
Descrição		Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores Civis - No Estado do Pará.					
Iniciativa							
Objetivo		Garantir o pagamento devido aos servidores civis inativos do Poder Executivo ou aos seus pensionistas, em cumprimento às disposições contidas em regime previdenciário próprio. Código:					
Programa		Código: Tipo:					
Unidade Orçamentária		26239 - UFPA					
Ação Prioritária		() Sim (x) Não Caso positivo: ()PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	218.277.626	241.473.158	240.109.752,30	240.109.752,30	240.108.848,16	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)		Realizado

0	-	-	-	-	-
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas	
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida Realizada
-	-	-	-	-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Para o ano de 2014, foi liberada uma dotação de R\$ 241.473.158,00 (duzentos e quarenta e um milhões quatrocentos e setenta e três mil cento e cinquenta e oito reais), foram empenhados, liquidados o valor de R\$ 240.109.752,30 (duzentos e quarenta milhões cento e nove mil setecentos e cinquenta e dois reais e trinta centavos) e pagos o valor de R\$ 240.108.848,16 (duzentos e quatorze milhões cento e oito mil oitocentos e quarenta e oito reais e dezesseis centavos) correspondente a 99% deste valor.

b) Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais decorrente do Pagamento de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor - Nacional.

Identificação da Ação							
Código	0901.00G5.0001 Tipo:						
Descrição	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais decorrente do Pagamento de Precatórios e Requisições de Pequeno Valor - Nacional.						
Iniciativa							
Objetivo	Alocar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8o da Lei no. 10.887, de 18 de junho de 2004. Código:						
Programa				Código:	Tipo:		
Unidade Orçamentária	26239 - UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: ()PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	262.113	262.113	262.113	155.766,56	155766,56	-	106.346,44
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)		Realizado
0	-		-	-	-		-
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						

Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
-	-	-	-	-	-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Para o ano de 2014, da dotação de R\$ 262.113,00 (Duzentos e sessenta e dois mil cento e treze reais), foram empenhados R\$ 262.113,00 (Duzentos e sessenta e dois mil cento e treze reais), liquidados e pagos o valor de R\$ 155.766,56 (cento e cinquenta e cinco mil setecentos e sessenta e seis reais e cinquenta e seis centavos), correspondente a 59% deste valor.

c) Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios) - No Estado do Pará.

Identificação da Ação							
Código	0901.0005.0015 Tipo:						
Descrição	Cumprimento de sentença judicial transitada em julgado (precatórios) devida pela união, autarquias e fundações públicas.						
Iniciativa							
Objetivo	Cumprir as decisões judiciais relativas a Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (precatórios) devidas pela União, Autarquias e Fundações Públicas Código:						
Programa	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judicial Código: Tipo:						
Unidade Orçamentária	26239 - UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	7.946.574	7.480.684	7.439.898,41	4.872.707,74	4.872.707,74	-	2.567.190,67
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada

-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Para o ano de 2014, foi liberada uma dotação de R\$ 7.480.684,00 (sete milhões quatrocentos e oitenta mil seiscentos e oitenta e quatro reais), que foi repassado em sua totalidade para os tribunais a fim de pagamento de precatórios.

d) Pagamento de Pessoal Ativo da União - No Estado do Pará.

Identificação da Ação							
Código	2109.20TP.0015 Tipo:						
Descrição	Pagamento de Pessoal Ativo da União - No Estado do Pará.						
Iniciativa							
Objetivo	Código:						
Programa	Código: Tipo:						
Unidade Orçamentária							
Ação Prioritária	() Sim ()Não Caso positivo: ()PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	411.392.679	441.484.999	440.152.659,66	440.152.659,66	440.152.019,92	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)		Realizado
0	-		-	-	-	-	
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
-	-	-	-	-		-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

O pagamento de pessoal ativo da União é concedido em conformidade com a legislação. A execução da meta financeira corresponde a 93% (noventa e três por cento) da meta prevista. Em 2014, foi empenhado, liquidado e pago o valor de R\$

440.152.019,92 (quatrocentos e quarenta milhões e cento e cinquenta e dois mil dezenove reais e noventa e dois centavos) de uma previsão de R\$ 411.392.679,00 (quatrocentos e onze milhões e trezentos e noventa e dois mil seiscentos e setenta e nove reais).

e) Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares.

Identificação da Ação							
Código	2109.2010.0015 Tipo:						
Descrição	Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares.						
Iniciativa							
Objetivo	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art.3º do Decreto nº 977, de 10/11/93 Código:						
Programa				Código:	Tipo:		
Unidade Orçamentária	26239 - UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	433.356	433.356	371.880,55	371.880,55	371.880,55	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	-
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
	-	-	-	-		-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

No que tange à concessão de auxílio pré-escolar foram desenvolvidas ações rotineiras de manutenção e lançamento no sistema SIAPE, para posterior efetivação de cálculo de pagamento, perante prévia análise processual, referente à documentação exigida do dependente do servidor requerente. O pagamento de auxílio pré-escolar no decorrer do ano de 2014 foi liberado o valor de R\$ 433.356,00 (quatrocentos e trinta e

três reais e trezentos e cinquenta e seis reais) e foi empenhado, liquidado e pago R\$ 371.880,55 (trezentos e setenta e um mil oitocentos e oitenta reais e cinquenta e cinco centavos).

f) Auxílio-Transporte aos Servidores Civis, Empregados e Militares.

Identificação da Ação							
Código	2109.2011.0015 Tipo:						
Descrição	Auxílio-Transporte aos Servidores Civis, Empregados e Militares.						
Iniciativa							
Objetivo	Efetivar o pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos da Administração Federal direta, autárquica e fundacional da União, bem como aquisição de vale-transporte para os empregados das empresas públicas e sociedades de economia mista integrantes dos orçamentos fiscais e das seguridades social, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, de acordo com a Lei nº 7.418/85 e alterações, e Medida Provisória nº 2.165-36, de 23 de agosto de 2001. Código:						
Programa	Código: Tipo:						
Unidade Orçamentária	26239 – UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (x)Não Caso positivo: ()PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	1.414.776	1.414.776	1.111.513,39	1.111.513,39	1.111.513,39	-	-
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	-
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
	-	-	-	-		-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Os servidores da Universidade percebem auxílio-transporte em forma de pecúnia, concedido nos deslocamentos de suas residências para o local de trabalho e vice-versa, de acordo com a Lei nº 7.418/85 e alterações, e Medida Provisória nº 2.165-36, de 23/08/2001.

Neste ano foram realizadas as ações rotineiras de atualização de mudança de endereço e inclusão de novas solicitações de auxílio-transporte.

No decorrer do ano de 2014 foi liberado o valor de R\$ 1.414.776,00 (Um milhões quatrocentos e catorze mil setecentos e setenta e seis reais) e foi empenhado, liquidado e pago R\$ 1.111.513,39 (Um milhões cento e onze mil quinhentos e treze reais e trinta e nove centavos), correspondente a 78% do valor pago.

g) Auxílio-Alimentação aos Servidores Cíveis, Empregados e Militares.

Identificação da Ação							
Código	2109.2012.0015 Tipo:						
Descrição	Auxílio-Alimentação aos Servidores Cívis, Empregados e Militares.						
Iniciativa							
Objetivo	Conceder o auxílio-alimentação, sob forma de pecúnia, pago na proporção dos dias trabalhados e custeado com recursos do órgão ou entidade de lotação ou exercício do servidor ou empregado, aquisição de vale ou ticket-alimentação ou refeição ou manutenção de refeitório Código:						
Programa				Código:	Tipo:		
Unidade Orçamentária							
Ação Prioritária	() Sim () Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	19.516.140	18.416.140	18.129.828,62	18.129.828,62	18.129.828,62	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
	-	-	-	-	-	-	

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

A Lei nº 9.527/97 concedeu o benefício de auxílio alimentação, em pecúnia, aos servidores da UFPA. No decorrer do ano de 2014 foi liberado o valor de R\$ 19.516.140,00 (dezenove milhões quinhentos e dezesseis mil cento e quarenta reais) e foi empenhado, liquidado e pago o valor de R\$ 18.129.828,62 (dezoito milhões cento e

vinde e nove mil oitocentos e vinte e oito reais e sessenta e dois centavos), equivalente a 99% (noventa e nove por cento) da previsão; e 92% (cento e um por cento) do previsto.

h) Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional.

Identificação da Ação							
Código		2109.09HB.26239.0001 Tipo:					
Descrição		Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional.					
Iniciativa							
Objetivo		Alocar o pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do art. 8o da Lei no. 10.887, de 18 de junho de 2004. Código:					
Programa		Código: Tipo:					
Unidade Orçamentária		26239 - UFPA					
Ação Prioritária		() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	83.249.845	84.787.953	84.374.780,60	84.374.780,60	84.374.780,60	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	-
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
-	-	-	-	-	-	-	

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Para o ano de 2014, foi liberada uma dotação de R\$ 84.787.953,00 (oitenta e quatro milhões setecentos e oitenta e sete mil novecentos e cinquenta e três reais) foram empenhados, liquidados e pagos o valor de R\$ 84.374.780,60 (oitenta e quatro

milhões trezentos e setenta e quatro mil setecentos e oitenta reais e sessenta centavos), correspondente a 99% deste valor.

i) Benefícios Assistenciais decorrentes do Auxílio-Funeral e Natalidade.

Identificação da Ação							
Código	2109.00M1.26239.0015 Tipo:						
Descrição	Benefícios Assistenciais decorrentes do Auxílio-Funeral e Natalidade.						
Iniciativa							
Objetivo	Alocar o pagamento de benefícios assistenciais decorrentes de auxílio funeral e natalidade. Código:						
Programa	Código: Tipo:						
Unidade Orçamentária	26239 - UFPA						
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual - 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
-	328.393,00	458.393,00	412.282,10	412.282,10	412.282,10	-	-
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0	-		-	-	-	-	-
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

Para o ano de 2014, foi liberada uma dotação de R\$ 458.393,00 (quatrocentos e cinquenta e oito mil trezentos e noventa e três reais) foram empenhados, liquidados e pagos o valor de R\$ 412.282,10 (quatrocentos e doze mil duzentos e oitenta e dois reais e dez centavos), correspondente a 89% deste valor.

4.3 Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida

A Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV), vinculada à PROGEP, desenvolve ações de atenção integral à saúde e qualidade de vida no trabalho dos servidores da UFPA, por meio de programas vinculados ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) da PROGEP/UFPA e ações de intervenção nos processos de promoção e prevenção à saúde; qualidade de vida e integração social; saúde biopsicossocial, interiorização de atenção à saúde do servidor, vigilância e segurança nos ambientes de trabalho do servidor público federal.

As ações se encontram alinhadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA (PDI), consubstanciado pelo Subsistema Integrado de Atenção a Saúde do Servidor Público Federal (SIASS) e a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do Servidor Público Federal (PASS-SIASS), garantindo pelo Acordo de Cooperação Técnica da Unidade SIASS/UFPA com o Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG), Universidade Federal Rural da Amazônia (UFRA) e Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia (IFPA), contemplando os processos planejados em 2014, ressaltando aprovação das Unidades de Extensão nos Campi Avançados pelo Comitê Gestor.

Além dos processos de qualificação em qualidade de vida por meio de fóruns, oficinas, colóquios, circuito da saúde entre outros, foi elaborado o plano de capacitação para 2014 em consonância com a dinâmica operacional de cada coordenação.

Como ações desenvolvidas ressalta-se o convênio que foi firmado entre UFPA e GEAP Auto Gestão em Saúde, para atenção à saúde dos servidores da UFPA, com efetivação dos Exames Periódicos tendo como objetivo promover a saúde e rastrear os “agravos” e “riscos” à saúde dos servidores, utilizando-se de avaliação clínica por médico do trabalho com a emissão do Atestado Ocupacional de Saúde (ASO).

Outra ação que merece destaque é a Saúde Suplementar, pois garantiu o acompanhamento dos direitos do auxílio-saúde conforme legislação vigente.

Analisa-se que a DSQV e suas coordenadorias conseguiram garantir o desenvolvimento dos Programas e Projetos segundo o PDU da PROGEP frente às adversidades de um ano atípico, com a greve dos servidores que impossibilitou o desenvolvimento das ações de promoção e prevenção à saúde, planejadas para o primeiro semestre de 2014 (Projeto de Olho na Saúde/Vigilância aos Ambientes de Trabalho e Projeto De Bem Com a Vida/Qualidade de Vida e Responsabilidade Social/Programa de Atenção Biopsicossocial do Servidor da UFPA). Além disso, foram

garantidas as intervenções de rotinas para maximizar as ações no segundo semestre devido o volume de serviços (atividades) os quais requerem tempo, logística e pessoal para efetivá-las.

No ano de 2014 a DSQV também garantiu continuidade das ações segundo os eixos estruturantes da PASS/SIASS (Perícia Oficial em Saúde, Vigilância e Promoção aos Ambientes de Trabalho e Assistência à Saúde), alinhada ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) e ao PDI.

A DSQV vem aprimorando os processos de trabalho por meio do alcance de suas metas propostas, assim obtendo resultados positivos, conforme previsto no PDU da PROGEP. Observa-se que as superações dos desafios impostos pela Política de Atenção à Saúde do Servidor, em sua integralidade, requerem planejamento compartilhado, levando informações aos gestores e servidores, lotados na capital e no interior.

Mas para a execução das ações previstas no PDU da PROGEP utilizou-se a disponibilidade orçamentária no valor de R\$ 205.400,00, com o intuito de viabilizar não só intervenções da equipe multiprofissional na capital como também nos Campi Avançados da UFPA.

Pretende-se em 2015 a continuidade das ações mantidas e a finalização do Perfil Epidemiológico dos servidores da UFPA, com a finalidade de nortear as ações de qualidade de vida e saúde na Instituição. Quanto às ações de Promoção à Saúde (Exame Periódico) continuarão a ser efetivadas *in loco* pela Equipe Multiprofissional, segundo planejamento prévio.

Nos últimos dois anos as ações conduzidas pela DSQV tiveram como estratégia a sensibilização, conscientização dos gestores, dirigentes e servidores quanto à compreensão e cuidado com a própria saúde. E a partir de 2015, a estratégia de convencimento será substituída pela obrigatoriedade da realização do exame periódico em saúde, em conformidade ao (Parágrafo 1º do art. 130 da Lei nº 8.112, de 11/12/1990), tanto para atingir principalmente o autocuidado do segmento de servidores, como para atender aos indicadores e metas previstas pelo PDU da PROGEP.

Na área de Perícia Oficial em Saúde da UFPA o crescimento vertiginoso dos afastamentos ocasionados por “doenças osteomusculares”, exige da Diretoria a ampliação das ações educativas da Equipe Multiprofissional integradas às

Coordenadorias de “Qualidade Vida e Responsabilidade Social” e “Vigilância à Saúde do Servidor”.

Em 2015, a DSQV manterá as ações que integram o Projeto “De Bem com a Vida”, de responsabilidade da Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social, a saber: preparação para aposentadoria renovação para a vida, construindo o saber digital, música no trabalho, coral flor de lótus, feira de talentos dos servidores artesões da UFPA, UFPA em cena (teatro), Bem viver (oficinas) e eventos especiais de integração social.

O modelo de gestão co-participativo conduzido pela PROGEP, embasado na premissa de que “planeja quem executa”, foi fundamental para elaboração conjunta e o comprometimento do quadro de servidores com as ações conduzidas pela DSQV no ano de 2014.

Destacam-se também as iniciativas do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do Comitê Gestor, Ministério da Educação, Ministério da Saúde, Ministério do Trabalho e Fazenda, com liberação de recursos orçamentários para custear a Ação dos Exames Periódicos em Saúde dos servidores da UFPA e o incondicional apoio do Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal no projeto de interiorização da PASS-SIASS.

Uma das estratégias de intervenção das ações da DSQV nas unidades administrativas/ acadêmicas da UFPA, diz respeito à criação de espaços democráticos no trabalho com apoio multiprofissional e abordagem interdisciplinar, espaços esses que geram confiabilidade e reconhecimento, diminuição de “ruídos de comunicação”, agilidade dos processos e resoluções consensuadas entre as partes envolvidas (servidor, gestor, e conseqüentemente a Instituição), propiciando clima organizacional favorável à saúde física e mental dos servidores da UFPA.

4.3.1 Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social

A Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social (CQVRS), integrada à DSQV da PROGEP, tem por finalidade institucionalizar ações integradas de prevenção e promoção à saúde e segurança no ambiente de trabalho dos servidores da UFPA e familiares, por meio do Programa de “Qualidade de Vida e Integração Social” - Projeto De Bem com a Vida, alinhado a atual Política de Atenção à Saúde do Servidor e ao Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA.

O Programa de Qualidade de Vida e Integração Social contempla o Projeto “De Bem com a Vida”, cujo objetivo é promover um conjunto de ações e vivências destinadas aos servidores, familiares e comunidade universitária de modo a oportunizar atividades múltiplas salutaras e de bem-estar físico e mental (DSQV/PROGEP/PDU).

Como ações integrantes do projeto destacam-se as seguintes: Ginástica Laboral Educativa Interativa; Música no Trabalho; UFPA em Cena; Feira de Talento dos Servidores Artesãos da UFPA; Construindo o Saber Digital; Canto Coral Flor de Lótus; Eventos Especiais (Dia Internacional da Mulher, Dia das Mães, Dia de Qualidade de Vida da UFPA, Dia dos Pais, Confraternização Natalina); Espaço Bem Viver (oficinas: massoterapia, dança de salão); III Festival de Esporte Lazer dos Servidores Públicos da UFPA (III FELSER); Preparação para Aposentadoria-Renovação da Vida e Ação de Extensão: Educação, Saúde e os Direitos Sociais (Associação dos Aposentados da UFPA).

O ano de 2014 caracterizou-se como atípico, em razão da greve dos servidores públicos federais, Copa do Mundo e feriados diversos, inviabilizando a apresentação de ações como “Preparação para Aposentadoria-Renovação da Vida”, “Iniciação Musical” e “Alimentação Saudável”. Mas para enfrentar às “dificuldades” foram criadas estratégias que possibilitaram o atingimento das metas previstas no PDU/2014, com a colaboração do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas (IFCH), Instituto de Ciências da Arte (ICA), Instituto de Tecnologia (ITEC) e Núcleo de Meio Ambiente (NUMA).

A seguir apresentam-se as ações desenvolvidas no exercício de 2014 pela Coordenadoria.

4.3.1.1 Projeto “De Bem com a Vida”

O projeto “De bem com a vida” tem como objetivo proporcionar aos servidores, familiares e à comunidade universitária, um conjunto de ações nas relações democráticas, voltadas para o ambiente de trabalho, mediados pelo Programa de Qualidade de Vida e Integração Social e Ações de Promoção à Saúde (Capacitação por competências e Qualidade de Vida).

As ações de Promoção à Saúde, em decorrência de um ano atípico, com greve dos servidores técnico-administrativos e docentes da UFPA, Copa do Mundo e outras situações, dificultaram o desenvolvimento das ações planejadas em 2014.

4.3.1.1.1 Música no Trabalho

A ação “Música no Trabalho” possibilita a criação de espaços musicais no ambiente de trabalho, com intuito de descontrair e proporcionar bem-estar e satisfação aos servidores.

Em 2014, a ação “Música no Trabalho” realizou visitas em 19 unidades, inclusive os Hospitais Universitários da UFPA, compartilhando em rede com o Ateliê de Artes do ICA. Como principais resultados dessa ação, destacam-se: a memorização, integração, compartilhamento, disciplina e bem estar.

Figura 5 - Ação “Música no Trabalho”: Hospital Universitário João de Barros Barreto.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Figura 6 - Ação “Música no Trabalho”: Instituto de Educação.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 25 - Cronograma de atividades da ação Música no Trabalho.

Data	Local	Nº de Participantes
29/04/2014	PROGEP (DDD, CRM, DSQV)	60
07/05/2014	ICS	43
09/05/2014	Hall da Reitoria (Encerramento da Feira de Talentos em Homenagem ao Dia das Mães).	73
11/06/2014	RU - Básico	41
18/06/2014	ICED	37
25/06/2014	Hall da Reitoria	57
02/07/2014	HUJBB	264
03/09/2014	HUJBB	113
10/09/2014	NAEA	27
10/09/2014	ICS - Faculdade de Odontologia	32
17/09/2014	ICJ	8
24/09/2004	ICED	49
01/10/2014	ITEC	48
08/10/2014	IFCH	32
15/10/2014	HUBFS	66
22/10/2014	I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA.	130
12/11/2014	Prefeitura	35
Total		1.115

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Observações: por razões já expostas não foi possível visitar o CTIC e Gráfica Universitária.

A Tabela 25 demonstra a quantidade de participantes por unidades da ação “Música no Trabalho”. Além das unidades apresentadas na Tabela 1, planejou-se a visita também a Gráfica e CTIC, mas por conta dos imprevistos já mencionados não foi possível realizá-las.

4.3.1.1.2 UFPA em Cena

A ação “UFPA em Cena” objetiva potencializar a criatividade dos servidores e comunidade universitária por meio de gestualização, narratividade, habilidades culturais e melhorias nas relações sócio profissionais no ambiente de trabalho.

Para realização da ação “UFPA em Cena” estabeleceu-se um cronograma, que seguiu planejamento mediado com gestores realizando visitas técnicas, oficinas sobre prática e teoria da representação teatral: conhecendo teatro, uso da voz, jogos teatrais (trabalhando a desinibição e integração em equipe), respiração, postura corporal, foco, criação de espaços democráticos possíveis de compartilhamento das ideias, comédia, dramaturgia, processo de montagem.

Figura 7 - Ação “UFPA em cena”: I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 26 - Cronograma de reuniões da ação UFPA em Cena.

Reunião Planejada	Inscritos	Concluintes	Participantes
21/02/2014	32	20	Docentes: 02 Técnico-Administrativos: 11 Familiars: 03 Comunidade Universitária: 08 Discentes: 08

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 27 - Frequência nos ensaios da ação UFPA em Cena.

Datas dos ensaios	Atores presentes aos ensaios	Observação
05, 12, 19 e 26/09/2014	25	Equipe Integrada: ICED, IFCH, ITEC, PROGEP, DSQV, ICEN, ICSA, ICA, HUJBB, GEOCIENCIAS, ILC,
03, 10, 17, 24 e 31/10/2014	18	
07, 14, 21 e 28/11/2014	11	
05/12/2014	14	

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

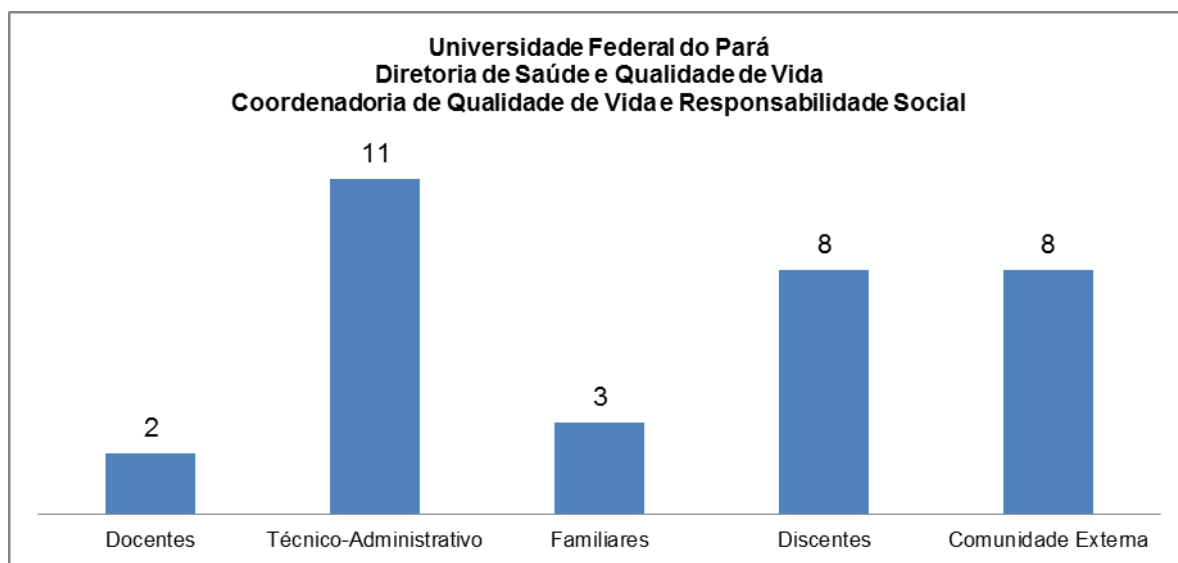
A ação “UFPA em Cena” possibilita o exercício à qual viabiliza a desmistificação “dos queixumes e lamentações” do cenário institucional, enquanto instrumento de reconhecimento e valorização dos participantes, com intuito de melhoria na qualidade de vida de servidores e, conseqüentemente, seus familiares, garantindo a promoção à saúde.

Na culminância dessa ação participaram do espetáculo 14 (quatorze) atores que trabalharam os processos de bem-estar e mal-estar no ambiente de trabalho e proposições de superação.

A ação UFPA em Cena em conjunto com as ações de promoção e integração social em suas intervenções possibilita melhoria nas relações sócio profissionais no

ambiente organizacional, assim como nas relações intra e interpessoais no ambiente de trabalho dos servidores da UFPA, alcançando as metas previstas no PDU.

Gráfico 3 - Participantes da ação “UFPA em Cena”.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

4.3.1.1.3 Construindo o Saber Digital - Inclusão Informática Básica

A ação “Construindo o Saber Digital” tem por objetivo possibilitar conhecimento em informática aos dependentes dos servidores da UFPA, em turma heterogênea, composta por adolescentes, adultos e idosos, desenvolvendo habilidade digital na melhoria de qualidade de vida.

Além dos objetivos ora apresentados, ressalta-se que a ação “Construindo o Saber Digital” também proporciona saúde, segurança e qualidade de vida aos servidores e, por consequência aos seus familiares. Por conta disso, a ação Construindo Saber Digital - Informática Básica Turma I e II contribui como processo de conhecimento e aprendizagem em conformidade com o Decreto nº 5.707 de 23 de fevereiro de 2006.

Figura 8 - Ação “Construindo o Saber Digital”: Módulo de Informática Básica - Turma I.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 28 - Inscritos e concluintes da ação “Construindo o Saber Digital” - Turmas I e II.

INFORMÁTICA BÁSICA				
Turmas	Inscritos	Concluintes		
		Aposentados	Dependentes	Total
Turma I	24	11	03	14
Turma II	20	00	17	17
Total	44	11	20	31

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

A Tabela 28 demonstra o número de inscritos e concluintes por categoria nas turmas de Informática Básica.

4.3.1.1.4 Canto Coral Flor de Lótus

A ação “Canto Coral Flor de Lótus” tem como objetivo desenvolver nos servidores as habilidades musicais, que potencializam a integração social no ambiente de trabalho. Para realização da ação, firmou-se parceria com o Atêlie de Artes do ICA, através do compartilhamento do espaço físico, regência técnica e instrumentos musicais. Tiveram também a parceria com o coral do ITEC nas apresentações nos eventos especiais.

Percebe-se que a ação “Canto Coral Flor de Lótus” proporciona benefícios às cordas vocais, melhorando o posicionamento da voz e postura corporal e trabalhando a respiração e diafragma.

Figura 9 - Recital do Coral Flor de Lotus.



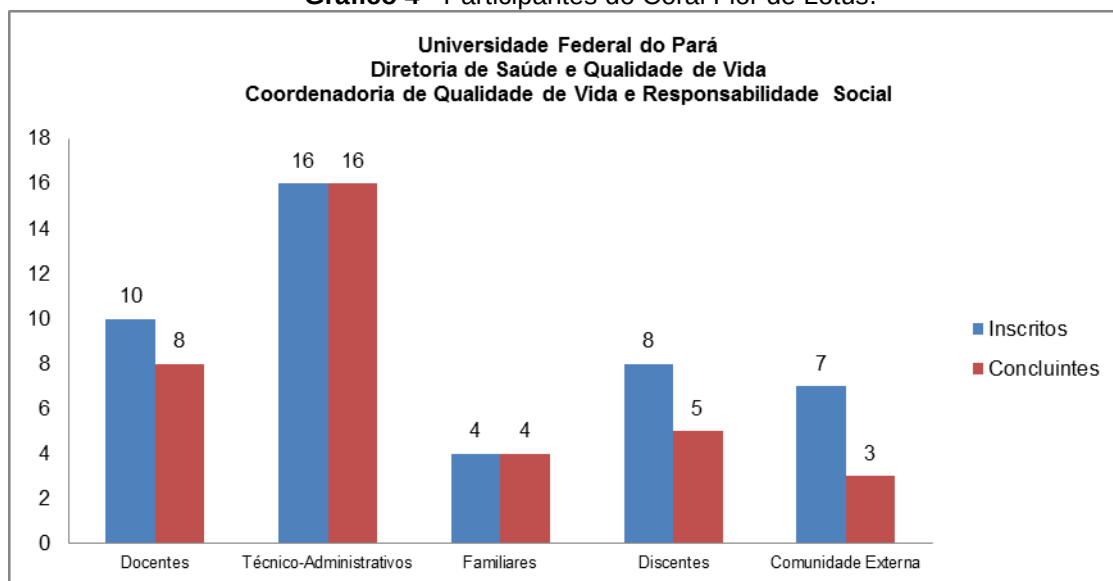
Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Figura 10 - Integrantes do Coral Flor de Lotus.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Gráfico 4 - Participantes do Coral Flor de Lótus.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Apresenta-se no Gráfico 4 o quantitativo de participantes do coral Flor de Lótus por categoria durante o exercício de 2014.

4.3.1.1.5 Feira de Talentos dos Servidores Artesãos da UFPA

A Feira de Talentos dos servidores artesãos da UFPA/FTSA tem por objetivo despertar criatividade e talento dos servidores da UFPA e de seus familiares com troca de habilidades artesanais, de modo a promover a sustentabilidade pautada na economia solidária.

Durante o exercício de 2014, a feira apresentou exposições semanais de artesanato no período de março a dezembro. Utilizou-se como metodologia para a realização da feira as reuniões mensais ampliadas, que são planejadas com a equipe, conforme consta no PDU da PROGEP.

Nas feiras artesanais acontecem no Hall da Reitoria e geralmente expõem-se: pintura em tela e tecido; artesanatos em madeira, sementes; bombons artesanais; bijuterias artesanais; biscois, roupas customizadas; arte em *decoupage*, cremes, sabonete, perfumes artesanais de essências regionais como o cupuaçu, bacuri, açaí e outros.

A ação “Feira de Talentos” acontece em eventos especiais, e é articulada com as unidades da UFPA. As reuniões mensais são agendadas com a equipe às quartas-feiras que antecedem a exposição. Esta ação proporciona métodos que possibilitam a valorização na qualidade de vida no trabalho, viabilizando instrumentais como pilares para conhecimento, habilidades e atitudes do servidor.

Desenvolveu-se na ação “Feira de Talentos” a temática sensibilidade da preservação do meio ambiente, somando valor ao artesanato regional.

Figura 11 - Mostra de produtos artesanais na Feira de Talentos dos Servidores Artesãos da UFPA.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 29 - Atividades realizadas na Feira de Talentos dos Servidores Artesãos da UFPa.

01. DIA INTERNACIONAL DA MULHER				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
26/02/2014	16	16	11 a 14 de março	01
02. SEMANA DA PÁSCOA				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
26/03/2014	18	18	01 a 04 de abril	01
03. SEMANA DAS MÃES				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
30/04/2014	18	17	06 a 09 de maio	01
04. QUADRA JUNINA				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
02/06/2014	08	14	02 a 06 de junho	01
05. SEMANA DA QUALIDADE DE VIDA				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
27/06/2014	18	17	01 a 03 de julho	01
06. HOMENAGEM AO DIA DOS PAIS				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
28/08/2014	10	18	12 a 15 de agosto	01
07. SEMANA DA INDEPENDÊNCIA				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
28/08/2014	15	13	02 a 04 de setembro	01
08. SEMANA DO SERVIDOR PÚBLICO				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
28/08/2014	15	13	30 de setembro a 03	02

			de outubro	
28/08/2014	15	13	07 a 10 de outubro	01
09. SEMANA DO COLÓQUIO				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
28/08/2014	15	13	21 à 24 de outubro	01
10. SEMANA NATALINA				
Data da Reunião	Artesãos presentes em reunião	Expositores	Período	Exposição da Feira de Talentos
27/11/2014	18	19	02 à 05 de dezembro e de 08 à 12 de dezembro	02

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

A Tabela 29 apresenta o quantitativo de participantes na Ferie de Talentos dos servidores artesãos da UFPA. Assim, realizou-se 9 reuniões técnicas, 10 atendimentos para atualizações de cadastros, 13 exposições de trabalhos criativos. Atualmente a equipe é composta de 60 pessoas contando com servidores e familiares, sendo que entre 35 a 40 atuam efetivamente nas exposições e atividades destinadas a ação da Feira de Talentos.

4.3.1.1.6 Ação Espaço Bem Viver

A ação “Espaço Bem Viver” tem por objetivo promover ações terapêuticas e de relaxamento aos servidores, por meio de atividades planejadas, de modo que as intervenções ocorram em sessões sistêmicas na promoção à qualidade de vida no trabalho.

a) Oficina de Massoterapia

A Oficina de Massoterapia é uma ação que visa minimizar dores osteomusculares e do estresse e/ou exaustão do cotidiano trazendo prontidão de bem estar.

Tabela 30 - Oficinas realizadas de Massoterapia em 2014.

Ação Bem Viver	Quantidade de servidores
Oficinas Massoterapia	30 Técnico-Administrativos 108 Docentes
Total	138

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

b) Oficina Dança de Salão

Na realização das oficinas de dança de salão obteve-se 102 inscritos, entretanto com o espaço disponível reduzido para até 25 pessoas, não foi possível atender a demanda de inscritos. Sugere-se que em 2015 seja estabelecido um trabalho integrado com a PROEX, com o objetivo de solucionar a dificuldade no atendimento da demanda.

Figura 12 - Participantes da ação “Dança de Salão” em 2014.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 31 - Participante da ação Dança de Salão em 2014.

Participantes	Inscritos	Concluintes
Docentes	10	04
Técnico-administrativos	20	06
Dependentes	02	02
Discentes	60	10
Comunidade Universitária	10	03
TOTAL	102	25
Demanda Reprimida	75,49%	

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

4.3.1.1.7 Ginástica Laboral Educativa Interativa

A ação “Ginástica Laboral Educativa Interativa” tem como objetivo promover atividades de integração social e terapêutica aos servidores da UFPA, assim como realizar ações de saúde.

No ano de 2014 a ação viabilizou a **II Corrida e Caminhada pela Paz na Amazônia**, realizada no dia 26 de junho de 2014 e a **III Caminhada pela Paz na**

Amazônia realizada no dia 6 de dezembro às 7h, no Espaço Recreativo do Vadião, integradas à ação do III FELSER. O evento teve por objetivo proporcionar momentos de valorização e integração social entre servidores, aposentados, familiares e comunidade universitária.

a) III Caminhada pela Paz na Amazônia.

Figura 13 - Participantes da III Caminhada pela Paz na Amazônia.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Figura 14 - Participantes da III Caminhada pela Paz na Amazônia.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

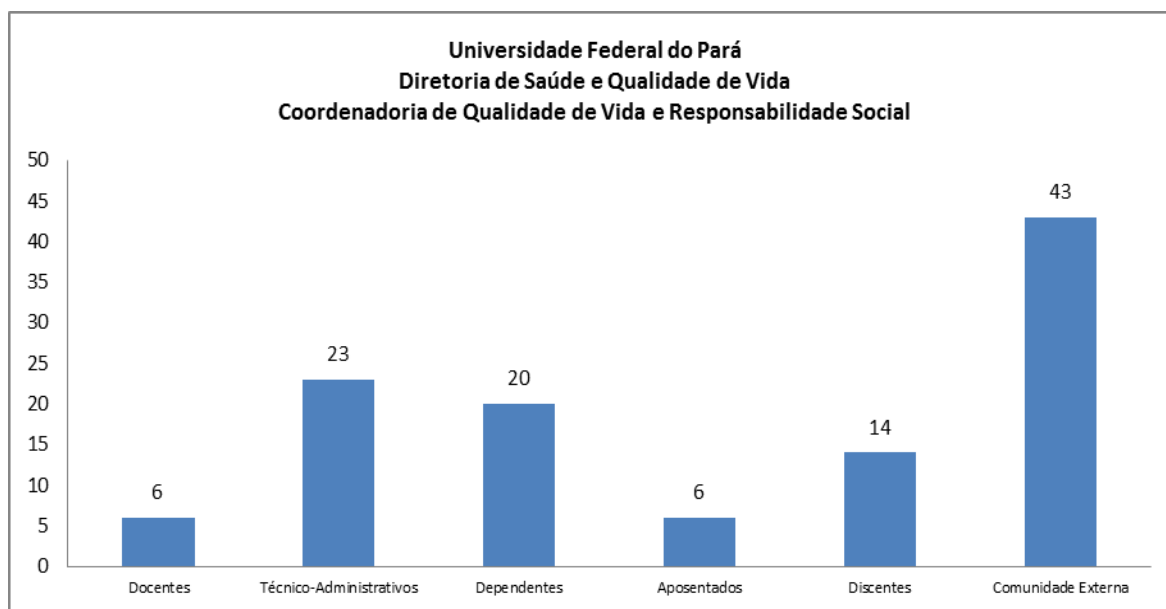
b) Confraternização Natalina (III Caminhada pela Paz na Amazônia)

Quadro 11 - Informações do evento.

Evento	Data	Participantes	Público
Confraternização Natalina (III Caminhada pela Paz na Amazônia)	06 /12/2014	112	Servidores e Comunidade Externa

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Gráfico 5 - Participantes da III caminhada pela paz na Amazônia em 2014.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

4.3.1.1.8 III Festival de Esporte e Lazer dos Servidores da UFPA

O Festival de Esporte e Lazer dos servidores da UFPA é uma ação que oportuniza vivências de novas práticas corporais para promoção da saúde aos servidores. A ação realiza-se por meio de atividades de esporte e lazer, baseados no trabalho coletivo que visa fortalecer a autonomia e auto-organização, em conformidade com os princípios da ética e solidariedade e pautados nas diretrizes e ações em saúde mental na Administração Pública Federal e Norma Operacional de Saúde do Servidor Público (NOSS).

a) Dia de Qualidade de Vida (II Corrida e Caminhada pela Paz na Amazônia) teve como objetivo integrar e interagir vivências de vida entre servidores, com intuito de garantir qualidade de vida, por meio de atividade física e promoção a saúde, alinhada a Política de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal.

Quadro 12 - Quantitativo de participante nas ações de II Corrida e Caminhada pela Paz na Amazônia.

Item	Data	Caminha e Corrida	Horário	Participantes
01	28/06/2014	II Corrida pela Paz na Amazônia	Das 06:30h às 10h	342
02	28/06/2014	II Caminhada pela Paz na Amazônia	Das 06:30h às 10h	234
03	06/12/2014	III Caminhada Pela Paz na Amazônia	Das 06:30h às 10h	112
Total			688	

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Figura 15 - Participantes da III Caminhada pela Paz na Amazônia.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Tabela 32 - Reuniões da II Corrida e Caminhada pela Paz na Amazônia.

Data	Reunião Técnica	Local/horário	Participantes
19/02/2014	Organização Geral da com o diretor geral da FEF e a Equipe da Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida	DSQV/PROGEP 10h às 12h.	10
08/04/2014	Mediação com a coordenação da DSQV, organização do cronograma de atividades.	DSQV/PROGEP 10h às 12h.	10
09/04/2014	Reunião na DSQV, para providências.	DSQV / 16 às 19h.	06
25/04/2014	Reunião ampliada com a FEF, percurso parceria ASCORB.	LACOR/HAPAX E ASCORP. 15h às 18h.	10
02/05/2014	Reunião ampliada com a FEF.	LACOR/HAPAX 15h às 18h.	05

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

A referida ação teve como base a II Corrida e Caminhada Pela Paz na Amazônia que aconteceu no dia 28/06/2014. E contou com a presença de Docentes, Discentes, Comunidade Universitária, Técnico-Administrativos e dependentes.

Tabela 33 - Participantes da II Corrida e Caminhada pela Paz.

Participantes	Quantidade
Docentes	10
Discentes	132

Técnico-Administrativos	21
Dependentes	21
Comunidade Universitária Externa	158
Total	342

Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

A integração com a ação “Dança de Salão da UFPA” fizeram os participantes refletirem quanto à atividade esportiva na vida cotidiana, tendo em vista que é de suma importância para o servidor. Por conta disso, se manterá as parcerias com a Faculdade de Educação Física/ICED, os Laboratórios de Pesquisa (LACOR e HAPAX) e Associação dos Corredores de Rua de Pará.

4.3.1.1.9 Educação, Saúde e os Direitos Sociais: uma vivência na associação de aposentados da UFPA.

A ação “Educação, Saúde e os Direitos Sociais: Uma Vivência na Associação de Aposentados da UFPA” tem como objetivo promover e articular ações de inclusão social aos aposentados e pensionistas da UFPA. Esta ação é desenvolvida por meio de palestras sobre direitos sociais, campanhas educativas em saúde, para a melhoria de qualidade de vida, baseados na legislação segundo a Lei 8.112/90 e o Estatuto do Idoso.

Apresenta-se a seguir as ações desenvolvidas no “Plano de Trabalho Educação, Saúde e os Direitos Sociais: Uma Vivência na Associação de Aposentados UFPA”, que é uma experiência que se desenvolve por meio do Programa de Políticas Públicas no contexto da Seguridade Social na Área da Saúde por meio da Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV) e integrado a Faculdade de Serviço Social do Instituto de Ciências Sociais e Aplicadas (ICSA).

Figura 16 - Reuniões dos aposentados participantes da ação em 2014.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

Em 2014, a ação supracitada conseguiu somar esforços no trabalho de acesso e inclusão social aos aposentados e pensionistas da Instituição, que proporcionou a sua valorização na troca de saberes entre gerações. A Associação de Aposentados é um espaço físico utilizado pelos aposentados, e que apresenta um ambiente acolhedor e oportuniza a socialização com os demais sobre a sua vida pessoal, social, familiar, enfim é um espaço humanizado de relações sociais.

Os encontros e reuniões na Associação de Aposentados aconteceram às quintas-feiras no horário de 10h às 12h, sendo uma ação integrada com a Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida, que garante atividades de intervenção integral em saúde.

4.3.1.1.10 Eventos Especiais de Integração Social

A ação de integração social dos servidores tem por objetivo possibilitar a interação social dos servidores, tendo a finalidade de incentivar a participação coletiva nos eventos especiais, que contribuem para a promoção integral da saúde.

Destacam-se a seguir os eventos especiais que aconteceram em 2014:

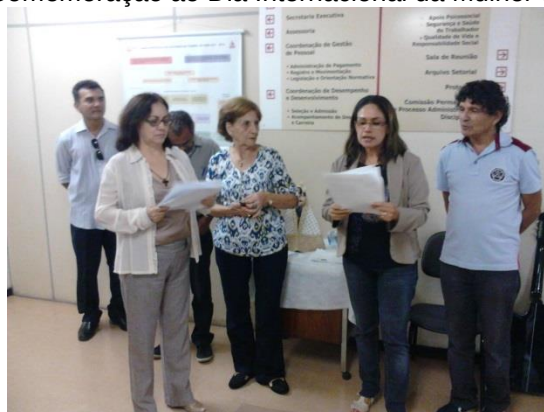
a) Dia Internacional da Mulher e Dia das Mães

A semana em comemoração ao Dia Internacional da Mulher e Dia das Mães sob o tema “Cultivar a Vida é Promover a Saúde”, tiveram como objetivo a valorização das servidoras da UFPA, em espaços de integração social e qualidade de vida, de modo a possibilitar reflexões sobre questões pertinentes à condição de vida das mulheres nas relações institucionais e sociais.

A programação buscou refletir as questões atuais que envolvem as mulheres, mediadas pela programação de valorização das servidoras da UFPA e por meio das atividades de Integração Social e Qualidade de Vida, com momentos de lazer e entretenimento cultural.

As comemorações do Dia Internacional da Mulher e Dia das Mães foram realizadas em datas distintas, no dia 08 e 09 de maio no Espaço do Hall da Reitoria.

Figura 17 - Comemoração ao Dia Internacional da Mulher e Dia das Mães.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP (2014).

b) Homenagem ao dia dos Pais

O evento em homenagem ao dia dos pais teve como tema “Promover a Saúde é valorizar a qualidade de vida no trabalho”, realizado em parceria com o Sindicato dos Trabalhadores das Instituições Federais de Ensino Superior no Estado do Pará (SINDTIFES). Este evento está vinculado ao Projeto “De Bem com a Vida”, tendo proporcionado à integração social dos servidores pais incentivando-os a participação coletiva e contribuindo com a promoção integral da Saúde.

c) Confraternização Natalina (Árvore Solidária)

A Campanha Árvore Solidária da UFPA com o Tema: “Doar Brinquedo a uma criança é receber renovação de Vida” é uma iniciativa que existe desde novembro de 2012, que visa arrecadar brinquedos em prol das crianças atendidas nos projetos sociais, em parceria com os servidores da instituição. Dessa maneira, a ação vem valorizar e promover o exercício da solidariedade e integração no social (servidores, familiares e comunidade universitária).

O evento de entrega dos brinquedos doados contou com a presença das crianças atendidas pelo Projeto Caminhar e Riacho Doce do Futuro. Neste evento realizaram-se as seguintes apresentações: “UFPA em Cena” e “Coral Flor de Lótus”, com 400 brinquedos doados pelos servidores e familiares aos projetos sociais, assim atingindo as metas planejadas.

Figura 18 - Comemoração “Confraternização Natalina”.



Fonte: CQVRS/DSQV/PROGEP e ASSATAUFPA (2014).

Tabela 34 - Eventos especiais de integração social em 2014.

Atividades	Datas	Quantitativo	Situação
Dia Internacional da Mulher	08/05/2014	210	Servidores
Dia das Mães	09/05/2014	120	Servidores e comunidade Universitária
Dia de Qualidade de Vida (II Corrida pela Paz na Amazônia)	28/06/2014	342	Servidores e comunidade universitária
Dia dos Pais	13/08/2014	56	Servidores e aposentados
Árvore Solidária	18/12/2014	400	Servidores e comunidade externa
TOTAL		1.128	

Fonte: Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social (2014).

4.3.2 Coordenadoria de Assistência Psicossocial (CAPS)

A Coordenadoria de Assistência Psicossocial (CAPS) integrada à Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida, da PROGEP tem como objetivo assistir ao servidor e sua família, por meio de ações preventivas e promocionais aos quadros de sofrimento psíquico decorrentes de multicausalidades sociais e psicológicas contextualizados no ambiente intra e extrainstitucional.

As ações desenvolvidas pela CAPS estão alinhadas com a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor Público Federal e ao PDU/DSQV, os quais têm como objetivo implantar a Política de Atenção Integral ao servidor da UFPA com vistas a possibilitar a melhoria da saúde no âmbito biopsicossocial, promovendo ações de prevenção e promoção que alterem ambientes e processos de trabalho e que produzam impactos positivos sobre a saúde dos servidores públicos federais.

A CAPS apresenta como estratégia de intervenção o Programa de Atenção à Saúde Biopsicossocial do servidor da UFPA através do Projeto de Atenção Biopsicossocial à Saúde do Servidor, tendo a finalidade de contribuir para a promoção à saúde biopsicossocial e qualidade de vida dos servidores e de seus familiares.

4.3.2.1 Programa de Saúde Biopsicossocial aos servidores da UFPA

O Programa de Saúde Biopsicossocial tem o propósito de promover ações de promoção e intervenção em saúde, alinhadas a política de atenção à saúde e segurança do servidor público federal que possibilite melhoria na qualidade de vida aos servidores tanto no âmbito sócio profissional.

4.3.2.1.1 Projeto de Atenção Biopsicossocial aos Servidores da UFPA

O projeto de Atenção Biopsicossocial aos servidores da UFPA tem a finalidade de contribuir para promoção da saúde biopsicossocial e qualidade de vida do servidor e sua família através de ações preventivas e promocionais e apoio em quadros de sofrimentos psíquicos, que são resultantes de problemas sociais e psicológicos do contexto interno ou externo da instituição.

As atividades desenvolvidas pelo projeto em 2014 foram: Atenção Biopsicossocial ao servidor da UFPA e família; Circuito da Saúde Biopsicossocial no

trabalho; Gestão financeira pessoal e familiar e o I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do servidor da UFPA.

a) Atenção Biopsicossocial ao Servidor da UFPA e família

Os processos de “adoecimento” entre os servidores públicos da UFPA e a incidência de situações de sofrimentos psíquicos acarretam o “absenteísmo” e “presenteísmo” no ambiente de trabalho, deste modo, são necessárias ações preventivas e interventivas que possam colaborar para a qualidade de vida do servidor, na manutenção e preservação da saúde em sua integralidade, de acordo com a Política Nacional de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal e legislações atuais específicas.

As ações realizadas pela CAPS em 2014, responderam às demandas surgidas espontâneas, encaminhadas pela gestão, equipe multidisciplinar e perícia médica, a partir das necessidades do servidor e familiares e no ambiente de trabalho. Registrou-se 161 atendimentos, por meio de demanda espontânea, encaminhados por gestores e perícia médica. Apresentam-se as principais demandas de orientação por área:

1) Orientação Psicossocial: foram atendidos e acompanhados em nível psicossocial 161 pessoas, sendo 133 servidores, 23 familiares e 5 servidores aposentados. Os casos demandados apresentavam: afastamento por motivo de doença, sofrimento psíquico, conflitos de relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho e familiar, perda de ente querido, separação conjugal, dificuldade de adaptação ao ambiente de trabalho e outros. Estas situações exigiram intervenções individuais e coletivas imediatas, respaldadas por estudos de casos de alta complexidade em equipe multidisciplinar.

2) Área da Saúde: Observou-se nesta área, a predominância da demanda em saúde mental, sendo registrados 85 (oitenta e cinco) atendimentos a servidores e familiares que receberam assistência psicossocial por meio dos serviços disponibilizados no Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor (PAPS). Registrou-se 1 atendimento encaminhado a rede de suporte de atenção à saúde básica do SUS.

3) Área Jurídica: foram orientados e encaminhados 3 servidores as instituições de assistência jurídica.

4) Outros: foram encaminhados a rede de suporte social (CRAS e UBS do Bairro do Jurunas) 3 servidores da UFPA/ familiares e à Coordenadoria de Registro e Controle de Aposentadorias e Pensões (CRCAP) 1 servidor.

5) Visitas Técnicas (Institucional e Interinstitucional)

Com o objetivo de assistir em nível psicossocial o servidor em situações de processo de adoecimento, realizaram-se 4 visitas técnicas domiciliares, com intuito de emitir Parecer Técnico para subsidiar a Perícia Oficial em Saúde da UFPA e demais unidades da PROGEP, e 1 visita técnica interinstitucional ao Espaço Cidadão a fim de estreitar diálogo com as redes de suporte sociais, para construir cooperações que potencializem as ações da CAPS e identifiquem serviços de apoio que subsidiem as demandas apresentadas pelos servidores.

6) Estudo de casos individuais de alta complexidade

Foram realizados 58 estudos e análises de casos a fim de subsidiar avaliação médico pericial, além de analisar em nível biopsicossocial a saúde do servidor que esteja com debilidades comprometendo as atividades laborais, assim como acompanhamento de intervenção nos processos de remoção para “adaptação” no ambiente de trabalho. Houve emissão de 23 pareceres psicossociais, visando subsidiar Perícia Oficial em Saúde, levando em consideração os seus aspectos biopsicossociais.

7) Reuniões Técnicas

Com objetivo de tratar sobre as questões específicas referentes ao adoecimento do servidor foram realizadas 20 reuniões técnicas junto aos gestores imediatos, sensibilizando-os para melhor compreensão do estado de saúde dos servidores. Tais procedimentos ocorreram em criação de espaços democráticos com o compartilhamento do próprio servidor em estudo, dos gestores imediatos e titulares e a

equipe multidisciplinar. As mediações esclarecem, diminuem burocracia, dinamizam tempo e a tomada de decisão conjunta em prol da instituição e do servidor.

Sendo que destas 20 reuniões técnicas, 14 reuniões aconteceram na CAPS, 3 na Escola de Aplicação da UFPA, 1 no Instituto de Tecnologia da UFPA e 2 na sala da Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida.

b) Circuito da Saúde Biopsicossocial no Ambiente de Trabalho

O Circuito da Saúde Biopsicossocial no ambiente de trabalho tem o propósito de promover ações interventivas que contribuam para a melhoria da qualidade de vida e promoção da saúde dos servidores da UFPA no âmbito laboral, pessoal e familiar.

No contexto do serviço público federal, a partir da necessidade de atuar de acordo com a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor Público federal respaldada, pelos “Princípios e Diretrizes e Ações em Saúde Mental”, (Portaria SRH Nº 1261, de 5 de maio de 2010) que integra a Política Nacional de Atenção à Saúde Mental.

A Coordenadoria de Assistência Psicossocial intervém integrada com as duas outras Coordenadorias da DSQV na prevenção e promoção a partir de dados coletados previamente de modo a orientá-los nos processos de mudanças necessárias as práticas (atitudes) que os habilita a boa pratica que possibilita o trabalho como fonte de “bem estar”.

Em 2014, a ação realizou-se na PROGEP destinada a equipe de trabalho com a participação de 27 servidores, correspondendo 46% dos servidores lotados nesta unidade. Em razão do extenso período de greve dos servidores, esta atividade não foi realizada nas outras unidades da UFPA. No segundo semestre por reflexos destas dificuldades e acúmulos dos trabalhos planejados e a mudança do calendário acadêmico, as ações previstas para as outras unidades deixaram de ser realizadas por decisão dos gestores. Nesse sentido analisa-se que a meta em atender 50% das unidades propostas não foi alcançada.

c) Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA

A PROGEP, por meio de sua Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida e suas Coordenadorias, promoveu, no período de 22 a 24 de outubro de 2014, no Centro de Convenções Benedito Nunes da UFPA, o **I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA**, sob o tema: Saúde e Adoecimento (in) visível no Ambiente de Trabalho, cujo objetivo foi criar estratégias para o enfrentamento dos problemas relacionados à saúde mental por meio de ações de promoção à saúde e prevenção a fim de evitar maiores “danos” à saúde decorrente de fatores comportamentais nas relações do ambiente e processo de trabalho.

As reuniões da comissão organizadora para realização do evento iniciaram no dia 26 de março de 2014, com presença de gestores e servidores do campus Belém e dos interiores, objetivando discussões em espaços democráticos sobre os temas a serem levantados e abordados na ação, a fim de atender as demandas de cada unidade. Foram várias reuniões antes do evento, tanto com a comissão organizadora, quanto com a equipe técnica da DSQV que culminou com os seguintes temas a serem abordados:

- Saúde e Adoecimento Invisível no Trabalho
- Adoecimentos Psíquicos prevalentes nos servidores da UFPA
- Álcool e outras drogas: uma abordagem biopsicossocial
- Qualidade de Vida no Trabalho
- Psicodinâmica do Trabalho

Os temas supracitados foram discutidos em mesas redondas. Foram realizadas oficinas de Gestão Financeira Pessoal e Familiar; Alimentação Saudável e os Transtornos Alimentares; Vigilância e Segurança nos Ambientes de Trabalho e Trabalhando os Obstáculos nas Relações Interpessoais.

O evento iniciou com a apresentação do Coral Flor de Lótus como ação de promoção e integração social em parceria com a Coordenadoria de Qualidade de Vida e Responsabilidade Social/DSQV. E depois contou com os seguintes membros da mesa de abertura: Magnífico Reitor, da Diretora de Saúde e Qualidade de Vida, da Coordenadora de Assistência Psicossocial, Representante do Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor, Representante dos dirigentes dos campi do interior e de Capital.

Destacam-se algumas das temáticas abordadas durante o evento: “Adoecimentos Psíquicos Prevalentes nos Servidores da UFPA”, “Álcool e outras Drogas: uma abordagem biopsicossocial” e “Qualidade de Vida no Trabalho”.

A meta para o evento seria de 500 participantes, porém foram realizadas **250 inscrições**. Por conta disso, a meta não foi atendida devido à atipicidade deste ano na instituição, o que dificultou na organização e divulgação do evento.

d) Gestão Financeira Pessoal e Familiar

Há um consumo crescente e o declínio da renda familiar têm exigido uma reorganização e controle do orçamento familiar por meio de uma reeducação financeira. Com isso existe a necessidade de estabelecer por meio de processo educativo do servidor e familiares a autogestão financeira responsável, pois o controle orçamentário propicia o equilíbrio nas relações interpessoais e mental da família, promovendo assim o bem estar e qualidade de vida a todos. No ano de 2014, a Oficina de Gestão Financeira Pessoal e Familiar, ocorreu no período de 22 a 23 de outubro de 2014, das 14 às 17 horas, no Auditório do Centro de Eventos Benedito Nunes da UFPA com os temas:

- Dívidas o que fazer? A sedução do cartão de crédito e suas implicações (parceria com a Faculdade de Economia);
- Fazendo valer meus direitos de consumidor (PROCON);
- Danos morais nas relações de consumo (Tribunal de Justiça do Estado do Pará);
- Você sabe o que é *Oniomania*? (PAPS);
- Saindo do Vermelho (Faculdade de Economia).

A oficina realizou-se como parte integrante do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA e atendeu a 53 servidores da UFPA.

4.3.2.1.2 Eventos de Integração

Durante o ano de 2014 realizaram-se as seguintes ações em parceria:

a) Oficina Alimentação Saudável e os Transtornos Alimentares: foi realizada no período de 22 a 23 de outubro de 2014 em parceria com a Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (CVSS), integrada ao I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA. A oficina teve como objetivo promover práticas alimentares adequadas e saudáveis, prevenindo os agravos relacionados à alimentação e a nutrição, assim como informar aos servidores e familiares sobre os transtornos alimentares a fim de detectar precocemente fatores desencadeantes da doença. Os subtemas trabalhados no decorrer da oficina foram: Dinâmica sobre autoimagem, testes sobre atitudes alimentares, Anorexia e a ditadura da beleza, Dicas alimentares para controle de peso, Montagem do prato saudável, Avaliação do conhecimento nutricional, Degustação de Lanche Saudável. A oficina atendeu 20 servidores.

b) Campanha de Enfermagem do Trabalho, em parceria com a Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (CVSS), integrada ao I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA, foi realizada no período de 22 a 23 de outubro de 2014 com divulgação e orientações sobre a prevenção do Câncer de Mama (Outubro Rosa) e a Prevenção do Câncer de Próstata (Novembro Azul). A Campanha atendeu 50 servidores.

c) Oficina Trabalhando os obstáculos nas Relações Interpessoais realizou-se no período de 22 e 23/10/2014, integrando a programação do I Colóquio de Atenção à Saúde da UFPA, em parceria com o Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor (PAPS). O objetivo da oficina foi suscitar a seus participantes a compreensão dos processos complexos das relações interpessoais, e deste modo refletir sobre seus obstáculos, e a partir dessa apreensão superá-los. A metodologia utilizada foi desenvolvida através de dinâmicas de grupo, exposição oral, apresentação de slides, contos de estória, leituras de textos e técnicas de respiração. A oficina atendeu 20 servidores.

d) Oficina Vigilância e Segurança no Ambiente de Trabalho dos Servidores da UFPA realizou-se no período de 22 e 23/10/2014, integrando a programação do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA, em parceria com o setor de Engenharia e Segurança no Trabalho da CVSS.

4.3.3 Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (CVSS)

A Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (CVSS) desenvolve ações de promoção à saúde, prevenção e vigilância dos ambientes de trabalho e perícia oficial em saúde na UFPA, integrada a Política de Atenção à Saúde e Segurança do Servidor Público Federal e alinhada ao Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) e ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A CVSS alinhou suas ações: ao Programa de Promoção e Prevenção à Saúde no Trabalho, por meio dos Projetos “De Olho na Saúde”; “Programa de Vigilância e Segurança no Trabalho dos Servidores da UFPA”, por meio dos Projetos de: “Vigilância dos Ambientes de Trabalho”, “Projeto CISST/UFPA” e “Projeto Servidor Informado é Servidor Seguro”; Programa de Interiorização das Ações da PASS/SIASS, respaldados pelos objetivos estratégicos da PROGEP.

A CVSS tem por objetivos:

a) promover a saúde, prevenir doenças e contribuir para melhoria da qualidade de vida dos servidores da UFPA, identificando os agravos biopsicossociais e riscos nos processos de trabalho, em obediência às orientações epidemiológicas, propondo medidas educativas, interativas e corretivas pela equipe multiprofissional.

b) avaliar capacidade laborativa de servidores, dependentes, aposentados e pensionistas, por intervenção de médicos “peritos” e “odontólogos”, subsidiados pela equipe multiprofissional, para concessão de benefícios e direitos previstos em lei; bem como discentes “portadores” de “deficiência” candidatos às cotas para ingresso na UFPA e candidatos aprovados em concurso público para efetivação no cargo (exame de investidura).

c) mapear ambientes, organização e processos de trabalho, em Equipe Multiprofissional - em nível individual (PPP) e coletivo (PPRA), com apoio da Comissão Interna de Saúde e Segurança do Trabalho na UFPA, garantindo processo de aprendizagem, proteção, segurança na área de vigilância e segurança do trabalho, bem como responsabilidade socioambiental aos servidores da Instituição.

4.3.3.1 Ações Desenvolvidas em 2014

4.3.3.1.1 Exames Periódicos em Saúde

O exame periódico em saúde dos servidores efetivos da UFPA (Assistência Médica aos Servidores e Empregados) integra o “Programa de Promoção e Prevenção à Saúde no Trabalho” - Projeto “De olho na saúde”, com dotação orçamentária de R\$ 959.244,00 (Lei + Créditos) no ano de 2014. É ação contínua de promoção e vigilância enquanto cuidado permanente no diagnóstico e rastreamento das condições de saúde dos servidores (Decreto nº 6.856, de 25/05/2009).

Todavia, em razão do ano de 2014 ter sido atípico, em função da greve dos servidores públicos federais, feriados prolongados associados à copa do mundo de futebol e a possibilidade da Instituição firmar Convênios de Adesão com operadoras de plano de assistência à saúde, organizadas na modalidade de autogestão, modalidade esta regulamentada pelo MPOG em julho de 2014, foi garantido a manutenção dos recursos para início da ação em 2015.

Porém, a equipe de suporte operacional visitou o Campus Universitário de Altamira no período de 24 a 28 de novembro de 2014, para divulgar as ações de promoção à saúde e qualidade de vida no trabalho, conduzidas pela DSQV/CVSS; credenciar/habilitar servidores para acesso no portal SIAPENET (Módulo Servidor); emitir guias de encaminhamento e orientar convocados sobre realização na rede credenciada dos exames laboratoriais, clínicos e de imagem que subsidiam os exames periódicos em saúde. A visita técnica de intervenção da equipe multiprofissional composta por médico do trabalho, nutricionista, enfermeiro, assistente social, psicólogo, psiquiatra e auxiliar de enfermagem, para realizar as ações de promoção à saúde junto aos servidores daquele campus, foi agendada para o final de fevereiro de 2015.

4.3.3.1.2 Perfil Epidemiológico dos servidores da UFPA

Conhecer o perfil epidemiológico dos servidores técnico-administrativos e docentes da UFPA (capital e interior) passou a ser meta, para definir as ações de promoção e prevenção à saúde dos servidores da Instituição, alinhada a PASS/SIASS; construir o mapa de riscos à saúde do servidor; analisar as características da natureza do trabalho causadoras da exposição dos riscos à condição de saúde-doença no ambiente de trabalho; identificar em que circunstâncias decorrem o aparecimento de transtorno psíquico, mental nos servidores; esclarecer sobre a síndrome de “*burnout*”

aos servidores técnico-administrativos e docentes, assim como elaborar propostas para o enfrentamento dos fatores agravantes no quadro de saúde dos servidores da UFPA. Portanto, verifica-se que o perfil epidemiológico é um instrumento institucional importante para planejar a intervenção em saúde e qualidade de vida na Universidade Federal do Pará.

A comissão organizadora iniciou os trabalhos em outubro de 2013 identificando-se estratégias para alcançar as metas estipuladas no PDU da PROGEP/UFPA que era de 60%, até final de 2014. Para realização da meta, as ações foram divididas em três momentos: a) levantamento do perfil socioprofissional, que foi finalizado em junho de 2014 em parceria com o Serviço de Tecnologia da Informação da PROGEP, fornecendo dados dos servidores (Quadro 13); b) levantamento do perfil dos servidores afastados por adoecimento no ano de 2014, comparando com anos anteriores, onde usamos o banco de dados do Portal SIAPE-SAÚDE do Subsistema Integrado da Atenção à Saúde do Servidor - (Unidade SIASS/UFPA nº 30), concluído em dezembro de 2014; e o c) Censo do Perfil Epidemiológico dos servidores da UFPA a ser executado em 2015, relativo aos 40% restante para cumprimento da meta do PDU, que será realizado por questionários.

Como parte deste trabalho, consta questionário aplicável aos servidores da UFPA e o comprometimento da construção de Banco de Dados por especialistas da área. Portanto, considera-se que o perfil epidemiológico está 80% executado, assim restando cumprir com 20% a meta em 2015.

Quadro 13 - Perfil epidemiológico socioprofissional dos servidores ativos da UFPA em 2014.

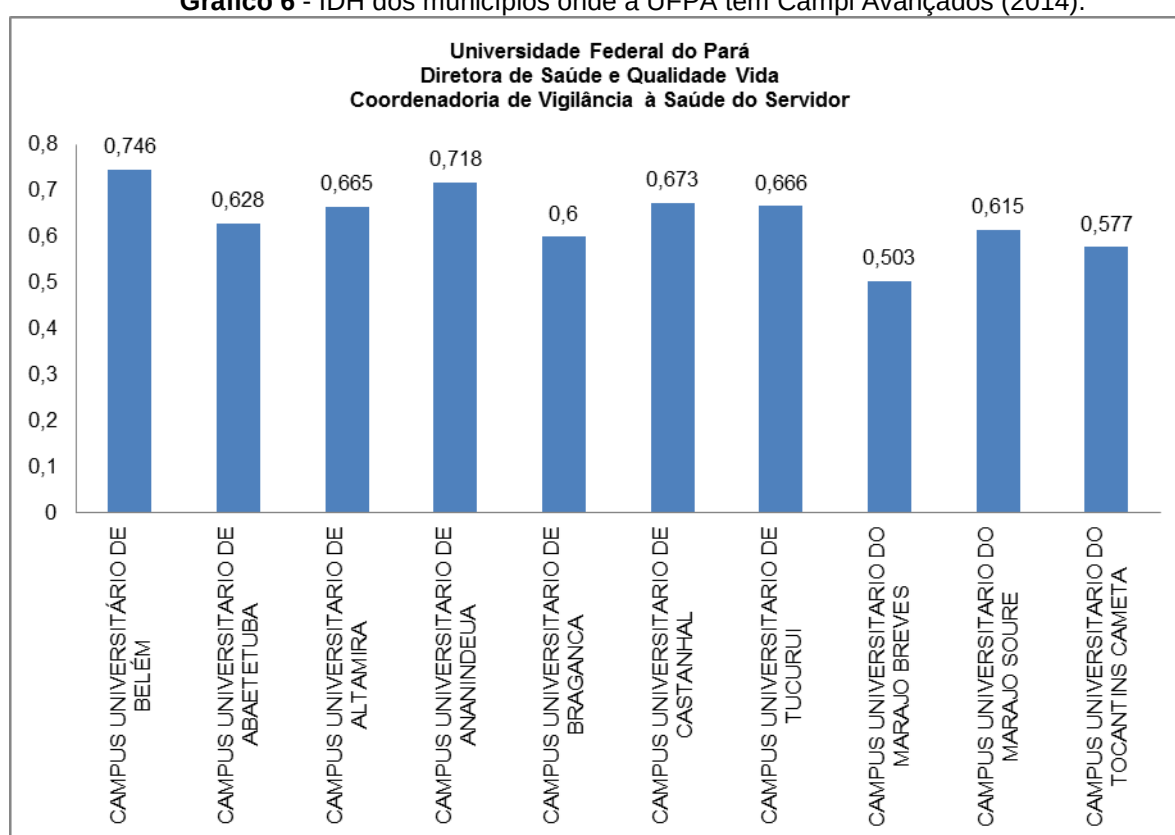
Lotação	Nº Serv.	%	Méd. Idade	Média Rem.	DOC	%	TEC	%	MASC	%	FEM	%	AP	%	IDH (local)
UFPA total	4.819	100%	47,29	7.507,84	2424	50,30	2395	49,70	2322	48,18	2497	51,82	732	15,19	0,646
CAMPUS UNIV. DE BELÉM	4.154	86,20%	48,61	7.601,54	1937	46,63	2217	53,37	1940	46,70	2214	53,30	724	17,43	0,746
CAMPUS UNIV. DE ABAETETUBA	80	1,66%	39,04	6.420,70	59	73,75	21	26,25	45	56,25	35	43,75	0	0	0,628
CAMPUS UNIV. DE ALTAMIRA	108	2,24%	38,13	6.957,92	83	76,85	25	23,15	61	56,48	47	43,52	1	0,93	0,665
CAMPUS UNIV. DE ANANINDEUA	20	0,42%	35,80	5.326,87	9	45,00	11	55,00	12	60,00	8	40,00	0	0	0,718
CAMPUS UNIV. DE BRAGANCA	105	2,18%	42,06	7.575,68	82	78,10	23	21,90	55	52,38	50	47,62	1	0,95	0,600
CAMPUS UNIV. DE CASTANHAL	141	2,93%	40,99	7.636,93	101	71,63	40	28,37	72	51,06	69	48,94	5	3,55	0,673
CAMPUS UNIV. DE TUCURUI	57	1,18%	34,09	6.298,38	40	70,18	17	29,82	38	66,67	19	33,33	0	0	0,666
CAMPUS UNIV. MARAJÓ BREVES	56	1,16%	37,21	5.571,84	41	73,21	15	26,79	35	62,50	21	37,50	0	0	0,503
CAMPUS UNIV. MARAJÓ SOURE	20	0,42%	40,45	6.994,90	11	55,00	9	45,00	10	50,00	10	50,00	1	5,00	0,615
CAMPUS UNIV. TOCANTINS CAMETA	78	1,62%	37,88	7.033,87	61	78,21	17	21,79	54	69,23	24	30,77	0	0	0,577

Fonte: Serviço de Tecnologia da Informação da PROGEP (Junho de 2014).

O perfil socioprofissional revela que do total de servidores da UFPA, 86,20% estão lotados na capital e 13,81% nos Campi Avançados dos interiores do Estado do Pará.

A idade média dos servidores lotados em Belém (48,61 anos) é superior à média de idade dos servidores que atuam nos Campi Avançados (38,40 anos). Todavia, mesmo que o número de servidores com idade acima de 50 anos seja inexpressivo nos Campi Avançados, não há grande diferença na sua condição de saúde, evidenciando-se no interior a fragilidade da rede de atendimento geral de saúde e na capital o processo de urbanização (Gráfico 6).

Gráfico 6 - IDH dos municípios onde a UFPA tem Campi Avançados (2014).



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

4.3.3.1.3 Ações de Perícia Oficial em Saúde

A CVSS/Unidade SIASS/UFPA viabilizou o atendimento de Perícia Oficial em Saúde de servidores, aposentados, pensionistas da UFPA, servidores pertencentes aos Órgãos Partícipes do Acordo de Cooperação Técnica (IFPA e UFRA) e em trânsito de outras UPAG's, no ano de 2014.

A avaliação da capacidade laboral envolve todo ato pericial no aspecto legal e de controle, subsidiada por parecer da Equipe Multiprofissional, contemplando o contexto biopsicossocial em que o periciado está envolvido garantindo atendimento humanizador.

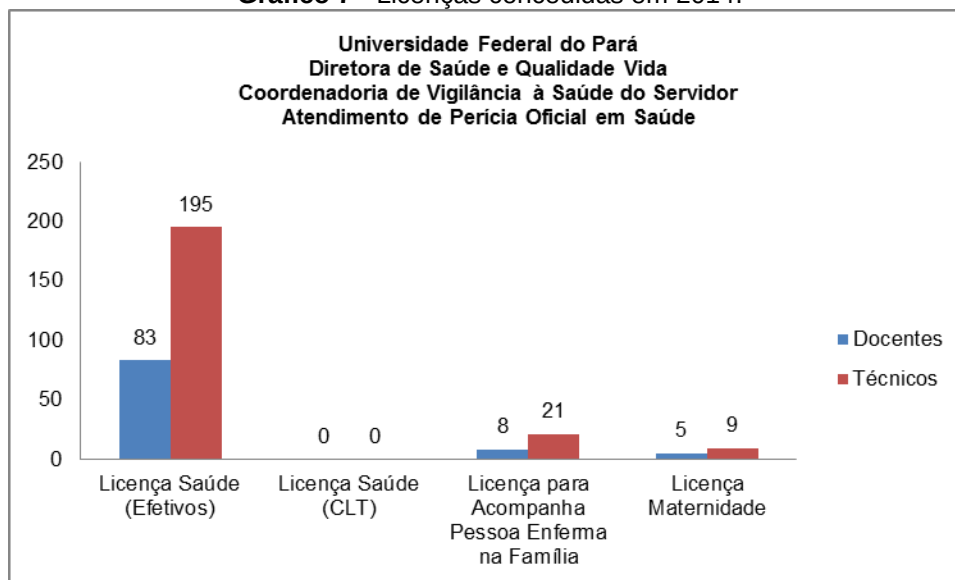
No Portal SIAPE-SAÚDE (Módulo de Perícia Oficial em Saúde) foram registrados 20.392 (vinte mil, trezentos e noventa e dois) dias de ausência no trabalho na UFPA, por motivo de doença, licença maternidade e para acompanhar pessoa da família enferma, totalizando 321 afastamentos (Gráfico 7).

No ano de 2014 o índice de absenteísmo, motivado por doenças ocupacionais e afastamentos de outras naturezas (parto e doença na família), atingiu 1,74% na UFPA.¹

$$\text{Absenteísmo} = \frac{\text{Total de Dias de Ausência no Trabalho}}{(\text{Total de Servidores} \times 20 \text{ dias} \times 12 \text{ meses})} \times 100$$

$$\text{Absenteísmo} = \frac{20.392 \text{ dias}}{(4.884 \text{ servidores} \times 20 \text{ dias} \times 12 \text{ meses})} \times 100 = 1,74\%$$

Gráfico 7 - Licenças concedidas em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

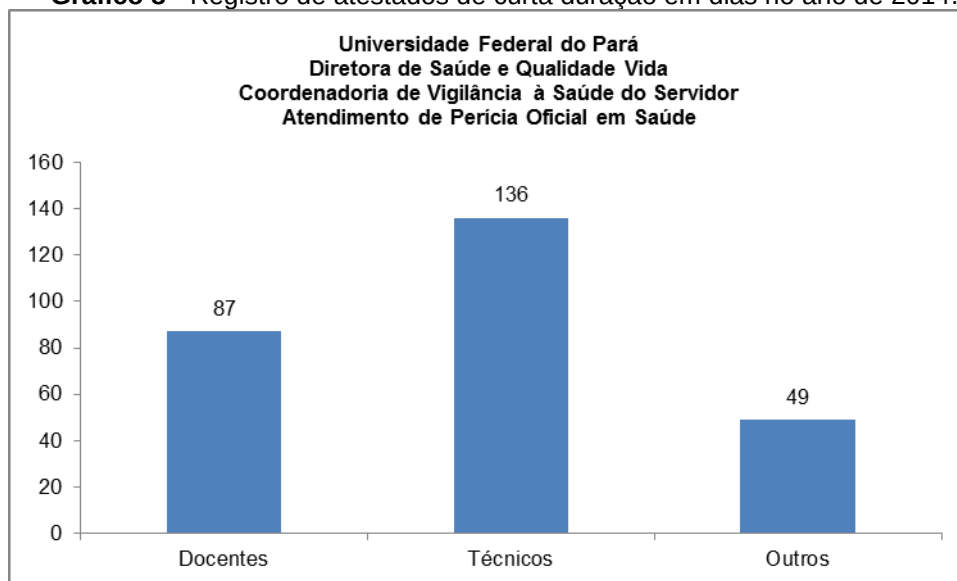
O índice de absenteísmo proveniente de afastamento do trabalho por motivo de doença teve redução de 1,84% (2013) para 1,74% em 2014, o que corresponde a - 10%, cumprindo com a meta prevista de -10% no PDU da PROGEP. Ressalta-se que o

¹ A fórmula utilizada no cálculo do Absenteísmo é composta pelo Total de Dias Faltosos, Total de Servidores e o Total de Dias Efetivamente Remunerados na UFPA: Total de Ausências/(Total de Servidores x 20 dias x 12). Vale ressaltar que o final de semana é remunerado.

cálculo do absenteísmo desde o ano de 2010 vinha sendo feito em relação ao total de servidores como a soma de efetivos, temporários, celetistas e ocupantes de cargos comissionados, neste ano houve modificação nos cálculos sendo que o absenteísmo ficou somente em relação ao número de servidores efetivos.

Mesmo que as ações de promoção e prevenção à saúde desenvolvidas pela DSQV sejam de caráter geral e reflitam o perfil de adoecimento da população brasileira, estas ações foram responsáveis pela diminuição do índice de absenteísmo no trabalho por problemas relacionados à “saúde”, identificando os casos e encaminhando para atendimento, por meio de ações integradas da CVSS e CAPS, acolhendo os grupos de riscos nas ações de promoção à saúde e responsabilidade social, propiciando melhoria na qualidade de vida dos servidor no ambiente de trabalho.

Gráfico 8 - Registro de atestados de curta duração em dias no ano de 2014.

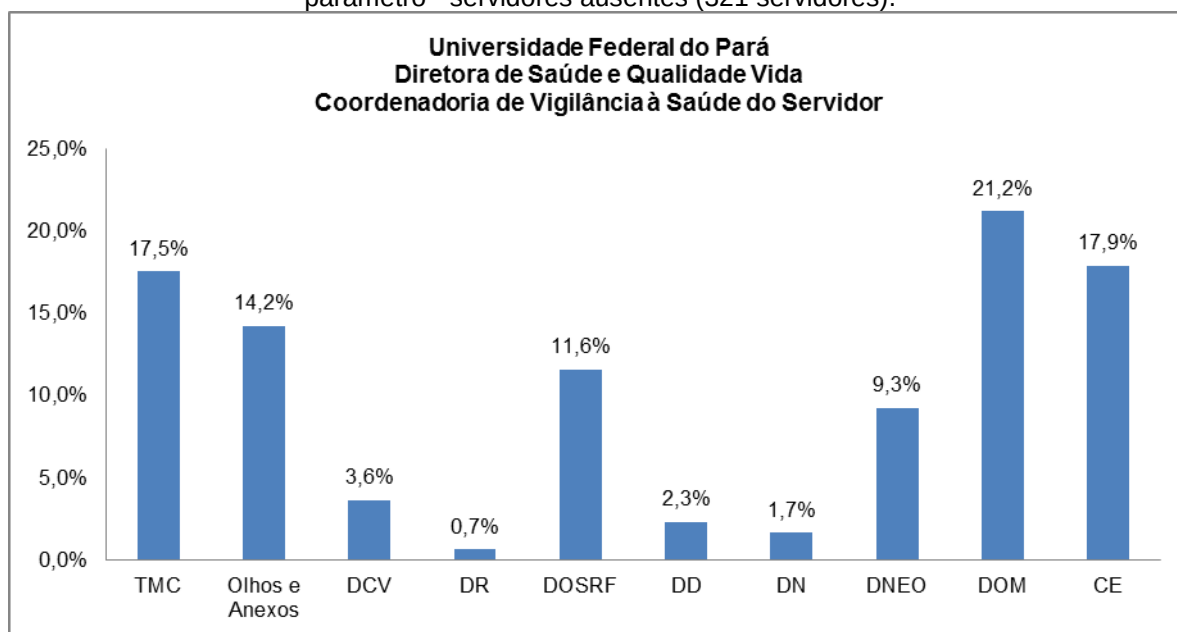


Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Observação: “Outros” - registros administrativos de atestados de curta duração de servidores pertencentes aos Órgãos Partícipes do Acordo de Cooperação Técnica (IFPA e UFRA).

O Gráfico 9 demonstra o total de servidores afastados por grupos de patologias. Com base na análise do Gráfico 9, obtém-se o perfil de adoecimento do quadro de servidores da UFPA em 2014. As principais causas de afastamento foram Doenças Osteomusculares (DOM), seguida por Causas Externas (CE) e Transtornos Mentais e Comportamentais (TCM).

Gráfico 9 - Principais causas de afastamento do trabalho por problemas de saúde em 2014:
parâmetro - servidores ausentes (321 servidores).



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Legenda:

TMC = Transtornos mentais e comportamentais

DCV = Doenças cardiovasculares

DR = Doenças respiratórias

DD = Doenças digestivas

DOM = Doenças osteomusculares

CE = Causas Externas

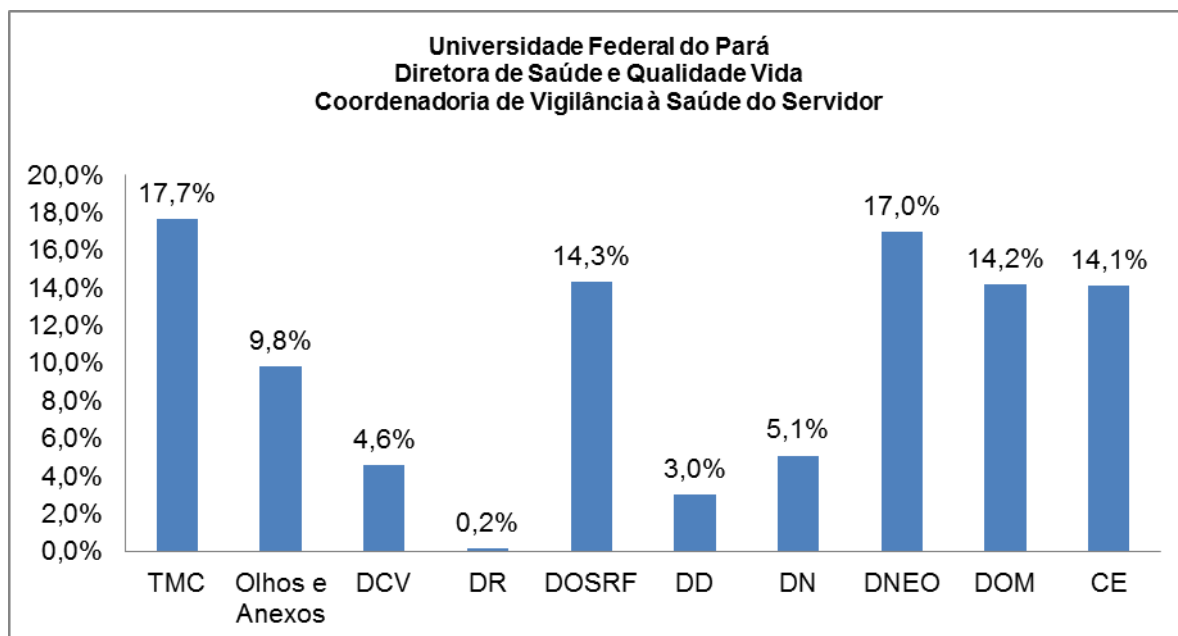
DOSRF= Doenças e Ocorrências do Sistema Reprodutor Feminino

DN = Doenças Neurológicas

DNEO = Doenças Neoplásicas

Todavia, classificou-se que o “total de dias de ausência no serviço” por grupos de patologias, o perfil de adoecimento não corresponde a “realidade” da Instituição, uma vez que a probabilidade de um mesmo servidor ser afastado várias vezes, pela mesma patologia, é frequente. Assim obtém-se: Transtornos Mentais e Comportamentais (TMC), seguida pelas Doenças Neoplásicas (DNEO) e Doenças e/ou Ocorrências do Sistema Reprodutor Feminino (DOSRF), conforme Gráfico 10.

Gráfico 10 - Principais causas de afastamento do trabalho por problemas de saúde em 2014:
parâmetro - dias de ausência no trabalho.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

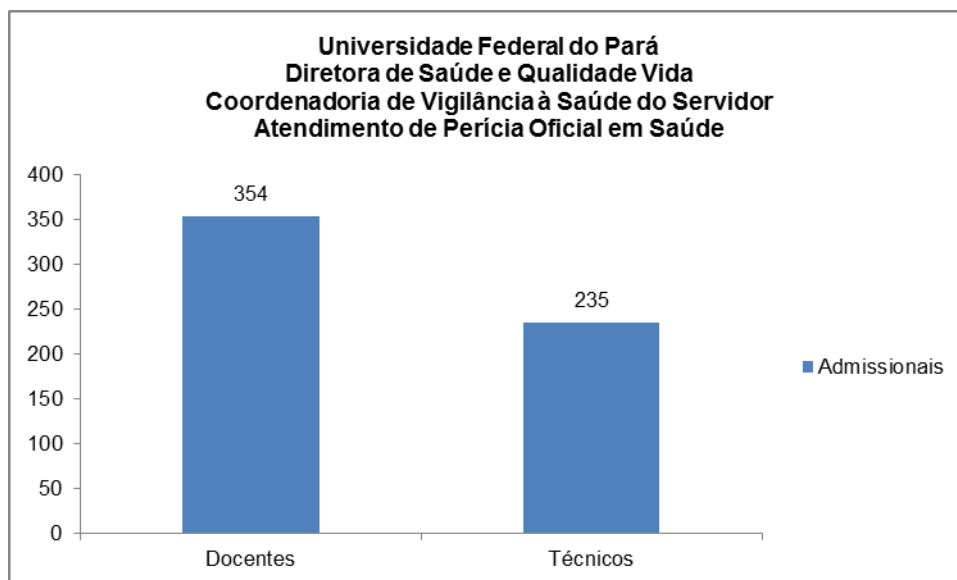
Legenda:

TMC = Transtornos mentais e comportamentais
 DCV = Doenças cardiovasculares
 DR = Doenças respiratórias
 DD = Doenças digestivas
 DOM = Doenças osteomusculares
 CE = Causas Externas
 DOSRF= Doenças e Ocorrências do Sistema Reprodutor Feminino
 DN = Doenças Neurológicas
 DNEO = Doenças Neoplásicas

4.3.3.1.4 Outros Atendimentos de Perícia Oficial em Saúde

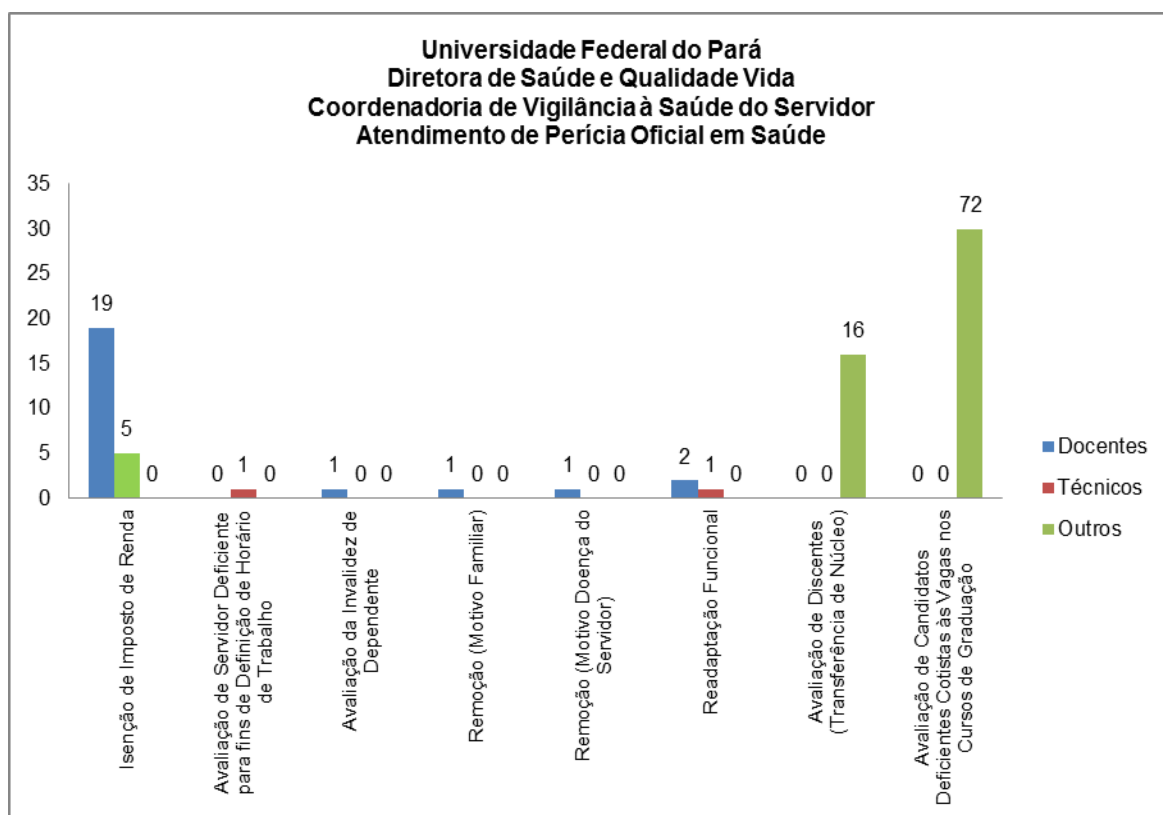
Nos Gráficos 11 e 12 agruparam-se os atendimentos periciais de diversas naturezas realizados pela CVSS/Unidade SIASS, no ano de 2014.

Gráfico 11 - Exames de Investidura realizados em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Gráfico 12 - Perícias Médicas de Outras Naturezas Realizadas em 2014.



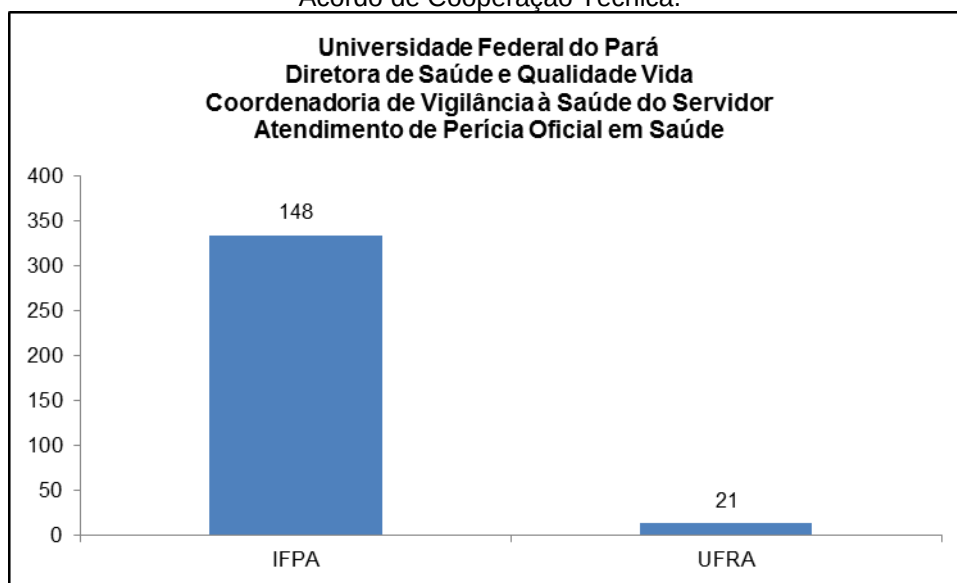
Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

A Divisão de Perícia Médica da CVSS atendeu em 2014, discentes portadores de deficiência para fins de matrícula nos cursos de graduação regulares da UFPA, bem como aqueles que pleiteavam transferência de núcleo por problema de saúde. Estes atendimentos são realizados fora do Módulo informatizado de Perícia Oficial em Saúde.

4.3.3.1.5 Atendimentos de Perícia Oficial em Saúde a outras UORG's

Em 2014, a CVSS/Unidade SIASS/UFPA atendeu servidores pertencentes aos Órgãos Partícipes do Acordo de Cooperação Técnica (Universidade Federal Rural da Amazônia e Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará), conforme Gráfico 13.

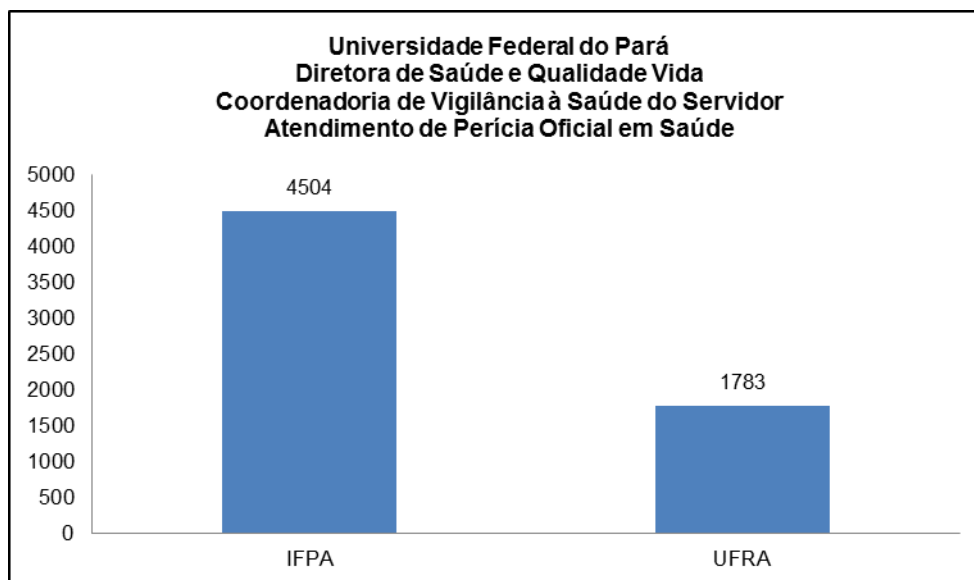
Gráfico 13 - Atendimentos prestados aos Servidores dos Órgãos Partícipes do Acordo de Cooperação Técnica.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Os casos de avaliação da capacidade laborativa de servidores lotados nesses Órgãos, para fins de concessão de licença, resultaram no total de dias de afastamento conforme constante no Gráfico 14.

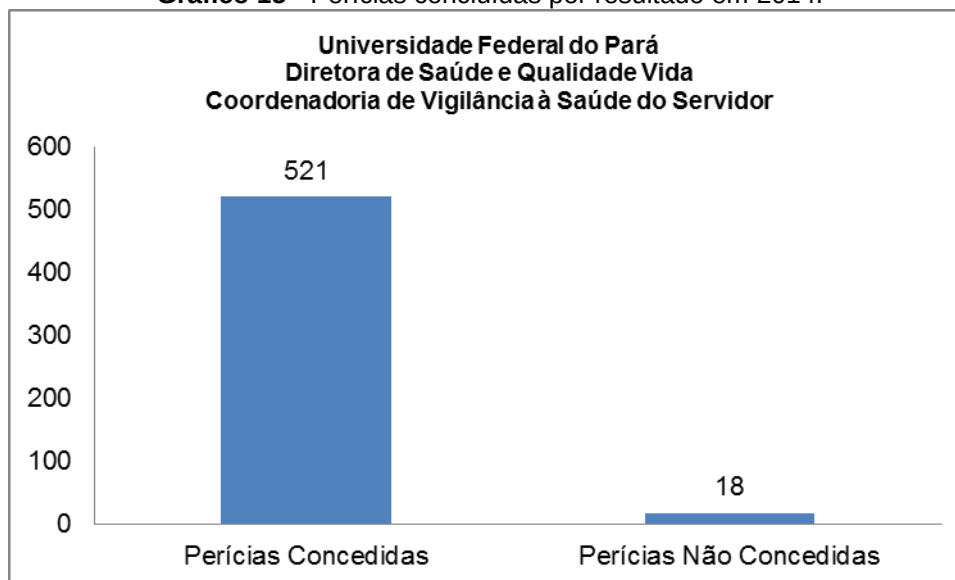
Gráfico 14 - Total de dias de afastamentos concedidos aos servidores pertencentes aos Órgãos Partícipes do Acordo de Cooperação Técnica em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Demonstra-se no Gráfico 15 o total de perícias médicas concluídas por resultado em 2014, considerando àquelas concedidas e não concedidas por natureza do atendimento: licença para tratamento de saúde, licença para tratamento de saúde por junta oficial, licença por motivo de doença em pessoa da família ou dependente (até 60 dias), avaliação para fins de isenção do imposto de renda sobre a aposentadoria, avaliação para concessão de licença à gestante, avaliação de invalidez permanente por doença especificada em lei para fins de aposentadoria, licença por acidente em serviço ou moléstia profissional, remoção por motivo de doença do próprio servidor, avaliação da necessidade de horário especial para servidor portador de deficiência, avaliação da necessidade de horário especial para servidor com familiar/dependente portador de deficiência, avaliação da capacidade laborativa para fins de readaptação, avaliação de invalidez permanente por doença não especificada em lei para fins de aposentadoria, avaliação de invalidez de dependente, avaliação da capacidade laborativa de servidor por recomendação superior, remoção por motivo de doença de familiar do servidor e avaliação da capacidade laborativa de servidor em disponibilidade.

Gráfico 15 - Perícias concluídas por resultado em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

4.3.3.1.6 Promoção, Prevenção e Vigilância à Saúde

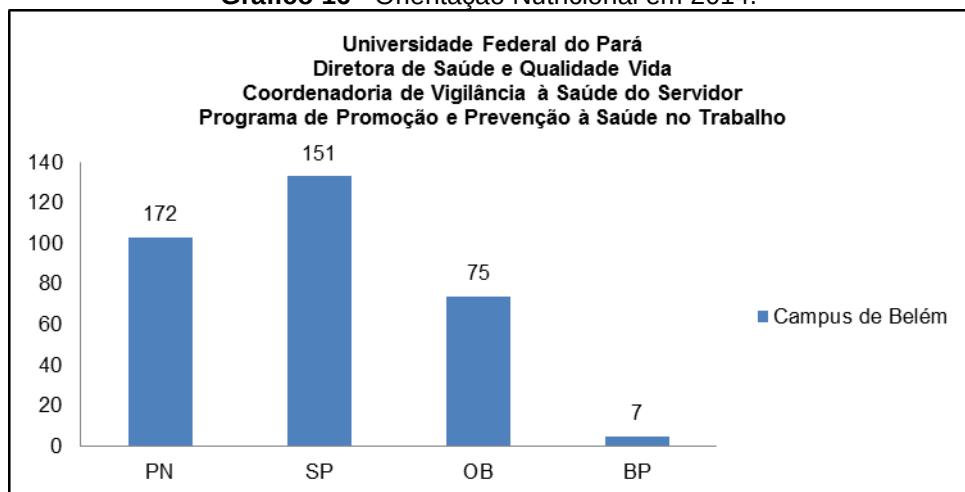
A Equipe Multiprofissional composta de nutricionistas, enfermeiro, fonoaudióloga e técnicos de enfermagem, em sua prática interventiva, realizaram abordagens mediadas por duas orientações: a) orientação individual: 32 candidatos durante o exame de investidura, 537 servidores na área de atenção em enfermagem e b) orientação multiprofissional, em grupo de servidores (campanha de vacinação, I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA, Semana do Servidor da UFPA), totalizando 405 atendimentos em nutrição e 850 atendimentos em enfermagem.

Ressalta-se que o serviço de fonoaudiologia iniciou em março de 2014, com a entrada do profissional fonoaudiólogo. O período de março a julho foi utilizado para elaboração de documentos, até então inexistentes, como: protocolos de avaliação e atendimento, material informativo, normas e rotinas, e projetos de ação, com apresentação da proposta integrada à equipe multiprofissional, com intervenção operacional para 2015.

As oficinas integradas à programação do I Colóquio de Atenção à Saúde Mental do Servidor da UFPA tiveram como tema: ações educativas de natureza individual ou coletiva, incentivo aos exames periódicos em saúde, avaliação e orientação nutricional, acompanhamento dos segmentos de danos e agravos, campanha de prevenção de doenças infectocontagiosas, campanha de combate ao álcool e outras drogas,

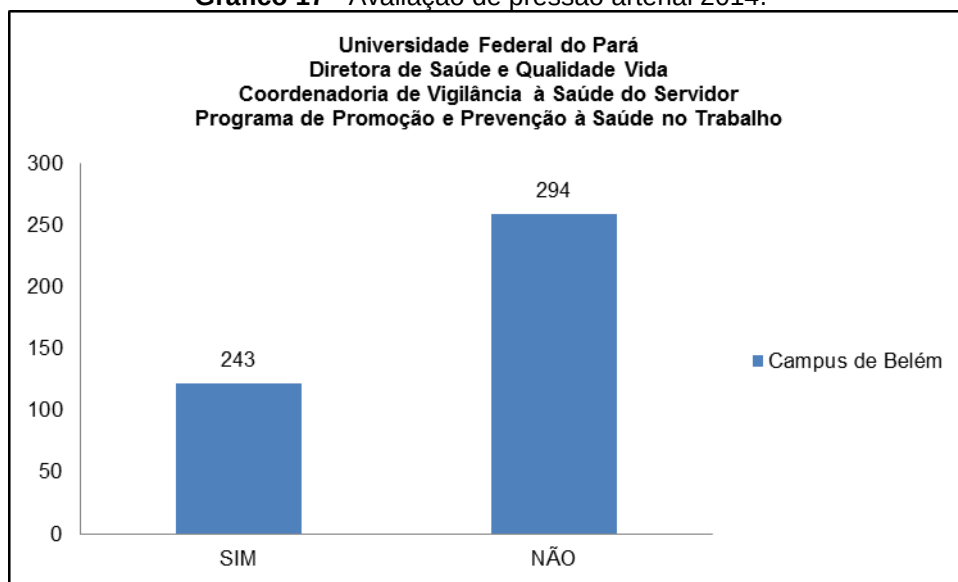
campanha de multivacinação, palestras e oficinas. Os resultados encontram-se nos Gráficos 16, 17, 18 e 19.

Gráfico 16 - Orientação Nutricional em 2014.



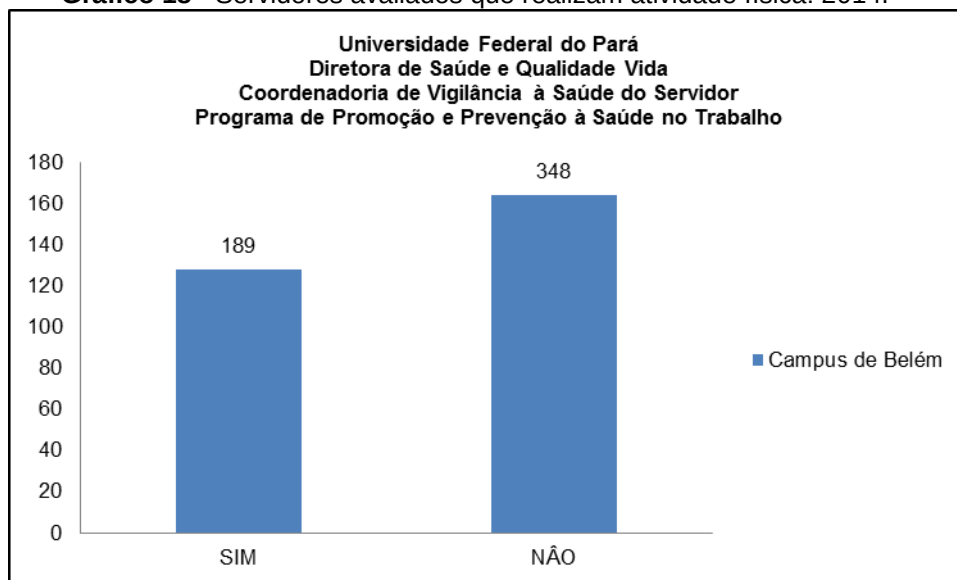
Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).
Legenda: PN= Peso Normal; SP= Sobrepeso; OB= Obeso; BP= Baixo Peso.

Gráfico 17 - Avaliação de pressão arterial 2014.



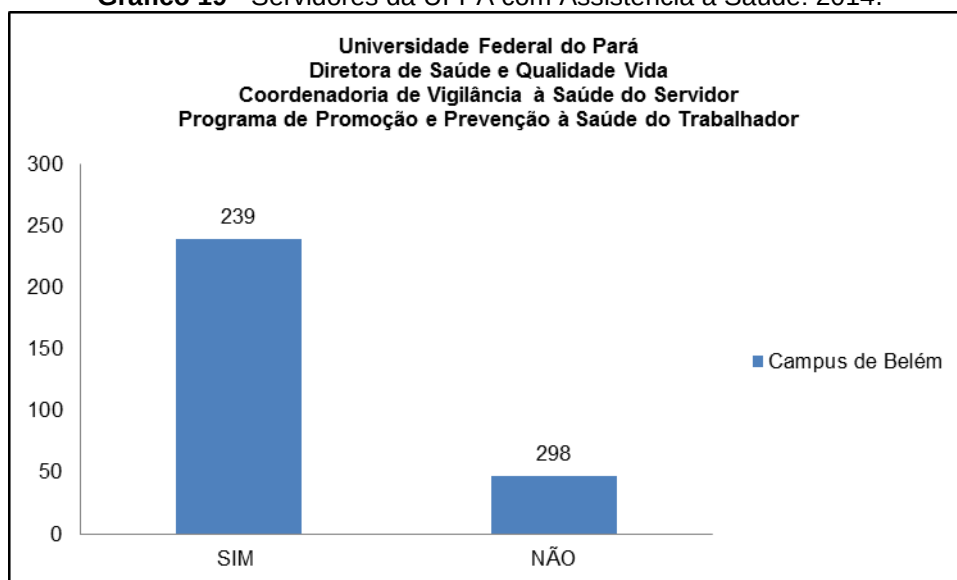
Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).
Observação: SIM= Pressão elevada/ NÃO= Pressão normal

Gráfico 18 - Servidores avaliados que realizam atividade física: 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Gráfico 19 - Servidores da UFPA com Assistência à Saúde: 2014.



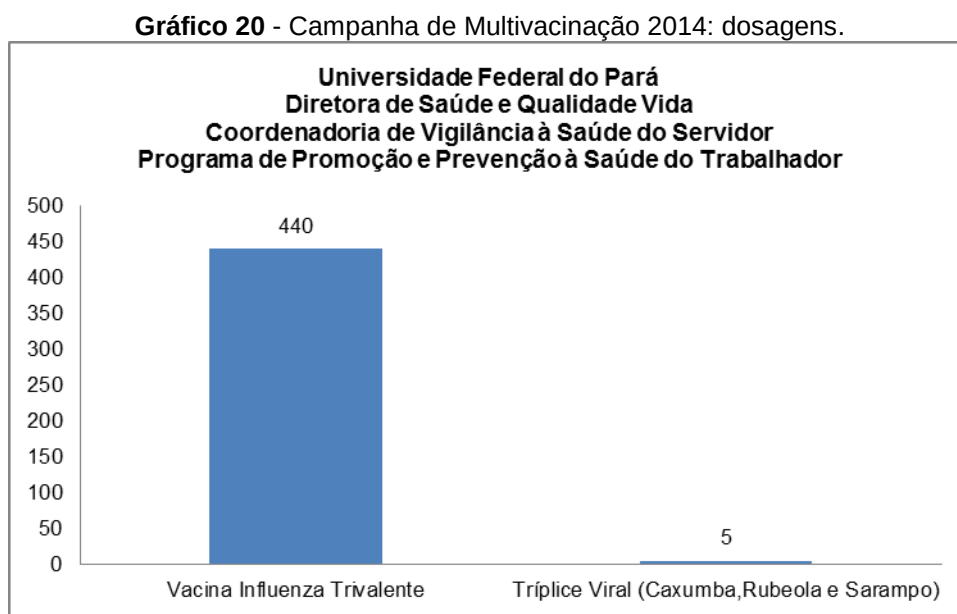
Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Em maio de 2014, a equipe multiprofissional composta de nutricionistas e enfermeiros participou do Circuito da Saúde Biopsicossocial no Trabalho, coordenado pela CAPS, evento integrado as demais coordenadorias da DSQV, proferindo palestras e oficinas discriminadas a seguir:

- “Nutrição para prevenção do Diabetes” - Participantes: 30 técnicos.
- “Falando sobre Obesidade” - Participantes: 30 técnicos.
- “Conhecendo e prevenindo a Hipertensão Arterial” – Participantes: 30 técnico-administrativos.

- “Ergonomia”: adaptando o seu ambiente de trabalho – Participantes: 30 técnico-administrativos.

Durante o ano de 2014 a CVSS/Unidade SIASS/UFPA realizou campanhas de multivacinação, tendo como público-alvo a comunidade universitária (docentes, técnico-administrativos e discentes) num total de 445 dosagens aplicadas. Participaram da ação 343 servidores técnico-administrativos e 102 docentes da UFPA (Gráfico 20).



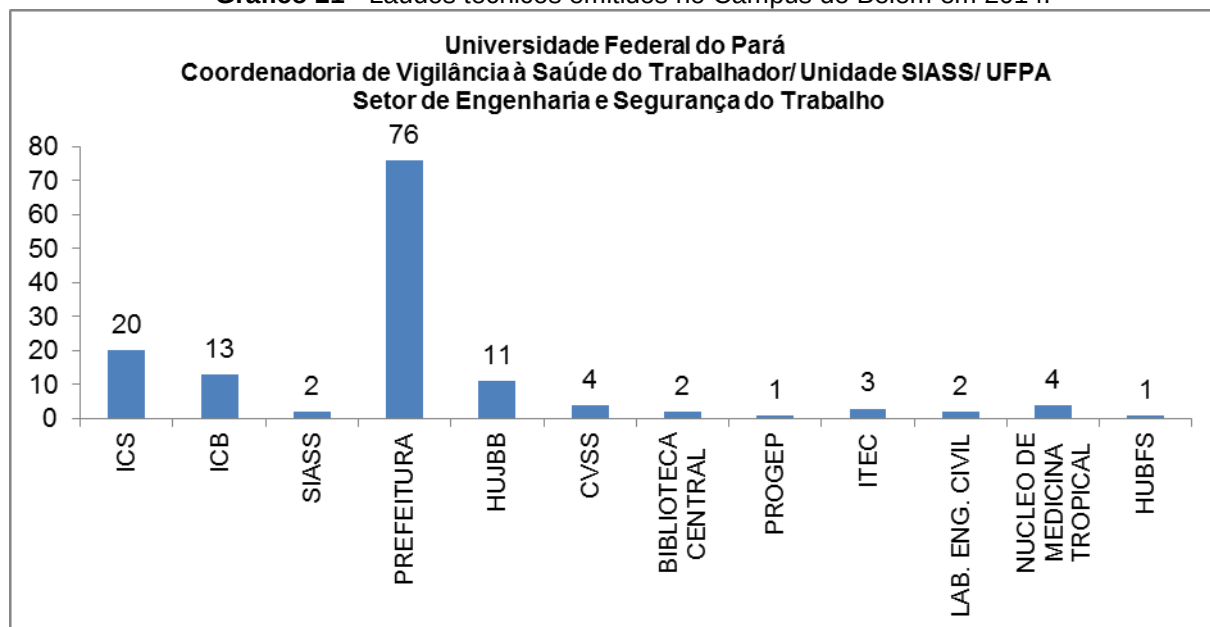
Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

4.3.3.1.7 Engenharia de Segurança do Trabalho

Em 2014, a Divisão de Engenharia de Segurança do Trabalho fez levantamento dos riscos ambientais por meio de visitas técnicas, indicando medidas corretivas de caráter técnico e legal para controle ou minimização dos riscos detectados nos ambientes de trabalho e, em decorrência, emitiu laudos ambientais com vistas à concessão de adicionais de insalubridade e periculosidade. Tais procedimentos requerem da equipe visitas sistemáticas aos mesmos ambientes com interação com os envolvidos, incluindo os Campi Avançados.

No Gráfico 21 agrupou-se o total de laudo técnicos emitidos no Campus de Belém por unidade administrativa/ acadêmica da UFPA.

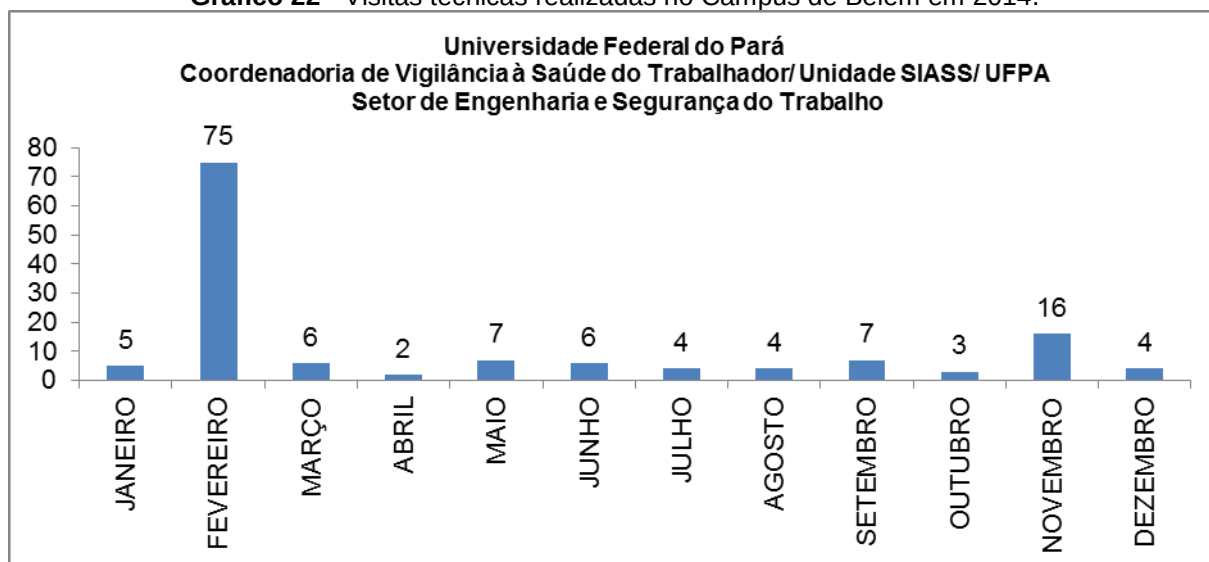
Gráfico 21 - Laudos técnicos emitidos no Campus de Belém em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

A Divisão de Engenharia de Segurança do Trabalho realizou 139 visitas técnicas no Campus Universitário de Belém a fim de avaliar os ambientes de trabalho e propor medidas preventivas dos riscos encontrados (Gráfico 22).

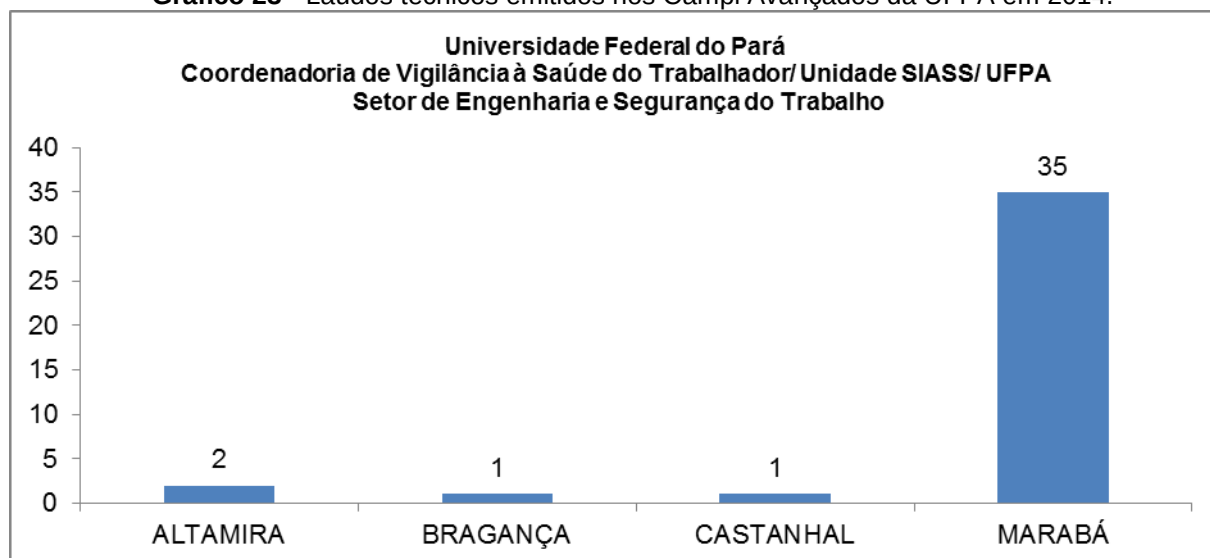
Gráfico 22 - Visitas técnicas realizadas no Campus de Belém em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Foram também visitados os Campi Avançados da UFPA nos municípios de Altamira, Bragança, Castanhal e Marabá com a emissão de Laudos Técnicos Ambientais (Gráfico 23).

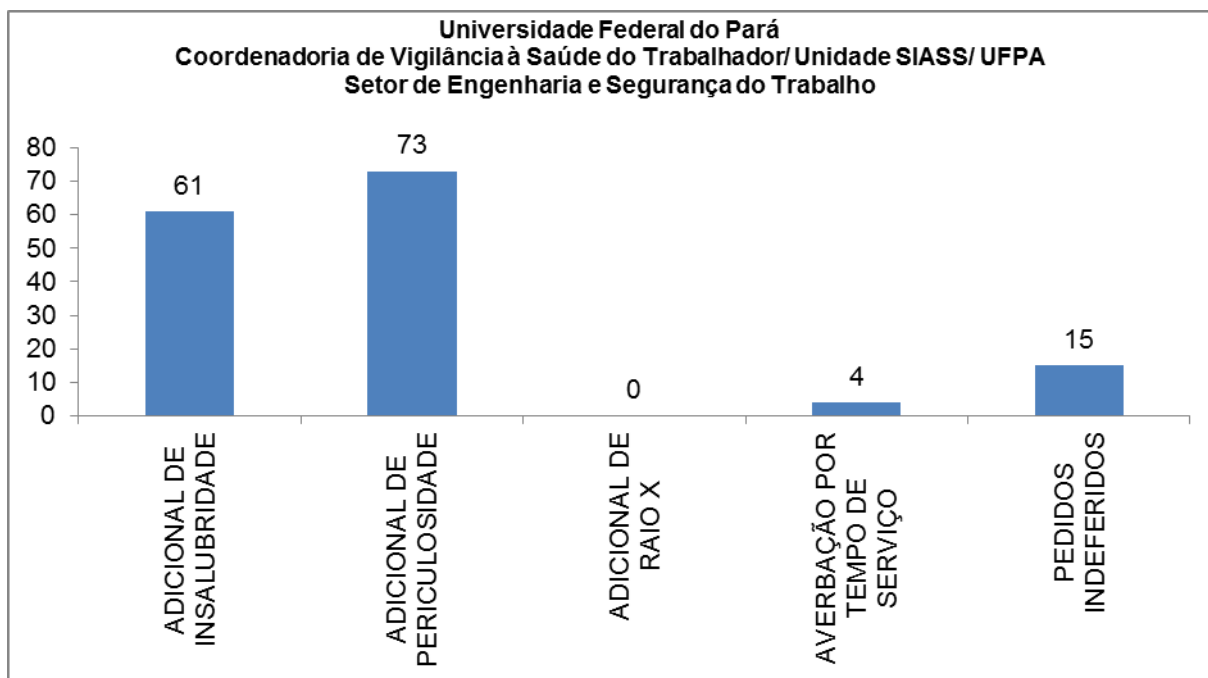
Gráfico 23 - Laudos técnicos emitidos nos Campi Avançados da UFPA em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

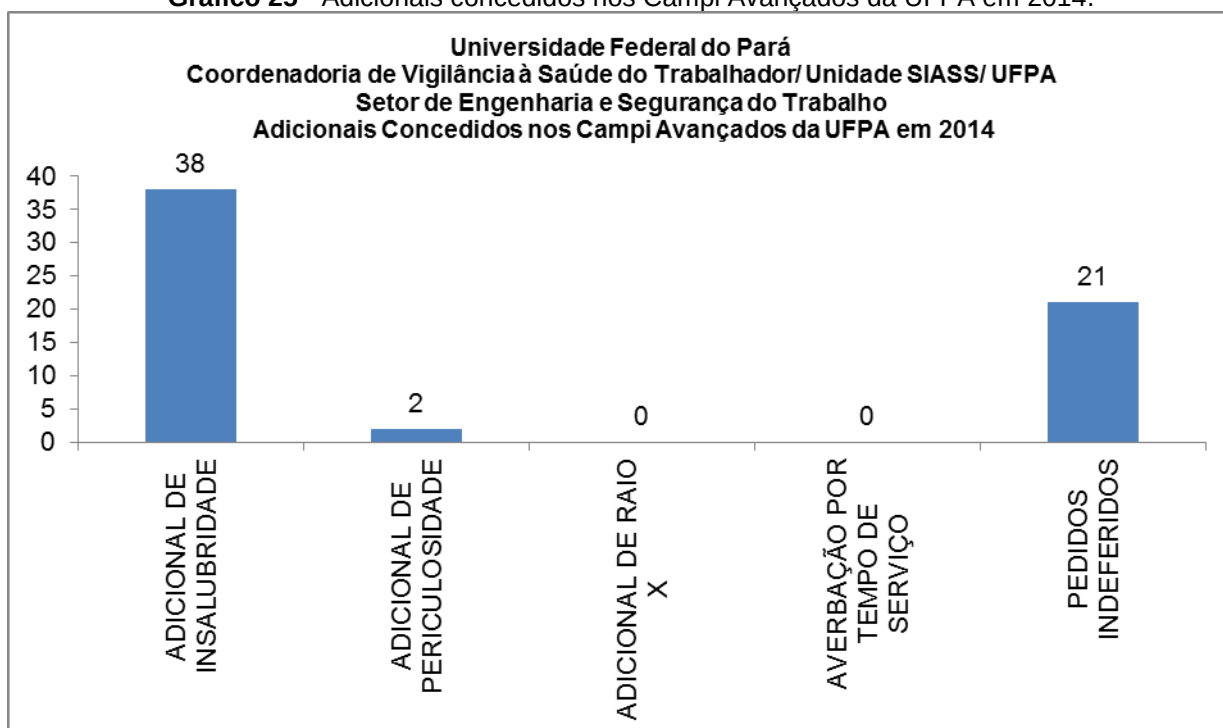
O setor de Engenharia de Segurança do Trabalho em atendimento as determinações legais, concedeu 99 adicionais de insalubridade e 75 adicionais de periculosidade na UFPA em 2014, bem como atendeu 4 averbações por tempo de serviço (Gráficos 24 e 25).

Gráfico 24 - Adicionais concedidos no Campus de Belém em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Gráfico 25 - Adicionais concedidos nos Campi Avançados da UFPA em 2014.



Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

Tabela 35 - Visitas Técnicas realizadas nos Campi Avançados da UFPA.

VISITAS TÉCNICAS REALIZADAS NOS CAMPI AVANÇADOS EM 2014	
CAMPUS DE MARABÁ	Abril
CAMPUS DE BRAGANÇA	Fevereiro

Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

O Campus de Marabá solicitou em 2014, o Acordo de Cooperação Técnica com a unidade SIASS/UFGPA que se encontra em andamento para fins de orientação normativa. No momento a parceria acontece por intermédio dos titulares de cada Instituição.

Em 2014, foram registrados pela CVSS/Unidade SIASS/UFGPA 03 (três) Acidentes em Serviço, conforme previsto Tabela 36.

Tabela 36 - Acidentes em serviço registrados em 2014.

Emissor	Número de Nexos			Total
	Sim	Não	Em avaliação	
Total	1	2	0	3

Fonte: Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor (2014).

De acordo com a Tabela 36 os registros de acidente de trabalho não contemplaram empregados contratados e terceirizados da UFGPA, bem como o processo de orientação e informação junto às unidades depende de um fluxo para registro dos acidentes ocorridos. Tal situação será superada com a criação da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP).

4.3.3.1.7 Saúde Suplementar

A Portaria Normativa nº 03, de 30 de julho de 2009, estabelece os procedimentos relativos à assistência à saúde suplementar dos servidores ativos, inativos, dependentes e pensionistas. A DSQV, por meio do serviço de auxílio saúde, garantiu o controle anual das mensalidades pagas de caráter indenizatório por meio de ressarcimento dos planos de saúde (Autogestão - Convênio GEAP e diversos).

A Tabela 37 apresenta o quantitativo de servidores, pensionistas e dependentes que receberam o auxílio saúde no ano de 2014.

Tabela 37 - Assistência médica odontológica: auxílio saúde.

Mês	Servidores	Pensionistas	Serv. + Pens.	Dependentes	Total
Janeiro	2.469	90	2.559	2.182	4.741
Fevereiro	2.522	90	2.612	2.212	4.824
Março	2.544	91	2.635	2.204	4.839

Abril	2.545	92	2.637	2.237	4.874
Maio	2.522	92	2.614	2.231	4.845
Junho	2.503	81	2.584	2.195	4.779
Julho	2.536	89	2.625	2.189	4.814
Agosto	2.511	90	2.601	2.195	4.796
Setembro	2.566	92	2.658	2.187	4.845
Outubro	2.516	90	2.606	2.179	4.785
Novembro	2.547	89	2.636	2.208	4.844
Dezembro	2.535	87	2.622	2.170	4.792

Fonte: Auxílio Saúde (2013).

Observação: detalhamento financeiro encontra-se na folha de pagamento de responsabilidade da Diretoria de Gestão de Pessoal da PROGEF.

Em 2015 será realizada campanha de divulgação do direito de ressarcimento do auxílio saúde na capital e nos Campi Avançados, assim como aprimoramento da ação para melhor anteder aos servidores da UFPA.

4.3.3.1.8 Ações do SIMEC

A Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida é responsável pela seguinte ação do SIMEC: Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes.

Demonstra-se a seguir a descrição detalhada e a análise crítica da ação do SIMEC gerenciada pela Diretoria.

a) Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes.

Identificação da Ação			
Código	2109.2004.0015 Tipo:		
Descrição	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes.		
Iniciativa			
Objetivo	Oferecer aos servidores, durante a jornada de trabalho, condições adequadas de atendimento aos seus dependentes, conforme art.3º do Decreto nº 977, de 10/11/93. Código:		
Programa	Código:		Tipo:
Unidade Orçamentária	26239 – UFPA		
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: ()PAC () Brasil sem Miséria () Outras		
Lei Orçamentária Anual - 2014			
Execução Orçamentária e Financeira			
Nº do	Dotação	Despesa	Restos a Pagar inscritos 2014

subtítulo/ Localizador	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
	7.623.108	7.623.108	7.226.193,78	6.266.949,78	6.266.949,78		959.244 ,00
Execução Física da Ação - Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0							
0							
	Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	

Fonte: SIAFI.

Análise Crítica:

O exame periódico em saúde dos servidores efetivos da UFPA (Assistência Médica aos Servidores e Empregados, integra o “Programa de Promoção e Prevenção à Saúde no Trabalho” - Projeto “De olho na saúde”), com dotação orçamentária de R\$ 959.244,00 (Lei + Créditos) no ano de 2014 é uma ação contínua de promoção e vigilância enquanto cuidado permanente no diagnóstico e rastreamento das condições de saúde dos servidores (Decreto nº 6.856, de 25/05/2009).

Para a execução da ação ocorreram algumas situações que comprometeram a sua realização, como: a greve dos servidores públicos federais, feriados prolongados associados à copa do mundo de futebol e a possibilidade da Instituição firmar convênios de adesão com operadoras de plano de assistência à saúde, organizadas na modalidade de autogestão. Apesar disso, foi garantido o recurso orçamentário e financeiro para a realização da ação em 2015.

Destaca-se também que outras ações de promoção à saúde e qualidade de vida no trabalho aconteceram em 2014, como a realização da visita ao Campus Universitário de Altamira para as seguintes atividades: divulgação das ações; credenciamento/habilitação de servidores para acesso ao portal SIAPENET (Módulo Servidor); emissão de guias de encaminhamento e orientação de convocados sobre realização na rede credenciada dos exames laboratoriais, clínicos e de imagem que subsidiam os exames periódicos em saúde, com agendamento de visita da equipe multiprofissional composta por médico do trabalho, nutricionista, enfermeiro, assistente

social, psicólogo, psiquiatra e auxiliar de enfermagem. As ações de saúde e qualidade para o Campus de Altamira estão previstas para fevereiro de 2015.

O trabalho integrado em equipe multiprofissional de promoção e vigilância à saúde nos ambientes de trabalho da UFPA, mediado por ações conjuntas, resultou no alcance e superação dos indicadores e metas previstas no PDU de 2014.

O índice de absenteísmo, por afastamento do trabalho por motivo de doença teve redução de 1,84% (2013) para 1,74% em 2014, o que corresponde a -10%, atingindo a meta prevista no PDU da PROGEP. Ressalta-se que o cálculo do absenteísmo desde o ano de 2010 vinha sendo feito em relação ao total de servidores como a soma de efetivos, temporários, celetistas e ocupantes de cargos comissionados, neste ano houve modificação nos cálculos sendo que o absenteísmo ficou somente em relação ao número de servidores efetivos.

Apesar das ações de promoção e prevenção à saúde que vem sendo desenvolvidas pela PROGEP/DSQV sejam de caráter geral e reflitam o perfil de adoecimento da população brasileira, observa-se que ocorreu diminuição no índice de absenteísmo no trabalho por problemas relacionados à “saúde”, assim identificando os casos e encaminhando para atendimento, integrando grupos de risco as ações de promoção à saúde e responsabilidade social, tendo propiciado melhoria na qualidade de vida no trabalho dos servidores da instituição.

Em relação ao Programa de Promoção e Prevenção à Saúde no Trabalho integrado pelo Projeto de “Olho na Saúde”, realizou-se o Perfil Epidemiológico dos Servidores da UFPA, superando a meta prevista de 2014 (40%) para 80% do mapeamento sócio funcional envolvendo 4.819 servidores. Propõe-se que para 2015 a meta será alcançada através do levantamento do perfil dos servidores lotados nos Campi Avançados da UFPA, conjuntamente com o Projeto de “Qualidade de Vida no Trabalho” constante no PDU e toda população trabalhadora.

4.3.4 Ações propostas para 2015

Pretende-se desenvolver as seguintes ações em 2015:

- ✓ Finalização do Perfil Epidemiológico dos servidores da UFPA, tendo o intuito de nortear as ações de saúde e qualidade de vida no trabalho na Instituição.

- ✓ Coordenação de treinamento operacional dos servidores técnico-administrativos lotados nos Campus de Belém e Campi Avançados da UFPA para utilização dos módulos de perícia oficial em saúde, exame periódico em saúde, investidura, vigilância e promoção à saúde.
- ✓ Capacitação da Equipe Multiprofissional em “Promoção à Saúde do Servidor Público Federal”.
- ✓ Capacitação de Engenheiros de Segurança do Trabalho e Técnicos de Segurança do Trabalho em legislação na esfera pública federal (PASS/NOSS/SIASS).
- ✓ Campanhas de promoção e prevenção à saúde sistemática junto aos servidores da UFPA e segmentos de agravo.
- ✓ Implantação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho em parceria com a Universidade de Brasília (UNB) com capacitação da equipe técnica e previsão de diagnóstico bienal.

Ressalta-se que tais propostas são previstas no Plano Estratégico da DSQV/PROGEP 2011 a 2015.